

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор
Частного фонда «Научно-образовательный фонд
Shakhmardan Yessenov Foundation»
Малишева А.Т.
«18» сентября 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ПРОГРАММЫ
НАУЧНЫХ СТАЖИРОВОК В ЛАБОРАТОРИЯХ МИРА – 2026
SHAKHMARDAN YESSENOV FOUNDATION

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа «Научных стажировок в лабораториях мира-2026» (далее - «Программа») Частного фонда «Научно-образовательный фонд Shakhmardan Yessenov Foundation» (далее – Фонд») предоставляет 10 (десять) грантов победителям Программы на прохождение научной стажировки в ведущих научных и исследовательских лабораториях мира продолжительностью до 90 (девяносто) календарных дней.

1.2. Программа направлена на поддержку талантливых казахстанских студентов и действующих научных сотрудников, желающих в перспективе получить степень PhD и заниматься научной деятельностью в Республике Казахстан.

1.3. Цель Программы – повышение конкурентоспособности казахстанских студентов и научных сотрудников при поступлении на магистерские программы и PhD через предоставление возможности стажировки в лучших научных и исследовательских лабораториях мира.

1.4. Участниками Программы могут являться только граждане Республики Казахстан, обучающиеся в казахстанских вузах, следующих уровней:

1.4.1. студенты бакалавриата, кроме первого и последнего курса обучения;

1.4.2. магистранты, кроме последнего курса обучения;

1.4.3. бакалавры медицинских вузов, кроме первого курса, если в обязательном порядке предусмотрено обучение в интернатуре;

1.4.4. интерны, кроме последнего курса обучения с классификацией подготовки кадров высшего и послевузовского образования*, согласно законодательству Республики Казахстан, по следующим направлениям:

1) естественные науки, математика и статистика;

2) информационно-коммуникационные технологии;

3) инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли;

4) здравоохранение.

**Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569 «Об утверждении Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 октября 2018 года № 17565)*

II. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

2.1. Программа является долгосрочной и реализуется в несколько этапов:

Первый этап – конкурсный отбор победителей Программы;

Второй этап – подготовка к стажировке победителями Программы:

- 1) победители Программы самостоятельно ищут научных руководителей и лаборатории мира для прохождения своей стажировки в рамках Программы;
 - 2) победители Программы подготавливают соответствующий пакет документов, состоящий из: эссе, рекомендаций, перевода научных работ и др.;
 - 3) победители Программы самостоятельно ищут жилье на период стажировки в лабораториях мира и получают визу в страну прохождения стажировки *(при необходимости получения визы)*.
- На данном этапе Фонд оказывает консультационную поддержку победителей Программы.

Третий этап – прохождение стажировки победителями Программы;

Четвертый этап - сдача финансового *(по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Положению)* и творческого отчета *(по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Положению)* победителями Программы.

2.2. Для проведения конкурсного отбора среди участников Программы в Фонде создается Экспертный совет, который осуществляет отбор участников Программы. Решение Экспертного совета передается Руководителю Фонда на рассмотрение.

2.3. Решение Руководителя Фонда утверждается приказом в виде официально заверенного списка победителей Программы. Список победителей Программы публикуется на сайте Фонда: yessenovfoundation.org.

2.4. Заявки на участие в Программе принимаются на казахском, русском и английском языках. Рабочим языком Программы является русский язык.

2.5. Фонд вправе отказать в предоставлении денежных средств на прохождение стажировки по Программе, не объясняя причин отказа.

2.6. Фонд имеет право самостоятельно перераспределять гранты между студентами бакалавриата, магистратуры и научными сотрудниками в зависимости от количества полученных заявок и результатов конкурсного отбора.

2.7. Фонд оставляет за собой право предоставить менее или более 10 (десяти) заявленных грантов, в случае если Экспертный совет Фонда примет такое решение.

