

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!!!

Приглашаем Вас принять участие в XXXVII Республиканской научно-практической конференции «Наука и производство – партнерство и перспективы».

Конференция будет проходить 23-24 апреля 2013 года на базе Казахской академии транспорта и коммуникаций им. М.Тынышпаева, г. Алматы.

Для участия в конференции приглашаются работники вузов Казахстана, имеющие значимые результаты научных исследований по тематике конференции.

Рабочие языки конференции: казахский, русский.

Работа конференции проводится по следующим секциям:

1. Транспортная техника;
2. Организация перевозок и логистика;
3. Экономика;
4. Автоматизация и телекоммуникации;
5. Строительство;
6. Естественные и гуманитарные науки.

Условия предоставления докладов:

Текст доклада объемом не более 4 страниц представляется на CD-носителях с обязательной распечаткой текста в редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman или KZ Times New Roman через 1 интервал в одном экземпляре форматом А 4 (кегель – 12, поля: левое – 3, правое верхнее, нижнее, – 2). Рисунки должны располагаться по тексту после ссылки на них, быть представлены в формате *.tif, с разрешениями 150 dpi и для штриховых рисунков и 300 dpi.

Структура докладов строится следующим образом:

1. УДК (индекс по таблицам Универсальной десятичной классификации).
2. Фамилия, имя, отчество автора (без сокращения, включая ученую степень, звание, должность, название ВУЗа).
3. Название доклада /по центру/ прописными буквами.
4. Рисунки и графики должны располагаться по тексту после ссылки на него без сокращения (Рисунок 1 - Название, Таблица 1 - Название), формулы располагаются по центру, нумерация формул – с правого края, между формулой и текстом 1 интервал.
5. В конце доклада, перед списком литературы, приводятся выводы (1-2 предложения).
6. Список литературы нумеруется в порядке ссылок в тексте. Ссылки помещаются в косые скобки, например, /1/, /2-4/. Библиографическое описание каждого источника должно соответствовать приведенному описанию источника на обороте его титульного листа, с указанием города, издательства, количества страниц (шрифтом Times New Roman Сур 11).
7. На отдельной странице следует привести Ф.И.О. автора полностью, место работы, должность, служебный, домашний, сотовый телефоны, e-mail.
8. Сокращенные и условные обозначения допускаются лишь принятые в международной системе единиц сокращения мер, физических, химических и математических величин, терминов и т.п.