

Білім туралы құжаттарды тану мен нострификациялау

Қазақстан Республикасының Жоғары оқу орындарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына және білім алушыларды оқуға қабылдау кезінде және білім алушыны шетелдік білім беру ұйымынан ауыстыру немесе қайта қабылдау кезінде ауыстыру және қайта қабылдау қағидаларына сәйкес шетелдік білім беру ұйымдары берген білім берудің алдыңғы деңгейін аяқтау туралы құжаттар белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасында нострификациялау рәсімінен өтуге тиіс.

Білім туралы құжаттарды нострификациялау-бұл мемлекетпен білім туралы құжаттарды тану туралы халықаралық шарт болмаған жағдайларда, басқа мемлекеттерде, халықаралық немесе шетелдік оқу орындарында (олардың филиалдарында) білім алған адамдарға берілген құжаттардың баламалылығын анықтау мақсатында жүргізілетін рәсім.

Нострификацияны қай орган жүргізеді?

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Ұлттық аккредиттеу орталығы (ҚР БҒМ ҰАК).

ҚР БҒМ Ұлттық координаттары: Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қ., Иманов к-сі, 19, “Алматы” Бизнес-орталығы, 504 кеңсе (5 қабат), тел. нострификация бөлімі 8 (7172) 731744, 8 (7172) 787163, факс 8 (7172) 731743, e-mail: nac.edu@bk.ru, nac.edu@mail.ru.

Білім туралы құжаттар тану және нострификациялау рәсіміне қабылданады:

- ҚР БҒМ Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті (Астана қ.);
- “Азаматтарға арналған үкімет” мемлекеттік корпорациясы” коммерциялық емес, акционерлік қоғамы (ХҚКО).

Нострификация рәсімінен өту тәртібі және нострификация туралы куәлікті университеттің студенттік құжаттама бөліміне тапсыру

1. ҚР БҒМ Ұлттық банкіне қажетті құжаттар топтамасын ұсыну;
2. Банктегі бажды төлеу (баж сомасы білімі туралы құжатты берген елге және берілген жылына байланысты);

3. Тану және нострификациялау рәсіміне құжаттарды қабылдау туралы анықтама бере отырып өтінішті қабылдау және тіркеу;

4. Нострификация процедурасының кезеңдері:

– білім туралы құжаттардың түпнұсқалығын анықтау;

– шетелде алған білім беру мазмұнының оқу орындарының түлектерін даярлау деңгейі мен мазмұнының минимумына қойылатын мемлекеттік талаптар бөлігінде қазақстандық мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкестігін белгілеу.

5. Құжатты нострификациялау туралы шешім қабылдау (оң немесе теріс);

6. Білім туралы құжаттарды тану немесе нострификациялау туралы куәлік беру (білім туралы құжатты нострификациялау туралы бұйрық негізінде ҚР БҒМ белгіленген нысан бойынша тиісті куәлікті ресімдейді; куәлік өтініш берушінің өзі немесе оның сенімхаты бойынша басқа тұлғаға беріледі);

7. Куәлікті университеттің студенттік бөліміне тапсыру.

Білім туралы құжаттарды тану және нострификациялау рәсімін жүргізу үшін ұсынылатын құжаттардың тізбесі:

1. Білім туралы құжаттың және оған қосымшаның нотариалды куәландырылған көшірмелері (білім туралы құжатты және оған қосымшаны мемлекеттік немесе орыс тіліне аудара отырып): оқу пәндерінің тізбесі, сағаттар/кредиттер көлемі, өткен оқу пәндері мен практикалары, алынған қорытынды бағалар, курстық және бітіру біліктілік жұмыстары, оқу процесінің басқа да құрамдас бөліктері (бар болса);

2. Білім туралы құжатқа қосымша (түпнұсқа) мынадай ақпараты бар: өткен оқу пәндері мен практикалары сағаттарының көлемі, алынған қорытынды бағалар, курстық және бітіру біліктілік жұмыстары, оқу процесінің басқа компоненттері;

3. Білімі туралы құжаттың және оған қосымшаның мемлекеттік және/немесе орыс тіліне нотариалды куәландырылған аудармасы. Аударманы куәландыруды нотариус Қазақстан Республикасының аумағында немесе құжат берілген елдегі Қазақстан Республикасының дипломатиялық қызмет органдары жүзеге асырады. Жекелеген

жағдайларда (мысалы, прецедент бойынша тануды белгілеу кезінде) аумағында құжат берілген мемлекеттің Қазақстандағы дипломатиялық қызмет органдары орындаған аударым ұсынылуы мүмкін;

4. Білімі туралы құжат иесінің жеке басын куәландыратын құжаттың мемлекеттік және/ немесе орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған көшірмесі;

5. Негізгі орта, жалпы орта білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттарды қоспағанда, білім туралы құжат берген оқу орнының мөрімен куәландырылған лицензияның және /немесе аккредиттеу туралы куәліктің көшірмесі (қажет болған жағдайда мемлекеттік және /немесе орыс тіліндегі нотариалды куәландырылған аудармасымен).

Білім беру ұйымдары берген осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көрсетілген құжаттар апостильденуге немесе заңдастырылуға тиіс.