

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Лауазымдық нұсқаулық Шаруашылық бөлімінің инженер-сметашысы	ЛН 252-2024 Нұсқа 01 Күні 2022.07.04 7 беттің 1-беті
---	--	---

Бекітемін
«Әбілқас Сағынов атындағы
Қарағанды техникалық университеті»
КеАҚ
Басқарма Төрағасы – Ректор
_____ Сагинтаева С.С.
« ____ » _____ 2024 ж.

ЛАУАЗЫМДЫҚ НҰСҚАУЛЫҚ

ШАРУАШЫЛЫҚ БӨЛІМІНІҢ ИНЖЕНЕР-СМЕТАШЫСЫ

ЛН 252-2024

Әзірлеуші: ӘЗД директоры
М.М.Кожухова _____
Дана № _____
Көшірме № _____

Қарағанды

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Лауазымдық нұсқаулық Шаруашылық бөлімінің инженер-сметашысы	ЛН 252-2024 Нұсқа 01 Күні 2022.07.04 7 беттің 2-беті
---	--	---

Қолдану саласы

Осы лауазымдық нұсқаулық (бұдан әрі - ЛН) «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды мемлекеттік техникалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының (бұдан әрі – «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ) сапа менеджменті жүйесіндегі инженер-сметашының лауазымдық міндеттерін, құқықтарын, жауапкершілігін және басқа персоналмен өзара қарым-қатынасын айқындайды.

2 Жалпы қағидалар

2.1 Инженер-сметашы оқу-көмекші персонал санатына жатады.

2.2 Инженер-сметашы лауазымына тағайындау және одан босату «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ Басқарма Төрағасы-Ректорының бұйрығымен (шаруашылық бөлімі (бұдан әрі - ШБ) бастығының ұсынысы бойынша) жүргізіледі.

2.3 Инженер-сметашы шаруашылық бөлімінің бастығына бағынады.

2.4 Инженер-сметашы өз қызметінде төмендегілерді басшылыққа алады:

- қауіпсіздік техникасы ережелерін;
- осы лауазымдық нұсқаулықты.

2.5 Инженер-сметашы ШБ әрлеушілер бригадасының орындаған жұмыстарының және еңбек келісімдері бойынша жұмыс істейтін жұмысшылардың жөндеу-құрылыс жұмыстарының сметалық құжаттамасын жасауды жүзеге асырады.

3 Сипаттама

3.1 Инженер-сметашы лауазымы біліктілігіне қойылатын талаптар:

- 1-санатты сметалық жұмыс жөніндегі инженер: кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және 2-санатты сметалық жұмыс жөніндегі инженер лауазымындағы жұмыс өтілі кемінде 2 жыл;

- 2-санатты сметалық жұмыс жөніндегі инженер: кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және санатсыз сметалық жұмыс жөніндегі инженер лауазымындағы жұмыс өтілі кемінде 3 жыл;

- санаты жоқ сметалық жұмыс жөніндегі инженер: жұмыс өтіліне талаптар қоймастан кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша білімі немесе тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және 1-санатты техник лауазымында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі.

3.2 Инженер-сметашы мыналарды білуі керек:

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Лауазымдық нұсқаулық Шаруашылық бөлімінің инженер-сметашысы	ЛН 252-2024 Нұсқа 01 Күні 2022.07.04 7 беттің 3-беті
---	--	---

- баға белгілеу және сметалық нормалау саласындағы заңнамалық, нормативтік құқықтық актілер, өкімдік, әдістемелік, нормативтік, өзге де материалдар;

- «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы Заңы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат жөніндегі басқа да нормативтік құқықтық актілер;

- жобалау құжаттамасын әзірлеуді ұйымдастыру, оны келісу және бекіту тәртібі;

- материалтану, құрылыс конструкциялары, құрылыс процестері мен өндіріс технологиясы;

- өндіріс технологиясы және жөндеу, монтаждау және құрылыс жұмыстарын ұйымдастыру;

- мердігерлік шарттар мен құрылысқа мемлекеттік келісімшарттар жасасу тәртібі;

- инвестициялық-құрылыс процесінің әртүрлі кезеңдеріндегі сметалық құжаттаманың құрамы, мазмұны, әзірлеу және келісу тәртібі;

- титулдық тізімдерді, ақаулар ведомостарын, жөндеу ведомостарын және өзге де техникалық құжаттамаларды жасау тәртібі;

- құрылысты қаржыландыру тәртібі, сала экономикасы, еңбекті ұйымдастыру, құрылысты басқару негіздері;

- сметалық есептеулерді жасау процесін автоматтандыруға арналған қолданбалы бағдарламалық өнімдер;

- еңбек заңнамасы, ішкі еңбек тәртібінің тәртібі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік санитария, өрт қауіпсіздігі талаптары.

