

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 1 из 32
--	--	--

Утверждаю
Председатель Правления -
Ректор НАО «Карагандинский
технический университет
имени Абылкаса Сагинова»
М.К.Ибатов
Решение Ученого Совета
№ 6 от «23» декабря 2022г.



ПРАВИЛА

ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВНЕШНЕЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ» ПР III-04-2022

Разработал: И.о.руководителя ЦМС
С.Е. Рахимбаева

Караганда

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 2 из 32
--	--	--

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	3
4	Общие правила	4
5	Порядок направления на обучение за рубеж в рамках программы внешней академической мобильности	5
6	Основания для реализации программы внешней академической мобильности обучающихся	6
7	Организация программы внешней академической мобильности	9
8	Финансирование программы внешней академической мобильности	11
9	Согласование, утверждение и введение в действие	14
10	Обеспечение доступности	15
11	Хранение	15
12	Анализ и актуализация	15
13	Внесение изменений в документ	15
	Приложение А «Заявление обучающегося»	16
	Приложение Б «Критерии отбора претендентов»	17
	Приложение В «Основной и резервные списки обучающихся в рамках академической мобильности»	19
	Приложение Г «Перечень документов, для участия в конкурсе для обучения за рубежом в рамках академической мобильности»	20
	Приложение Д «Форма ИУП»	22
	Приложение Е «Соглашение об обучении (Learning agreement)»	24
	Приложение Ж «Заявление на отказ от участия в программе внешней академической мобильности»	27
	Приложение И «Заявление о возвращении»	28
	Приложение К «Форма отчета в бухгалтерию»	29
	Приложение Л «Критерии отбора обучающихся, выезжающих на обучение по программе академической мобильности за счет внебюджетных средств НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»»	30
	Приложение М «Лист согласования»	31
	Приложение Н «Лист ознакомления»	32
	Библиография	33

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 3 из 32
--	--	--

1 Область применения

Настоящие Правила определяют порядок прохождения и условия обучения в рамках внешней академической мобильности обучающихся некоммерческого акционерного общества «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» (далее – НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»).

2 Нормативные ссылки

- Закон Республики Казахстан "Об образовании" от 27.07.2007 г. № 319-III [1];
- Закон Республики Казахстан «О науке» от 18.02.2011 г. № 407-IV [2];
- Закон Республики Казахстан «О государственных услугах» от 15.04.2013 г. № 88-V [3];
- Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 г. № 410-V [4];
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности» от 19.11.2008 г. № 613 [5];
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса» от 20.04.2011 г. № 152 [6];
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» от 20.03.2015 г. № 137 [7];
- Устав НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» [8];
- Правила внутреннего распорядка НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» [9];
- ДП X – 01 Управление документированной информацией;
- иные законодательные и нормативно-правовые акты Республики Казахстан.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии;

РК – Республика Казахстан;

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 4 из 32
--	--	--

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» – Некоммерческое акционерное общество «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»;

ИУП – индивидуальный учебный план;

GPA – Grade Point Average (грейд поинт аверейдж) – средний балл диплома;

ЦМС – Центр международного сотрудничества;

ДОТ – дистанционно-образовательные технологии;

ДАВ – Департамент по академическим вопросам;

ECTS – Европейская система перевода кредитов;

ИС «Univer 2.0» - информационная система «Универ»;

ЭС – Экспертный совет;

УПО – Управление послевузовского образования;

МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

РУП – рабочий учебный план;

ВУЗ – высшее учебное заведение.

4 Общие Правила

4.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с подпунктом 41, статьи 5 Закон Республики Казахстан "Об образовании" от 27.07.2007 г. № 319-III [1], Закон Республики Казахстан «О науке» от 18.02.2011 г. № 407-IV [2], Закон Республики Казахстан «О государственных услугах» от 15.04.2013 г. № 88-V [3], Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 г. № 410-V [4], Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности» от 19.11.2008 г. № 613 [5], Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса» от 20.04.2011 г. № 152 [6], Стандартом государственной услуги «Прием документов для участия в конкурсе на обучение за рубежом, в то числе в рамках академической мобильности», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» от 20.03.2015 г. № 137 [7], Болонской декларацией от 18-19.06.1999 г., Таразской Декларацией 2007 г., Чимкентской Декларацией 2011 г., Уставом НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» [8], Правилами внутреннего распорядка НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» [9] и иными законодательными и нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 5 из 32
--	--	--

4.2 Действие Правил распространяется на обучающихся НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» с целью обучения в зарубежных учебных заведениях и вузах-партнерах, как по инициативе обучающегося, так и в рамках программ сотрудничества между НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» и зарубежными учебными заведениями (зарубежные вузы), предусматривающих совместную образовательную и/или научную деятельность, за исключением тех случаев, когда такой порядок описан в договорах и соглашениях о сотрудничестве НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» с зарубежными вузами и является его составной частью.

