

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 теген 1 бет
---	---	---

## **ӘДІСТЕМЕЛІК НҰСҚАУЛЫҚ**

---

### **КУРСТЫҚ ЖОБАЛАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ**

**ӘН V-08-2022**

**Әзірлеген: АМД директоры**  
**Ударцева С.М.**



**Қарағанды**

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 теген 2 бет
---	---	---

## Мазмұны

1 Қолданылу саласы	3
2 Жалпы ережелер	3
3 Терминдер, анықтамалар және қысқартулар	3
4 Курстық жобалаудың тақырыптары	4
5 Курстық жобаларды (жұмыстарды) ұйымдастыру, басқару және қорғау	4
6 Курстық жоба (жұмыс) басшысының құқықтары, жауапкершілігі және міндеттері	6
7 Білім алушының құқықтары, жауапкершілігі және міндеттері	6
8 Келісу, бекіту және қолданысқа енгізу	7
9 Қолжетімділікті қамтамасыз ету	7
10 Сақтау	7
11 Талдау және өзектендіру	7
12 Өзгерістер енгізу	7
А қосымшасы Курстық жобаның (жұмыстың) бірегейлігіне тексеру хаттамасының нысаны	8
Б қосымшасы Курстық жобаларды (жұмыстарды) қабылдау хаттамасының нысаны	9
В қосымшасы Есептен шығару актісінің нысаны	10
Г қосымшасы Есептен шығару актісіне 1-қосымша нысаны	11
Д қосымшасы Келісу парағы	12
Е қосымшасы Танысу парағы	13
Библиография	14

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 3 бет
---	---	---

## **1 Қолданылу саласы**

Осы Әдістемелік нұсқаулық «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ жүзеге асырылатын жоғары кәсіптік білім беру бағдарламалары мен даярлау бағыттарының курстық жобалауды ұйымдастыруға және жүргізуге, сондай-ақ курстық жобалардың (жұмыстардың) Стандарттармен және басқа да нормативтік және техникалық құжаттармен белгіленген нормалар мен талаптарға сәйкестігін бақылауға қойылатын талаптарды белгілейді.

Әдістемелік нұсқаулықты «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ қоғамының барлық факультеттерінің профессор-оқытушылар құрамы, қызметкерлері мен білім алушылары қолданады және сапа менеджменті жүйесі (СМЖ) құжаттарының құрамына кіреді.

## **2 Жалпы ережелер**

2.1 Әдістемелік нұсқаулық университетте жүзеге асырылатын білім беру бағдарламалары мен жоғары кәсіптік білім беру бағыттарын курстық жобалауды ұйымдастыруға және жүргізуге қойылатын талаптарды белгілейтін негізгі құжат болып табылады.

2.2 Курстық жобалау студенттердің, магистранттардың (бұдан әрі-білім алушылар) тиісті теориялық курсты зерделеуінің қорытынды кезеңі болып табылады және білім алушылардың оқу кезінде алған білімдерін бекітуге, тереңдетуге және жинақтауға және осы білімді нақты техникалық, ғылыми, экономикалық және өндірістік міндеттерді шешуге қолдануға ықпал етуі тиіс.

2.3 Курстық жобалау білім алушыларға анықтамалық әдебиеттерді, ГОСТ, бірыңғай нормалар мен бағаларды, кестелерді, номограммаларды, типтік жобаларды пайдалануға, сондай – ақ өзіндік жұмысты орындау дағдыларын дамытуға, ғылыми-зерттеу сипатындағы мәселелерді шешуде зерттеу және эксперимент әдістерін меңгеруге ықпал етуі тиіс.

## **3 Терминдер, анықтамалар және қысқартулар**

Осы СМЖ құжатында МС ИСО 9000:2015 «Сапа менеджменті жүйесі. Негізгі ережелер мен сөздікке» сәйкес келесі терминдер, анықтамалар және қысқартулар белгіленген:

- СМЖ – Сапа менеджменті жүйесі;
- ҚР – құжатталған рәсім;
- СБӨ – сапа жөніндегі басшылықтың өкілі;
- СМЖАО - сапа менеджменті және аккредиттеу орталығы;
- АМД - академиялық мәселелер жөніндегі департамент;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тег 4 бет
---	---	---

- ӘН – әдістемелік нұсқаулық;
- ПОӘК-пәннің оқу-әдістемелік кешені.