3.3 Лауазымдық міндеттері:

- құрылыс жұмыстарына, жабдықтарды, ғимараттар мен құрылыстарды жөндеуге, жұмыс істеп тұрған объектілерді реконструкциялауға және өндіріс тиімділігін арттыру жөніндегі жұмыстарға сметалық-қаржылық құжаттама жасайды;

- күрделі жөндеуге бекітілген титулдық тізімдерді, ақаулар ведомостарын, жөндеу ведомостарын және жөндеуге және реконструкциялауға жататын объектілердің жұмыс сызбаларын қарайды және талдайды;

- жөндеу құнын талдау негізінде жөндеу жұмыстарының барлық түрлерінің (құрылыс, монтаждау, сантехникалық және өзге де) сметалық құнын анықтау үшін бастапқы деректерді дайындайды;

- бағалар немесе жұмыс көлемі өзгерген жағдайда сметалық-қаржылық есептеулерге тиісті нақтылаулар мен түзетулер енгізеді;

- жобалау ұйымдарының шығын сметасының дұрыс жасалуын тексереді және олар бойынша қорытындылар дайындайды;

- бекітілген сметаларда көзделмеген жөндеу, монтаждау және құрылыс жұмыстарының құнын айқындауға, сондай-ақ материалдар мен жабдықтарды ауыстыру кезінде қатысады;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Лауазымдық нұсқаулық Шаруашылық бөлімінің инженер-сметашысы	ЛН 252-2024 Нұсқа 01 Күні 2022.07.04 7 беттің 4-беті
---	--	---

- жөндеу және реконструкциялау объектілеріне титулдық тізімдерді жасауға қатысады;

- сметаларды мердігер ұйымдармен келіседі және олардың шығын сметасына салынған нормативтердің сақталуын бақылауды жүзеге асырады, орындалған жұмыстардың актілерін жасайды;

- жөндеу-құрылыс жұмыстарының құнын төмендету жөніндегі іс-шараларды әзірлеуге қатысады;

- сметалық құжаттаманың есебін жүргізеді, үлгілік сметаларды жасау мақсатында мерзімді қайталанатын жұмыстарға сметалық-қаржылық есептерді жүйелейді;

- жұмыстың сметалық құны туралы қажетті анықтамалар дайындайды;

- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі бойынша тәртіп пен нормалардың талаптарын сақтайды.

- нормативтер бойынша қабылдау-сметалық құжаттамаға (жергілікті сметалар мен ақаулы ведомостар) сәйкес «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ объектілерін күрделі және ағымдағы жөндеу үшін қажетті құрылыс материалдарының барлық жұмыс түрлеріне ШБ жұмысшы-бригадаларының күшімен іріктеме жасау;

- нақты өлшеулерге сәйкес сызбалар бойынша «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ объектілеріне ақаулы ведомостар жасау;

- орындаушылардың (бригадалардың, бөлімдердің) нақты орындаған жөндеу-құрылыс жұмыстарына, жұмыстардың барлық түрлеріне қабылдау актілерін (№2 нысан) жасау;

- құрылыс жұмыстары барысында үнемі бақылау жүргізеді;

- еңбек келісімдері бойынша жұмыс істейтін бригадалардың жұмыс сапасы мен құрылыс материалдарының шығынын бақылауды жүзеге асыру;

- жөндеу-құрылыс жұмыстарына тоқсандық және жылдық жоспарларды жасауға қатысу;

- құрылыс материалдарының жұмсалуды есепке алуды және бақылауды жүргізеді;

- мүдделер қақтығысын болдырмау немесе реттеу туралы шектеулерді, тыйымдар мен *талаптарды, сыбайлас жемқорлыққа қарсы* стандарттарды және өзге де шектеулерді сақтауға;

- ішкі тәртіп, өрт қауіпсіздігі және еңбекті қорғау ережелерін сақтау.