4.3 Настоящие Правила определяют следующее:

Внешняя академическая мобильность - перемещение обучающихся для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение за рубежом с обязательным перезачетом освоенных образовательных учебных программ в виде кредитов в своем высшем учебном заведении или для продолжения учебы в другом высшем учебном заведении;

Входящая академическая мобильность – перемещение иностранных обучающихся или обучающихся из других вузов внутри страны для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»;

Исходящая академическая мобильность - перемещение обучающихся для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных учебных программ в виде кредитов в своем высшем учебном заведении или для продолжения учебы в другом высшем учебном заведении.

Продолжительность любой формы академической мобильности обучающихся академический период – семестр или учебный год.

5 Порядок направления на обучение за рубеж в рамках программы внешней академической мобильности

5.1 Целью внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» являются повышение качества подготовки и последующего трудоустройства обучающихся, участие в международной системе высшего образования и международных научных исследованиях, обеспечение конкурентоспособности обучающихся на международном рынке труда, а также укрепление престижа НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 6 из 32
--	--	--

на образовательном рынке, достижения большей совместимости казахстанской и зарубежных систем высшего образования.

5.2 Направление обучающихся на обучение за рубеж в рамках академической мобильности осуществляется за счет:

- 1) средств республиканского бюджета;
- 2) внебюджетных средств НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»;
- 3) грантов работодателей, социальных, академических и научных партнеров, международных и отечественных фондов и стипендий;
- 4) личных средств обучающихся.

5.3 Обязательным условием внешней академической мобильности, является оформление индивидуального учебного плана (далее по тексту - ИУП), включающего дисциплины, подлежащие изучению в зарубежном вузе и в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова». ИУП обязательно составляется на трех языках (государственный, русский, английский).

5.4 Настоящие Правила не рассматривают самостоятельную организацию обучения в зарубежном вузе, если ни одна из дисциплин, которые обучающийся планирует изучать в зарубежном вузе, не может быть включена в ИУП. В этом случае, обучающийся может использовать возможность академического отпуска или отчисления из НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».

5.5 Документ, подтверждающий оценку результатов обучения обучающихся во время внешней академической мобильности, в настоящих Правилах именуется «Транскрипт».

5.6 Оригинал документа, подтверждающий получение оценок из вуза-партнера, хранится в личном деле студента.

6 Основания для реализации программы внешней академической мобильности обучающихся

6.1 Рассмотрение вопроса о направлении обучающихся НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» для получения образования в качестве участника внешней академической мобильности осуществляется по личному заявлению обучающихся на имя Председателя Правления - Ректора НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» (*Приложение А*).

6.2 Внешняя академическая мобильность обучающихся может осуществляться:

- в рамках межгосударственных соглашений (меморандумов и договоров о международном сотрудничестве);

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 7 из 32
--	---	--

- по программам Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан;

- в рамках договоров между организациями образования Республики Казахстан и зарубежных государств;

- в соответствии с соглашениями, контрактами, грантами, проектами, заключенными НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» в рамках программ международной научной и образовательной деятельности;

- на основании персональных приглашений, поступивших от зарубежных образовательных, научных и общественных организаций и т.д.;

- по собственной инициативе обучающихся.

6.3 Основанием для осуществления внешней академической мобильности обучающихся является официальное приглашение от зарубежного университета, подписанное принимающим университетом, трехстороннее соглашение на обучение и индивидуальный учебный план обучающегося, в котором указываются все дисциплины, осваиваемые в принимающем вузе и дисциплины НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова», осваиваемые в дистанционном формате.

6.4 Направление на обучение за рубеж в рамках академической мобильности за счет средств республиканского бюджета осуществляется уполномоченным органом в области образования и НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».

6.5 Для отбора претендентов, направляемых за счет республиканского бюджета, в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» создается комиссия по определению количества мест и отбору претендентов (далее Комиссия). В состав комиссии, состоящей из 15 человек, должны входить депутаты маслихатов и независимые эксперты из неправительственных организаций, а также общественные деятели.

6.6 Председателем Комиссии по отбору претендентов является Председатель Правления - Ректор НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова». Все члены Комиссии по отбору претендентов, включая Председателя, имеют равные голоса при принятии решения. Заседание Комиссии по отбору претендентов считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Комиссии.

6.7 Отбор претендентов осуществляется Комиссией согласно Критериям отбора претендентов, на обучение за рубежом в рамках международных договоров/соглашений и академической мобильности (далее – Критерии отбора претендентов), указанных в *приложении Б* и представленным документам, указанным в *приложении Г*.