**Курстық жоба** – оқу жоспарының белгілі бір бөлімдері бар түсіндірме жазбадан және тақырыпты ашатын графикалық материалдан (сызбалар, схемалар) тұратын жеке пәндер бойынша кешенді өзіндік жұмыс. Курстық жоба Ғылыми зерттеулердің материалдарын қамтуы мүмкін.

**Курстық жұмыс** – белгілі бір бөлімдерден тұратын түсіндірме жазбадан тұратын оқу жоспарының жекелеген пәндері бойынша кешенді өзіндік жұмыс. Пәнге және білім беру бағдарламалары (бағытқа) байланысты курстық жұмыста сызбалар, схемалар, диаграммалар, кестелер және үлгілер түрінде графикалық материалдар болуы мүмкін.

#### **4 Курстық жобалаудың тақырыптары**

4.1 Курстық жобалаудың тақырыбы осы пәннің оқу міндеттеріне сәйкес келуі керек, сонымен қатар ғылым мен өндірістің талаптарымен өзара байланысты болуы керек.

Тақырыптың нақтылығы-бұл оның ғылыми, заманауи және студенттердің өзіндік шығармашылық жұмыс дағдыларын алуға бағытталуы. Курстық жобалардың (жұмыстардың) тақырыптарын кафедралар МЖМС талаптарына сәйкес әзірлейді және кәсіпорындармен келісіледі.

4.2 Курстық жобалауға тапсырма орындаудың келесі нысандарын қарастыруы мүмкін:

- жеке, студенттің жеке тақырыптар бойынша өз бетінше орындайтын жұмысы;

- бір тақырып бойынша 2-3 адамнан аспайтын студенттер тобы орындайтын топтық, олардың әрқайсысы тапсырманың белгілі бір бөлігін дербес әзірлейді.

4.3 курстық жобалардың (жұмыстардың) тақырыптарын осы пәннің оқытушысы әзірлейді, Syllabus-та жазылады.

4.5 Жобаның (жұмыстың) тақырыбын әзірлеу кезінде білім алушы өткен пәндер бойынша білімін пайдалануға және оны жобаның (жұмыстың)мазмұнында көрсетуге мүмкіндік алуы тиіс.

#### **5 Курстық жобаларды (жұмыстарды) ұйымдастыру, басқару және қорғау**

5.1 Курстық жобалау басқармасы.

5.1.1 Курстық жобаның (жұмыстың) жетекшілері:

- тиісті теориялық курсты оқытын оқытушы;
- кафедра доценттері мен профессорлары.

5.1.2 Оқу талаптарын өндірістік талаптармен жақындастыру үшін, сондай-ақ университет пен өндіріс арасында жобалау тәжірибесімен алмасу үшін тікелей

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 5 бет
---	---	---

өндірісте жұмыс істейтін және кафедрада қоса атқаратын тәжірибелі мамандарды басшылыққа тартуға болады.

## 5.2 Курстық жобалауды ұйымдастыру.

5.2.1 Курстық жобалау әдістемелік нұсқаулармен қамтамасыз етілуі керек.

5.2.2 Курстық жобамен (Жұмыспен) жұмыс істеу үшін СОӨЖ шеңберінде оқытушылардың жүктемесін бөлу кезінде сағаттар бөлінуі тиіс.

5.2.3 Кафедра меңгерушісі жобаны (жұмысты) қорғауға дейін екі апта бұрын кафедра бойынша өкіммен жобаларды (жұмыстарды) қорғауды қабылдау үшін үш мүшеден тұратын комиссия құрады. Комиссия курстық жобалау жетекшісінен және кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамынан екі мүшеден тұрады. Қорытынды бағалау туралы шешім комиссиямен қабылданады.