3.4 Құқықтар

- ұйым басшылығының қызметіне қатысты оның шешімдерінің жобаларымен танысу.

- осы лауазымдық нұсқаулықта көзделген міндеттерге байланысты жұмысты жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізу.

- өз құзыреті шегінде ұйымның (құрылымдық бөлімшенің, жекелеген

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Лауазымдық нұсқаулық Шаруашылық бөлімінің инженер-сметашысы	ЛН 252-2024 Нұсқа 01 Күні 2022.07.04 7 беттің 5-беті
---	--	---

қызметкерлердің) өз лауазымдық міндеттерін атқару барысында анықталған қызметіндегі барлық кемшіліктер туралы тікелей басшыға хабарлауға және оларды жою жөнінде ұсыныстар енгізуге міндетті.

- жеке немесе ұйым басшылығының тапсырмасы бойынша ұйым бөлімшелерінен және өзге де мамандардан өздерінің лауазымдық міндеттерін орындау үшін қажетті ақпарат пен құжаттарды сұрату.

- ұйым басшылығынан өзінің лауазымдық міндеттерін атқаруға жәрдем көрсетуді талап етуге міндетті.

3.5 Жауапкершілік:

- Қағидада көзделген, - Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында айқындалған өз қызметтік міндеттерін тиісінше орындамағаны немесе орындамағаны үшін;

- Қазақстан Республикасының қолданыстағы әкімшілік, қылмыстық және азаматтық заңнамасында айқындалған шектерде өз қызметін жүзеге асыру процесінде жасалған құқық бұзушылықтар үшін;

- Қазақстан Республикасының қолданыстағы Еңбек және азаматтық заңнамасында айқындалған шектерде материалдық залал келтіргені үшін;

- Университеттің еңбек тәртібі мен Ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны үшін.

3.6 Қарым-қатынас

Жұмыс барысында инженер-сметашы барлық құрылымдық бөлімшелермен қызметтік қарым-қатынасқа түседі.

4 Құжатқа өзгерістер енгізу

Осы ЛН-ге өзгерістер мынадай негізде енгізіледі:

- функциялар мен лауазымдық міндеттерді қайта бөлу;
- қайта құру немесе штаттарды қысқарту кезінде;
- ұйымның атауын өзгерту немесе жұмыс атауын өзгерту.

5 Келісу және қолданысқа енгізу

Лауазымдық нұсқаулық төмендегілермен келісіледі:

- инфрақұрылымды дамыту жөніндегі директор;
- заң бөлімінің бастығы;
- ПОҚ және қызметкерлер кәсіподақ комитетінің төрағасы.

6 Сақтау

Лауазымдық нұсқаулық «Танысу парағында» (Б қосымшасы) лауазымдық нұсқаулықтың түпнұсқасында және көшірмесінде қол қойылып, назарға жеткізіледі. Танысу туралы қолы қойылған бекітілген нұсқаулықтың ескерілген данасы ШБ-ға беріледі, ал түпнұсқасы әкімшілік-заң департаментінің кадрлар бөліміне сақтауға беріледі.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Лауазымдық нұсқаулық Шаруашылық бөлімінің инженер-сметашысы	ЛН 252-2024 Нұсқа 01 Күні 2022.07.04 7 беттің 6-беті
---	--	---

А қосымшасы
(міндетті)

Ф.01-2024

Келісу парағы

Лауазымы	Аты-жөні	Күні	Қолы
Инфрақұрылымды дамыту жөніндегі директор	Г.Мусина		
Заң бөлімінің бастығы	Г. Аязбаева		
ПОҚ және қызметкерлер кәсіподақ комитетінің төрағасы	Н. Алпысбаева		

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Лауазымдық нұсқаулық Шаруашылық бөлімінің инженер-сметашысы	ЛН 252-2024 Нұсқа 01 Күні 2022.07.04 7 беттің 7-беті
---	--	---

Б қосымшасы
(міндетті)

Φ.02-2024

Танысу парағы

[illegible]