III. КОНКУРСНЫЙ ОТБОР УЧАСТНИКОВ ПРОГРАММЫ:

3.1. Требования к участникам Программы:

3.1.1. Кандидат должен быть гражданином Республики Казахстан, проживающим на территории Республики Казахстан;

3.1.2. Кандидат может быть:

1) действующим научным сотрудником (степень образования не выше магистратуры), работающим в казахстанском вузе, научно-исследовательском институте, академии, лаборатории и т.п.;

2) студентом 2-3 курса бакалавриата;

3) студентом 2-5 курса бакалавриата для медицинских вузов, в которых в обязательном порядке предусмотрено обучение в интернатуре;

4) студентом 1 курса магистратуры;

5) студентом не последнего курса интернатуры, обучающимся исключительно в казахстанском вузе либо специалистом, работающим в казахстанской организации по следующим направлениям:

- естественные науки, математика и статистика;
- информационно-коммуникационные технологии;
- инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли;
- здравоохранение.

3.1.3. GPA кандидата должен быть 3,3 и выше;

3.1.4. Кандидат должен иметь достижения на различных научных олимпиадах и конкурсах;

3.1.5. Кандидат должен владеть английским языком не ниже уровня B1 и подтвердить уровень владения языком:

- 1) сертификатом IELTS – минимум 6.0;
- 2) сертификатом TOEFL iBT – минимум 80;
- 3) обучением на английском языке.

3.1.6. Кандидат должен иметь выраженный интерес в конкретной научной области, и предоставить соответствующие подтверждения:

- 1) собственные научные статьи,
- 2) результаты каких-либо исследований,
- 3) прочее;

3.1.7. Кандидат должен продемонстрировать заинтересованность в поступлении на PhD и желание заниматься научной деятельностью в Республике Казахстан.

3.2. Для участия в отборе Программы кандидат должен:

3.2.1. заполнить онлайн-заявку на сайте Фонда: yessenovfoundation.org;

3.2.2. приложить к заявке:

Обязательные документы:

- 1) сканированную копию удостоверения личности;
- 2) эссе на тему «Исследование, которое я хотел бы осуществить». Эссе должно содержать ответы на следующие вопросы:
 - а. какой исследовательский опыт у Вас есть уже сейчас;
 - б. как Вы видите для себя исследование, которое Вы хотели бы осуществить и что можно сделать, чтобы это произошло» (присылать эссе исключительно в редактируемом формате Microsoft Word);
- 3) транскрипты (все семестры обучения) или диплом об окончании бакалавриата с оценками (для магистрантов и научных сотрудников), или диплом последнего места обучения – не более 1 документа;
- 4) резюме.

Дополнительные документы:

- 1) научные сертификаты – не более 3 (трех) сертификатов*;
- 2) сертификаты за социальную активность и волонтерство – не более 2 (двух) сертификатов*;
- 3) публикации – не более 2 (двух) публикаций*;
- 4) рекомендация научного руководителя/декана факультета/проректора/ректора вуза – не более 1 (одного) документа.

**При рассмотрении дополнительных документов Фондом учитывается лимитированное количество сертификатов/публикаций, предоставленных кандидатом. Кандидат должен самостоятельно отобрать сертификаты/публикации, которые наилучшим образом отражают его достижения.*

3.3. Заявки принимаются на интернет-сайте Фонда: yessenovfoundation.org - с «06» октября по «06» ноября 2025 г. включительно. Прием заявок завершится «06» ноября 2025 г. в 15:00 по времени г.Астана (GMT+5).

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

3.4. Заявку и эссе можно заполнять на казахском, русском или английском языке. Документы (сертификаты, дипломы, рекомендации и т. д.) принимаются на языке оригинала.

3.5. Подача документов для участия в Конкурсе означает, что соискатель разделяет цели Программы и подтверждает свое согласие со всеми условиями проведения Программы, изложенными в настоящем Положении, и готов их полностью выполнять без каких-либо исключений.

3.6. Обладатели грантов программы научных стажировок в лабораториях мира фонда не могут претендовать на грант 2026 г.

IV. ЭТАПЫ ОТБОРА ПРОГРАММЫ

4.1. Отбор Программы состоит из 2 (двух) туров, по окончании каждого тура отбираются лучшие кандидаты:

4.2. Первый тур отбора Программы – оценка заявок кандидатов:

Поступившие в срок заявки оцениваются сотрудниками Фонда и независимыми экспертами, привлекаемыми фондом в период с «07» по «24» ноября 2025 г. включительно.

4.2.1. Заявки кандидатов оцениваются согласно следующим критериям:

- 1) академическая успеваемость кандидата;
- 2) качество заполнения заявки;
- 3) научные и социальные достижения кандидата;
- 4) уровень заинтересованности в программе;

уровень заинтересованности в дальнейшей научной деятельности.