5.2.4 Басқа тілден аударылған мәтінді пайдалануды қоса алғанда, студенттердің курстық жобаларын (жұмыстарын) мағынасын өзгертпей сөздер мен сөз тіркестерін синонимдік алмастыра отырып, кірме материалдың болуы және мәтінді пайдалану тұрғысынан тексеруді тиісті кафедралар ұйымдастырады және курстық жобаның (жұмыстың) бірегейлігіне тексеру хаттамасымен ресімделеді (А Қосымшасы).

5.2.5 Курстық жұмыстар (жобалар) ЕР V-08-2022; ӘН V-06-2022. Титулдық парақ пен тапсырма парағын ресімдеу нысаны тиісінше ЕР V-08-2022 қосымшаларында келтіріледі.

## 5.3 Курстық жобаны (жұмысты) қорғау.

5.3.1 Курстық жобаны (жұмысты) қорғау жобаның орындалуын тексерудің ерекше нысаны болып табылады. Қорғау білім алушыны өзі ұсынған шешімдерді жан-жақты негіздеуге және орындалған жұмысты терең түсінуге дағдыландыруы тиіс.

5.3.2 Курстық жобаны (жұмысты) қорғау білім алушылардың қатысуымен комиссия басшысының және мүшелерінің қатысуымен көпшілік алдында өткізіледі.

5.3.3 Әрбір курстық жұмысқа (жобаға) жұмыстың түпнұсқалығын тексеру рәсімінен өткені туралы анықтама қоса беріледі.

5.3.4 Бір білім алушының курстық жобаны (жұмысты) қорғау ұзақтығы баяндамадан 8-ден 10 минутқа дейін және сұрақтарға жауаптардан тұрады. Барлығы 20 минуттан артық емес.

5.3.5 Курстық жоба (жұмыс) сараланған бағалаумен бағаланады. Курстық жобаны (жұмысты) қорғау аяқталғаннан кейін білім алушыға сол күні баға қойылады.

5.3.6 Курстық жобаны (жұмысты) қорғау қорытындылары хаттамамен ресімделеді (Б қосымшасы).

5.3.7 Курстық жобаны (жұмысты) белгіленген мерзімде ұсынбаған немесе оны дәлелсіз себептермен қорғамаған білім алушы академиялық берешегі бар деп есептеледі.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 6 бет
---	---	---

5.3.8 Орындалған жобалар (жұмыстар) оларды қорғағаннан кейін кафедра мұрағатына тапсырылуы тиіс, онда олар материалдық жауапты адамның бақылауымен бір жыл сақталады. Осы мерзім өткеннен кейін кафедра үшін қызығушылық тудырмайтын барлық жобалар (жұмыстар) акт бойынша (В қосымшасы есептен шығару актісінің нысаны) міндетті түрде 1 қосымшасы тіркеліп (Г қосымшасы 1 қосымшаның нысаны) есептен шығарылады.

Кафедра меңгерушісі есептен шығарылған жобаларды (жұмыстарды) жою үшін шаралар қабылдайды.

## **6 Курстық жоба (жұмыс) басшысының құқықтары, жауапкершілігі және міндеттері**

6.1 курстық жоба (жұмыс) басшысының:

- қажет болған жағдайда студентке тәртіптік шараларды қолдануға бастамашылық жасау;

- курстық жобалау бойынша қосымша консультациялар өткізуге бастамашылық жасауға.

6.2 курстық жобаның (жұмыстың) жетекшісі:

- тапсырманы уақытында беру және білім алушының күнтізбелік жобалау жоспарын орындау;

- кеңес беру кестесін құру және оны өткізу;

- консультациялардың үзілуі;

- курстық жобалау процесін ұйымдастыру;

- жобаны орындау кезінде білім алушыларға консультациялық көмек көрсету;

- кафедра меңгерушісін курстық жобаның (жұмыстың) орындалу барысы туралы хабардар ету;

- курстық жобаның (жұмыстың) уақытылы және сапалы орындалуын бақылауды жүзеге асыру;

- Студенттердің ар-намыс кодексін сақтауын бақылауды жүзеге асыру.