6.8 Комиссия рассматривает представленные документы претендентов и путем открытого голосования согласно баллам Критериев отбора претендентов

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 8 из 32
--	--	--

составляет основной и резервные списки обучающихся в рамках академической мобильности (*приложение В*).

6.9 В случае отказа претендента из основного списка от поездки на обучение его замещение осуществляется согласно очередности резервного списка. Заявление об отказе пишется в произвольной форме.

6.10 Заседание Комиссии оформляется в виде протокола в произвольной форме. В ходе заседания Комиссии ведется аудио-, видеозапись в режиме онлайн-трансляции на официальных интернет-ресурсах НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» в социальных сетях.

Протоколы, аудио- и видеозаписи заседаний Комиссии хранятся в ЦМС не менее одного года с момента завершения конкурса.

6.11 При отборе претендентов на обучение в рамках академической мобильности при равных баллах преимущество имеют (в следующей последовательности):

- 1) претенденты, имеющие высокий балл GPA (Grade Point Average – грейд поинт аверейдж – средний балл диплома);
- 2) претенденты, имеющие высокий балл по иностранному языку;
- 3) сироты или студенты, оставшиеся без попечения родителей;
- 4) инвалиды с детства или инвалиды;
- 5) претенденты из многодетных семей.

6.12 В тех случаях, когда обучающиеся принимают участие в программе внешней академической мобильности за счет других средств, кроме республиканского бюджета, происходит конкурсный отбор, в порядке, установленном Экспертным советом НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова». Отбор претендентов и утверждение списка номинантов осуществляется на основании решения заседания Экспертного совета, которое открыто представляется на сайте НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».

6.13 Основными критериями для конкурсного отбора претендентов являются:

- 1) текущая успеваемость по завершении академического периода обучающегося;
- 2) уровень знания иностранного языка необходимого для зачисления в высшие учебные заведения принимающей стороны;
- 3) завершение одного академического периода в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» для претендентов на обучение в рамках академической мобильности.

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 9 из 32
--	--	--

7 Организация программы внешней академической мобильности

7.1 Организация обучения обучающихся во время внешней академической мобильности в традиционном и дистанционном форматах осуществляется между курирующей кафедрой и ЦМС.

7.2 Обучающийся может являться участником внешней академической мобильности только в случае предварительного оформления ИУП (Приложение Д), включающего дисциплины, планируемые к изучению обучающимся в зарубежном вузе, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова», при этом перевод обучения в дистанционный формат не должен превышать 20% от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

7.3 При формировании ИУП часть элективных дисциплин действующего учебного плана, обучающегося замещается дисциплинами, планируемыми к изучению в зарубежном вузе.

7.4 Обучающийся имеет право подать заявку на изменение элективных дисциплин утвержденного ИУП по электронной почте (или другими способами) на имя проректора по академическим вопросам не позднее 2 недель после начала обучения в зарубежном вузе.

7.5 В случае получения положительных оценок по дисциплинам ИУП в зарубежном вузе, факультет не вправе требовать сдавать элективные дисциплины НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова», которые были исключены из учебного плана, обучающегося при формировании нового ИУП перед направлением студента на обучение в зарубежный вуз.

7.6 В случае получения неудовлетворительных оценок по дисциплинам зарубежного вуза, и отсутствии возможности ликвидировать эту задолженность по месту ее получения, составляется ИУП, состоящий из дисциплин НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова». Ликвидация данных дисциплин НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» осуществляется на платной основе.

7.7 При формировании ИУП в случае невозможности замещения дисциплины (ряда дисциплин) НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» на дисциплины, планируемыми к изучению в зарубежном вузе в традиционном формате, определяется дистанционная форма обучения, которую осуществляет курируемая кафедра.

7.8 Зачтенные кредиты зарубежного вуза включаются в текущий/кумулятивный рейтинг обучающегося только в случае наличия транскрипта с указанием дифференцированной оценки, количества кредитов и количества часов. Транскрипт предоставляется в НАО «Карагандинский

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 10 из 32
--	--	---

технический университет имени Абылкаса Сагинова» на трех языках (государственный, русский, английский). В случае отсутствия транскрипта на каком-либо языке предоставляется нотариально заверенный перевод.

7.9 Для учета результатов внешней академической мобильности Офис регистрации включает дисциплины (ряд дисциплин) в учебный план (в том числе дополнительные) и производит перезачет кредитов и полученных оценок в соответствии с утвержденным ИУП, с приложением транскрипта зарубежного вуза.

7.10 Решение о включении дисциплин, в том числе дополнительных, в приложение к диплому принимается на основании заявления обучающегося и утвержденных рабочих учебных планов соответствующего набора.

