

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

Бекітілді

Академиялық кеңестің шешімімен

«14» 03 2025 ж. № 3 хаттама



ҚАҒИДА

АКАДЕМИЯЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ

ІҚЕ VIII-10-2025

Әзірлеген: Басқарма мүшесі – Академиялық
мәселелер жөніндегі проректор

Б.Р. Нүсіпбеков

Қарағанды

Құжатты рұқсатсыз көшіруге тыйым салынады

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

Мазмұны

1 Қолдану саласы	3
2 Терминдер, анықтамалар және қысқартулар	3
3 Жалпы қағидалар	3
4 Академиялық кеңестің негізгі қызметі мен міндеттерінің бағыттары	4
5 Академиялық кеңестің негізгі міндеттері	5
6 Академиялық кеңесті сайлау және оның жұмысы	5
7 Келісу, бекіту және қолданысқа енгізу	6
8 Қолжетімділікті қамтамасыз ету	6
9 Сақтау	6
10 Талдау және өзектендіру	7
11 Өзгерістер енгізу	7
А Қосымшасы Келісу парағы	8
Б Қосымшасы Танысу парағы	9

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

1 Қолдану саласы

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ (бұдан әрі – Университет) Академиялық кеңесі туралы бұл Қағида «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ (бұдан әрі – Университет) факультеттерінде оқу-әдістемелік жұмыстың сапасын ұйымдастыруға және бақылауға арналған, тұрақты жұмыс істейтін кеңесші орган болып табылатын Академиялық кеңестің (бұдан әрі – АК) мүшелерін сайлау тәртібін қоса алғанда, қызметті ұйымдастыру тәртібін айқындайды.

2 Терминдер, анықтамалар және қысқартулар

- Университет – «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ;
- ПРК – БСӨ – басшылықтың сапа жөніндегі өкілі;
- АС – АК – Академиялық кеңес;
- МООК – ЖАОН – жаппай ашық онлайн курс.

3 Жалпы қағидалар

3.1 «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ Академиялық кеңесінің (бұдан әрі - АК) мәртебесі мен өкілеттігін айқындайтын бұл Қағида Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметінің үлгілік қағидаларын және оны сайлау тәртібін бекіту туралы» 2007.01.21 № 644 және «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» 29.11.2007 ж. № 583 бұйрықтарына сәйкес әзірленді.

3.2 Қағида «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ (бұдан әрі - Университет) факультеттерінде оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыруға және жетілдіруге арналған тұрақты жұмыс істейтін кеңесші орган болып табылатын АК мүшелерін сайлау тәртібін қоса алғанда, қызметті ұйымдастыру тәртібін айқындайды.

3.3 АК өз қызметінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Заңының ережелерін, Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы), «Тиісті білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын» (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 30.10.2018 ж. №595 Қаулысы), «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

ұйымдастыру қағидаларын» (ҚР БҒМ 20.04.2011 ж. № 152 бұйрығы), нормативтік құжаттарды, университет Жарғысын, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ академиялық саясатын және осы Қағиданы басшылыққа алады.

4 Академиялық кеңестің негізгі қызметі мен міндеттерінің бағыттары

АК қызметінің негізгі бағыттары:

4.1 Озық педагогикалық тәжірибені жалпылау және тарату және білім беруді акпараттандыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру, өткізу және бақылау;

4.2 Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың білім алушылардың ағымдағы үлгеріміне әсерін талдау;

4.3 Білім алушылардың өзіндік жұмысын әдістемелік қамтамасыз етуді әзірлеуді бақылау;

4.4 Бейінін, дайындық деңгейі мен мүмкіндіктерін ескере отырып, білім алушылар контингентін жыл сайын қалыптастыру бойынша жұмысты әдістемелік қамтамасыз етуді әзірлеу;

4.5 Оқу процесінің оқу әдебиеттерімен және ғылыми-әдістемелік әзірлемелермен қамтамасыз етілуіне мониторингті жүзеге асыру;

4.6 Өңірлер бойынша және тұтастай алғанда ел бойынша демографиялық, экономикалық және салалық жағдайды ескере отырып, білім беру процесін перспективалық жоспарлауды ұйымдастыру;

4.7 Оқытудың жаңа технологиялары бойынша, оның ішінде кредиттік және қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік құжаттаманы әзірлеу және енгізу;

4.8 Ғылыми жобаларды, ғылыми-әдістемелік әзірлемелерді әзірлеу және конкурстарға қатысу және олардың нәтижелерін өндіріске, оқу процесіне енгізу;

4.9 Дайындықтың қазіргі және перспективалық бағыттары бойынша мамандарға қажеттілікті болжау үшін деректер базасын құру мақсатында маркетингтік зерттеулерді ұйымдастыру;

4.10 Оқулықтарды, оқу құралдарын сараптау;

4.11 Нормативтік құқықтық құжаттарды, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандықтарының жіктеуішін, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізу;