4.2.2. Списки участников, прошедших во второй тур, будут опубликованы не позднее «25» ноября 2025 года на официальном сайте Фонда: yessenovfoundation.org.

4.3. По завершении первого тура Конкурса отбираются не более 40 (сорока) участников.

4.4. Второй тур отбора Программы – личное собеседование с кандидатом и собеседование в группе в онлайн-режиме, которое будет проводиться психологом-тренером и сотрудниками фонда. К собеседованию допускаются кандидаты, прошедшие 1 (первый) этап отбора Программы.

В процессе данного собеседования оцениваются следующие качества кандидатов:

- 1) лидерские навыки;
- 2) четкость и аргументированность при постановке задач;
- 3) обучаемость и способность быстро воспринимать и анализировать новую информацию;
- 4) коммуникативность;
- 5) способность адаптироваться к новой ситуации и находить нестандартные решения;
- 6) деловые качества;
- 7) вежливость и тактичность
- 8) целеустремленность
- 9) гибкость и умение принимать чужую точку зрения
- 10) самокритичность, умение видеть свои ошибки и признавать их
- 11) уровень эмоционального интеллекта
- 12) уровень эмпатии
- 13) и другие.

Собеседование, направленное на выявление личностных качеств кандидатов, будет проводиться в срок с «26» ноября по «12» декабря 2025 г. включительно.

Фонд оставляет за собой право направить тестовые задания участнику Программы по результатам собеседования.

4.5. Кандидаты, успешно прошедшие конкурсный отбор, становятся победителями Программы.

4.6. Фонд оставляет за собой право не давать разъяснений о мотивах и причинах принятых решений по выделению грантов Программы.

4.7. Список победителей Программы будет опубликован на сайте фонда: yessenovfoundation.org не позднее «15» декабря 2025 г.

V. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СПОНСОРСКОЙ ПОМОЩИ

5.1. Гранты победителям Программы предоставляются на основании договора о предоставлении спонсорской помощи, заключаемого между Фондом и победителем Программы.

5.2. Грант покрывает следующие расходы:

- 1) авиаперелет в оба конца;
- 2) расходы по оформлению визы и медицинской страховки;
- 3) карантинное проживание в отеле (не более 2 (двух) недель), если таковые являются обязательным требованием в стране назначения;
- 4) расходы на проживание и на коммунальные услуги;
- 5) питание и другие расходы (утвержденная ставка: 40 (сорок) долларов США в 1 (один) день, со дня фактического прибытия на место стажировки, общим сроком не более 90 (девяноста) календарных дней;
- 6) трансфер по маршруту: аэропорт (страны пребывания) – место проживания – аэропорт (страны пребывания).

Общая сумма гранта не должна превышать 4 700 000 (Четыре миллиона семьсот тысяч) тенге.

5.3. Получатель, заключивший с Фондом договор о предоставлении спонсорской помощи, обязан соблюдать следующие условия договора:

- 1) проходить стажировку в установленные сроки, в соответствии с установленными правилами принимающей лаборатории;
- 2) ответственно выполнять все профессиональные требования стажировки;
- 3) оперативно информировать обо всех крупных проблемах, возникших во время пребывания на стажировке (финансовые, организационные, логистические, либо связанные с режимом пандемии и др.);