6.3 курстық жобаның (жұмыстың) жетекшісі:

- білім алушыға тақырып бойынша қажетті негізгі әдебиеттерді, анықтамалық және мұрағаттық материалдарды ұсыну;

- Академиялық адалдық қағидаларын сақтау.

## **7 Білім алушының құқықтары, жауапкершілігі және міндеттері**

7.1 білім алушының құқығы бар:

- кафедра меңгерушісіне курстық жобалау жетекшісі тарапынан міндеттемелердің сақталмауы туралы ақпаратпен жүгіну;

- басшыларға ұсынылған, сондай-ақ өздігінен таңдалған әдеби дереккөздерді пайдаланыңыз;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 7 бет
---	---	---

- курстық жобалаудың тақырыбын таңдау (ғылыми жетекшінің келісімі бойынша).

7.2 білім алушы жауапты:

- курстық жобада (жұмыста) қабылданған шешімдер және барлық деректердің дұрыстығы үшін;

- күнтізбелік жоспарды уақтылы орындау.

7.3 білім алушы міндетті:

- курстық жобаның (жұмыстың)барлық бөлімдерін сапалы және уақтылы орындауға;;

- белгіленген мерзімде басшының алдында орындау бойынша тұрақты есеп беру;

- жетекшімен тағайындалған курстық жобалау бойынша консультацияларға қатысу;

- Академиялық адалдық қағидаларын сақтау.

## **8 Келісу, бекіту және қолданысқа енгізу**

Осы Ән-ты келісу СБӨ-мен, басқарма мүшесі – Академиялық мәселелер жөніндегі Проректормен жүзеге асырылады және «Келісу парағында» (Б қосымшасы) ресімделеді.

Құжатты бекіту/келісу күні құжатты енгізу күні болып есептеледі. Құжат бекітілген сәтте күшіне енеді.

## **9 Қолжетімділікті қамтамасыз ету**

Бөлімшелерді осы ӘН даналарымен қамтамасыз ету сайтқа орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

## **10 Сақтау**

Осы ӘН сақтау ҚР X-01-2022 сәйкес жүргізіледі.

## **11 Талдау және өзектендіру**

Осы ӘН тексеру, талдау және өзектендіру ҚР X-01-2022 сәйкес жүргізіледі.

## **12 Өзгерістер енгізу**

Осы ӘН-қа өзгерістер енгізу ҚР X-01-2022 сәйкес жүргізіледі.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Әдістемелік нұсқаулық Курстық жобалауды ұйымдастыру және жүргізу тәртібі	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 8 бет
---	--	---

А Қосымшасы  
(анықтамалық)

Курстық жобаның (жұмыстың) бірегейлігіне тексеру хаттамасының нысаны

«ӘБІЛҚАС САҒЫНОВ АТЫНДАҒЫ  
ҚАРАҒАНДЫ ТЕХНИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ»  
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ  
КАФЕДРА \_\_\_\_\_

АНЫҚТАМА

Кафедрада комиссия \_\_\_\_\_ пән бойынша \_\_\_\_\_ топ студенттерінің курстық жобаларына (жұмыстарына) салыстырмалы-салғастырмалы талдау жүргізді.

Талдау нәтижесінде сәйкестіктер табылған жоқ. Жұмыстың өзіндік ерекшелігі кестеде келтірілген.

Барлық деректер Антиплагиат жүйесінің технологиясына сәйкес алынған. Толығырақ ақпарат алу үшін сарапшының қатысуымен егжей-тегжейлі талдау жүргізу керек.