4.12 Оқу процесіне заманауи оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік, дидактикалық материалдар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді автоматтандырылған оқыту жүйелерін, ақпараттық қамтамасыз ету жүйелерін, ақпараттық-кітапханалық жүйелерді, жаппай ашық онлайн курстарды (ЖАОК) енгізу;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

4.13 Инновациялық, жаңа білім беру бағдарламаларын сараптау және енгізу;

4.14 Оқу процесіне виртуалды зертханаларды енгізу;

4.15 Жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, үлгілік оқу бағдарламаларының жобаларын дайындауға қатысу;

4.16 Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарын ескере отырып, оқу жұмыс жоспарлары мен оқу жұмыс бағдарламаларын сараптау;

4.17 Оқыту сапасын, білім алушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін талдау;

4.18 Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты жетілдіру бойынша тақырыптық ғылыми, ғылыми-әдістемелік семинарлар, конференциялар, вебинарлар, кеңестер ұйымдастыру және өткізу;

4.19 Студенттердің, магистранттардың, докторанттардың ғылыми-зерттеу, ғылыми-әдістемелік жұмысының мазмұны мен нысанын ұйымдастыру, үйлестіру, талдау.

5 Академиялық кеңестің негізгі міндеттері

Академиялық кеңестің негізгі міндеттері:

5.1 Университетте басылатын оқулықтарды, оқу құралдарын және басқа материалдарды басып шығаруды жоспарлау және ұсыну;

5.2 Университетте оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жетілдіру бойынша озық тәжірибені жинақтау және тарату;

5.3 Оқу процесіне әдістемелік әзірлемелердің нәтижелерін енгізу бойынша ұсынымдар дайындау;

5.4 Университеттің оқу-әдістемелік жұмысын үйлестіру;

5.5 Университетте жаңа технологияларды, әдістерді, оқыту құралдарын енгізу және қолданыстағы технологияларды жетілдіру бойынша жұмысты ұйымдастыруды бақылау;

5.6 Педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру бойынша жұмысты үйлестіру;

5.7 Білім беруді дамыту және оны іске асыруда басым бағыттарды қалыптастыру мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу;

5.8 Университет қызметкерлерін аттестаттауға қатысу.

6 Академиялық кеңесті сайлау тәртібі және оның жұмысы

6.1 АК құрамына факультеттердің сапасын қамтамасыз ету комитеттерінің төрағалары, кафедралардың өкілдері, оқытушылар - тәжірибелі әдіскерлер, құрылымдық бөлімшелердің басшылары және білім берудің барлық

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

деңгейлеріндегі білім алушылар кіреді. АҚ құрамы жыл сайын ректордың бұйрығымен бекітіледі.

6.2 Кеңес қызметіне басшылықты Басқарма мүшесі - Академиялық мәселелер жөніндегі проректор жүзеге асырады.

6.3 АҚ төрағасы жылына бір рет университеттің Ғылыми кеңесі алдында АҚ қызметінің нәтижелері туралы есеп береді.

6.4 АҚ мүшелерінің ішінен ашық дауыс беру арқылы хатшы сайланады.

6.5 АҚ жұмысы АҚ отырысында қабылданған және ректор бекіткен тиісті кезеңге арналған күнтізбелік жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

6.6 АҚ отырысы ай сайын өткізіледі.

6.7 АҚ отырысында қаралған мәселелердің нәтижелері бойынша қатысып отырған мүшелердің көпшілік даусымен АҚ ұсынымдары қабылданады және хаттамамен рәсімделеді. Отырыс хаттамалары мен АҚ шешімдеріне АҚ төрағасы мен хатшысы қол қояды.

6.8 АҚ, егер оған оның мүшелерінің кемінде үштен екісі қатысса, заңды болып саналады.

6.9 АҚ-тің әрбір мүшесі Кеңестің барлық отырыстарына қатысуы, оның жұмысына белсенді араласуы, өзіне жүктелген тапсырмаларды уақтылы және дәл орындауы тиіс.

7 Келісу, бекіту және қолданысқа енгізу

Осы ережені Академиялық кеңес бекітеді.

Осы Ережені келісуді БСӨ жүзеге асырады және «Келісу парағында» (А Қосымшасы) рәсімделеді.

Құжатты енгізу күні құжатты бекіту/келісу күні болып есептеледі. Құжат оны бекіткен сәтінен бастап күшіне енеді.

8 Қолжетімділікті қамтамасыз ету

Бөлімшелерді осы Қағиданың даналарымен қамтамасыз ету сайтта орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

9 Сақтау

Осы Қағиданы сақтау ҚР Х-01 сәйкес жүргізіледі.

10 Талдау және өзектендіру

Осы Қағиданы тексеру, талдау және өзектендіру ҚР Х-01 сәйкес жүргізіледі.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

11 Өзгерістер енгізу

Осы Қағидаға өзгерістер енгізу ҚР Х-01 сәйкес жүргізіледі.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Қағида Академиялық кеңес туралы	ІҚЕ VIII-10-2025 Нұсқа 01 Күні 2025.01.27 9 беттің 1-беті
---	--	--

А Қосымшасы
(міндетті)