- 4) в период стажировки опубликовать не менее 2 (двух) посвященных стажировке постов в своих социальных сетях с хэштегом (#) и отметкой (@) Фонда;
- 5) во время и по окончании стажировки быть на связи с представителями Фонда;
- 6) содействовать написанию собственной истории успеха, предоставляя фотографии, демонстрирующие процесс стажировки и пребывание в лаборатории,
- 7) информировать Фонд о результатах прохождения стажировки посредством предоставления соответствующих отчетов (творческих и финансовых);
- 8) предоставлять соответствующие финансовые и творческие отчеты, в соответствии с указанными в договоре сроками. *Формы финансового и творческого отчетов, указаны в Приложении №1 и Приложении № 2 к настоящему Положению;*
- 9) распространять информацию о Фонде в любой приемлемой форме, обеспечивающей положительную репутацию Фонда, в том числе и в собственных аккаунтах в социальных сетях, а также распространять информационно-рекламные материалы, предоставляемые Фондом;
- 10) доводить информацию до Фонда о своих достижениях в профессиональной и надпрофессиональной деятельности;
- 11) предоставлять любую информацию, в т.ч. касающуюся участия в конкурсе и реализации выигранного гранта (стажировка, стипендия, обучение и т.д.), по запросу Фонда, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса на электронную почту, указанную в заявке;
- 12) по запросу Фонда участвовать в блогах, других предлагаемых активностях;
- 13) предоставлять по запросу Фонда личные фото, текстовые и видеоматериалы (с места обучения/ работы/ стажировки /общественных мероприятий и др.) (на фото и видео внешний вид и одежда людей должны быть опрятными и носить светский характер), а также участвовать в фото и видео сессиях во время мероприятий Фонда, с целью создания историй успеха на ресурсах Фонда и других публикаций, несущих мотивационную цель для молодежи Казахстана;
- 14) при исполнении своих обязательств по Договору, победитель Программы и сотрудники Фонда воздерживаются от совершения, побуждения к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан, в том числе в области борьбы с коррупцией, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денег или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели..

5.4. Победитель Программы самостоятельно несет ответственность за получение необходимых вакцин, наличие которых необходимо, в соответствии с условиями страны прохождения стажировки.

5.5. По всем вопросам, касающимся Программы и (или) настоящего Положения, обращаться к уполномоченным лицам Фонда:

- Ирина Грищенко, электронная почта: irina.g@yessenovfoundation.org, телефон: +7 771 775 18 15;
- Айгерім Султан, электронная почта: aigerim.s@yessenovfoundation.org, телефон: +7 701 627 96 07.

5.6. Фонд может запрашивать у вуза, в котором обучается победитель Программы, дополнительные сведения и (или) документы, касающиеся победителя Программы (грантополучателя).

5.7. Фонд оставляет за собой право проверять предоставленную информацию любыми законными способами и исключить из участия в Программе любого соискателя гранта, в случае несоответствия предоставленной информации и (или) документов действительности.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ (форма)

1. ФИО _____

" ____ " _____ 2026 г.

подпись

2 № и дата договора

3 Программа «Научных стажировок в лабораториях мира – 2026 г.»

4 Период стажировки (дд/мм/гг-дд/мм/гг)

5 Место прохождения стажировки (Лаборатория/Университет, город, страна)

6 Имя профессора:

7 Тема исследования:

Статья расходов	Сумма, тенге	в	Сумма, долларах	в	Курс Национального банка РК за 1 (один) доллар США	Документы (с указанием даты и суммы)	Комментарии
ИТОГО							

Выплачено _____

К возврату _____



ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ (форма)

1. Творческий отчет отправляется на официальный адрес Фонда: info@yessenovfoundation.org, и в копию в обязательном порядке ставятся:
 - Грищенко Ирина Федоровна, электронная почта: irina.g@yessenovfoundation.org, контактный телефон: +7 771 775 18 15;
 - Султан Айгерім Айдарқызы, электронная почта: aigerim.s@yessenovfoundation.org, контактный телефон: +7 701 627 96 07.
2. Текст творческого отчета пишется в свободной форме и должен содержать:
 - 2.1. до 4 (четырёх) качественных фотографий, как индивидуальных, так и коллективных, например, с профессором или руководителем стажировки, при этом количество персон на фотографии не должно быть более 3-х, отображающих процесс стажировки и возможные нерабочие активности (например, путешествия;
 - 2.3. описание процесса работы, описание промежуточных и итоговых результатов;
 - 2.4. описание, чем будет полезна работа/исследование в современном мире, какие проблемы может решить;
 - 2.4. если будет статья по итогам работы, где, о чем, кто автор;
 - 2.5. что было для Вас полезным/удивительным/новым и т.п.;
 - 2.6. если было участие в конференциях, либо других активностях, то, что интересного, результаты и т.п.;
 - 2.7. что Вы открыли для себя в новой культуре, что возьмете с собой в жизнь;
 - 2.8. Ваши советы и лайфхаки будущим победителям;
 - 2.9. чем Вы можете помочь Фонду;
 - 2.10. сможете стать экспертом, участвовать в отборе кандидатов на конкурсные программы, в каких направлениях?
 - 2.11. другое, что с Вашей точки зрения может быть полезно для работы Фонда, совершенствования программ.