№	Тегі аты әкесінің аты	Бірегейлігі , %
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Комиссия құрамы:

Лауазымы _____	ТАӘ
Лауазымы _____	ТАӘ
Лауазымы _____	ТАӘ



«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Әдістемелік нұсқаулық Курстық жобалауды ұйымдастыру және жүргізу тәртібі	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 9 бет
---	--	---

Б қосымшасы  
(анықтамалық)

Курстық жобаларды (жұмыстарды) қабылдау хаттамасының нысаны  
«ӘБІЛҚАС САҒЫНОВ АТЫНДАҒЫ  
ҚАРАҒАНДЫ ТЕХНИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ»  
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

КАФЕДРА \_\_\_\_\_

ХАТТАМА № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ білім беру бағдарламалары \_\_\_\_\_  
пәні бойынша \_\_\_\_\_ топта курстық жобаларды (жұмыстарды) қабылдау.

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 202\_ ж.

Қарағанды қ.

КҮН ТӘРТІБІ

\_\_\_\_\_ білім беру бағдарламалары

пән бойынша курстық жұмыстарды қабылдау курстық жобаларды (жұмыстарды) қабылдау кестесіне сәйкес \_\_\_\_\_ 20\_\_ / 20\_\_ оқу жылының \_\_\_\_\_ семестрі өтті. Барлық курстық жобалар (жұмыстар) плагиатқа қарсы бағдарламаны қолдану арқылы тексеруден өтті. Белгіленген шектердегі өзіндік ерекшелік.

№	Тегі аты әкесінің аты	Баға
1		
2		
3		

БЕКІТТІ: Курстық жобаларды (жұмыстарды) қорғау қорытындылары өте жақсы (қанағаттанарлық) деп саналсын.

Комиссия құрамы:

Лауазымы	_____	ТАӘ
Лауазымы	_____	ТАӘ
Лауазымы	_____	ТАӘ

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Әдістемелік нұсқаулық Курстық жобалауды ұйымдастыру және жүргізу тәртібі	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 10 бет
---	--	--

В қосымшасы  
(анықтамалық)

Есептен шығару актісінің нысаны

«ӘБІЛҚАС САҒЫНОВ АТЫНДАҒЫ  
ҚАРАҒАНДЫ ТЕХНИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ»  
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

БЕКІТЕМІН:  
Кафедра меңгерушісі

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

«\_\_\_\_\_» кафедрасы бойынша күндізгі / сырттай бөлімнің білім алушыларының курстық жұмыстарын есептен шығару

### АКТІСІ

202\_\_-202\_\_ оқу жылы кезеңінде «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» Ке АҚ жиынтық істер номенклатурасы негізінде комиссия құрамында: төраға – кафедра мең. \_\_\_\_\_, комиссия мүшелері – \_\_\_\_\_ және кафедрада сақтауға жауапты – \_\_\_\_\_ сақтау мерзімінің аяқталуына байланысты курстық жұмыстардың жойылғаны туралы осы актіні жасады және \_\_\_ дана есептен шығарды.

Акт бір данада жасалып, кафедрада сақталады.

Курстық жұмыстардың тізбесі 1-қосымшада келтірілген.

Төраға: \_\_\_\_\_

Мүшелері: \_\_\_\_\_

Сақтауға жауапты: \_\_\_\_\_

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Әдістемелік нұсқаулық Курстық жобалауды ұйымдастыру және жүргізу тәртібі	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 11 бет
---	--	--

Г қосымшасы  
(анықтамалық)

Есептен шығару актісіне 1-қосымша нысаны

*1 қосымша*

№	Топ	Білім алушылар саны	Пән	Оқытушының аты-жөні, лауазымы, ғылыми дәрежесі
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

**Барлығы: \_\_\_ дана**



«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	<b>Әдістемелік нұсқаулық</b> <b>Курстық жобалауды ұйымдастыру және</b> <b>жүргізу тәртібі</b>	ӘН V-08-2022 01 нұсқа Күні 2022.11.02 14 тен 14 бет
---	---	--

## Библиография

[1] Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары.

[2] Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.

[3] Қазақстан Республикасының "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы.

[4] Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуіріндегі №152 бұйрығымен бекітілген оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары.

[5] «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ жарғысы.

[6] «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ ішкі тәртіп ережелері.

