НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Должностная инструкция Газоэлектросварщик хозяйственного отдела	ДИ 243-2024 Версия 01 Дата 2024.10.01 Стр. 1 из 6
--	--	--

Утверждаю
Председатель Правления - Ректор
НАО «Карагандинский технический
университет имени Абылкаса Сагинова»
_____ Сагинтаева С.С.
« _____ » _____ 2024 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ГАЗОЭЛЕКТРОСВАРЩИК ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОТДЕЛА

ДИ 243-2024

Разработчик: директор АЮД
М.М.Кожухова _____

Экз. № _____
Копия № _____

Караганда

Запрещается несанкционированное копирование документа

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Должностная инструкция Газоэлектросварщик хозяйственного отдела	ДИ 243-2024 Версия 01 Дата 2024.10.01 Стр. 2 из 6
--	--	--

1 Область применения

Настоящая должностная инструкция (далее-ДИ) определяет должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношение с другим персоналом газоэлектросварщика хозяйственного отдела в системе менеджмента качества некоммерческого акционерного общества «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» (далее – НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»).

2 Общие положения

2.1 Газоэлектросварщик хозяйственного отдела (далее - ХО) относится к обслуживающему персоналу.

2.2 Назначение на должность газоэлектросварщика и освобождение от неё производится приказом Председателя Правления - Ректора НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» по представлению начальника хозяйственного отдела

2.3 Газоэлектросварщик ХО подчиняется начальнику ХО.

2.4 Газоэлектросварщик ХО в своей деятельности руководствуется:

- правилами техники безопасности;
- правилами внутреннего распорядка Университета.

2.5 В период временного отсутствия газоэлектросварщика (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности возлагаются на лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

3 Описание

3.1 Квалификационные требования

На должность газоэлектросварщика ХО назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование, свидетельство газоэлектросварщика, допуск к работе с газоэлектросварочной аппаратурой, положительный опыт работы в других организациях. Стаж работы 1 год.

3.2 Газоэлектросварщик ХО должен знать:

- устройство газоэлектросварочной аппаратуры и оборудования;
- способы резки металла болгаркой и газосваркой;
- требования, предъявляемые к сварочному шву и поверхностям после воздушного строгания;
- правила подготовки деталей и узлов под сварку и заварку;
- правила подбора режима нагрева металла в зависимости от марки металла и его толщины;
- причины возникновения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых изделиях и меры их предупреждения;

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Должностная инструкция Газоэлектросварщик хозяйственного отдела	ДИ 243-2024 Версия 01 Дата 2024.10.01 Стр. 3 из 6
--	--	--

- правила работы при различных режимах сварки;
- правила ТБ при проведении сварочных работ;
- режим резки и расхода газов при кислородной и газоэлектрической резке;

- Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года и другие нормативно правовые акты по антикоррупционной политике;

-правила внутреннего трудового распорядка университета.

3.3 Должностные обязанности:

- содержать в исправном состоянии все сварочное оборудование;
- выполнять его профилактический и текущий ремонт;
- выполнять все сварочные работы по заданию, определенному начальником ХО;

- соблюдать правила техники безопасности при выполнении сварочных работ;

- соблюдать ограничения, запреты и требования о предотвращении или о регулировании конфликта интересов, антикоррупционные стандарты и иные ограничения;

- своевременно организовывать заправку баллонов для сварки пропаном, кислородом.

3.4 Права:

- обращаться с просьбами и требованиями по обеспечению всем необходимым для работы к начальнику ХО;
- вносить предложения начальнику ХО по улучшению работы.

3.5 Ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих служебных обязанностей, предусмотренных Положением определённых действующим законодательством Республики Казахстан;

- за нарушения, произошедшие по его вине, а также за неправильную ликвидацию любых нарушений в работе на обслуживаемом участке;

- за причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Казахстан;

- за коррупционные правонарушения, нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Университета.

3.6 Взаимоотношения.

В процессе работы газоэлектросварщик ХО вступает в служебные взаимоотношения с начальником ХО.

4 Внесение изменений в документ

Изменения в настоящую ДИ вносятся:

- при необходимости перераспределения функций и должностных обязанностей;

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Должностная инструкция Газоэлектросварщик хозяйственного отдела	ДИ 243-2024 Версия 01 Дата 2024.10.01 Стр. 4 из 6
--	--	--

- при реорганизации или сокращения штатов;
- изменения названия организации или изменения названия должности.

5 Согласование и введение в действие

Должностная инструкция согласовывается с:

- директором по развитию инфраструктуры;
- начальником юридического отдела;
- председателем профсоюзного комитета ППС и сотрудников.

6 Хранение

Должностная инструкция доводится до сведения работника под подпись в «Листе ознакомления» (Приложение Б) в подлиннике и копии должностной инструкции. Учтенный экземпляр, утвержденной инструкции с подписью об ознакомлении, передается в ХО, а подлинник хранится в отделе кадров административно-юридического департамента (АЮД).