7.11 Если транскрипт не содержит точного указания баллов по 100-балльной шкале, факультет/кафедра совместно с ДАВ, устанавливает соответствие между оценками из транскрипта и оценками, принятыми в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова». В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено» и не учитывается в рейтинге. (В случае не дифференцированного зачета оценка определяется по результатам собеседования заведующего кафедрой с обучающимся с привлечением ведущих преподавателей данной кафедры).

7.12 Записи о зачтенных дисциплинах обучающихся автоматически вносятся в систему «ИС Univer 2.0».

7.13 В случае отказа от участия в программе академической мобильности обучающийся обязан предоставить заявление на отказ в течение 3 (трех) рабочих дней (*Приложение Ж*).

7.14 При оформлении программы академической мобильности в европейский университет или университет США обучающийся составляет и подписывает соглашение об обучении (Learning agreement) Европейской системы переводных зачетных единиц (European Credit Transfer System, ECTS) совместно с кафедрой (*Приложение Е*).

7.15 По завершении программы академической мобильности обучающемуся необходимо предоставить в ЦМС заявление о возвращении из обучения по программе академической мобильности не позднее 2 дней по возвращении/после окончания обучения в зарубежном вузе (*Приложение З*), а также предоставляет копию транскрипта в ЦМС и деканат.

7.16 Кафедры НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» на основании материалов, представленных ЦМС и обучающимся осуществляют поиск и анализ зарубежных вузов, академических программ по направлениям технических специальностей кафедры, и рекомендует зарубежный вуз для обучения, а также обеспечивают использование дистанционной формы обучения по дисциплинам в

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 11 из 32
--	--	---

соответствии с ИУП, в случае невозможности замещения ряда дисциплин НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» на дисциплины, планируемые к изучению в зарубежном вузе.

7.17 ECTS координатор программ академической мобильности несет ответственность за качественную организацию реализации программ академической мобильности, несет ответственность за соответствие содержания дисциплин, осваиваемых обучающимся по программам академической мобильности, учебным программам НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» и индивидуальным учебным планам.

7.18 Декан факультета по окончании обучения обучающегося производит перезачет кредитов и полученных оценок в соответствии с утвержденным ИУП и транскриптом зарубежного вуза, а также предоставляет результаты перезачета освоенных дисциплин Офису регистратора для внесения в базу ИС «Univer 2.0».

7.19 Офис регистрации по окончании обучения обучающимся обеспечивает ввод оценок (по 100-бальной системе) в базу данных «ИС Univer 2.0» на основании служебной записки декана факультета с указанием результатов перезачета освоенных дисциплин в зарубежном вузе.

7.20 Иностранцы граждане принимаются на обучение в рамках входящей академической мобильности, не ранее второго года обучения, согласно межвузовским меморандумам и соглашениям об академическом обмене, трехстороннему соглашению на обучение. По завершению академического периода, иностранным обучающимся офис-регистратора выдает транскрипт с указанием освоенных учебных программ в виде кредитов с оценками. Иностранцы обучающиеся, принятые в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» по программам академической мобильности, обязаны соблюдать требования Закона Республики Казахстан «О правовом положении иностранцев», Закон Республики Казахстан «О миграции населения», «Правила въезда и пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан» и внутренний распорядок, установленный в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».

8 Финансирование программы внешней академической мобильности

8.1 Контроль за финансированием внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» за счет средств республиканского бюджета осуществляется бухгалтерией с предоставлением калькуляции расходов на обучение в зарубежном вузе.

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 12 из 32
--	--	---

8.2 Финансирование обучающихся в рамках внешней академической мобильности может осуществляться за счет:

- средств республиканского бюджета;
- доходов, полученных НАО «Карагандинским техническим университетом имени Абылкаса Сагинова» от реализации платных услуг;
- грантов работодателей, социальных, академических и научных партнеров, международных и отечественных фондов и стипендий;
- за счет внебюджетных средств НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»;
- средств приглашающей стороны;
- личных средств обучающегося.

8.3 При выделении бюджетных средств республиканского бюджета на обучение в рамках внешней академической мобильности:

1) При предоставлении возмездного оказания образовательных услуг вузом-партнером оплата стоимости образовательной программы зарубежного учебного заведения производится обучающимся, направленным на обучение, в размере и в сроки, установленные принимающим его зарубежным вузом-партнером;

2) Оплата суточных расходов производится из собственных средств обучающихся;

3) Транспортные расходы, расходы на проживание, визу и медицинскую страховку, производятся из бюджетных средств в пределах норм финансирования МНВО РК.

8.4 При выделении внебюджетных средств НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» решение о назначении финансирования принимается на заседании Экспертного совета согласно критериям отбора обучающихся (приложение К). При направлении обучающегося на обучение за рубеж за счет внебюджетных средств НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» университет частично финансирует транспортные расходы, расходы на проживание, консульский сбор и медицинскую страховку. Нормы расходов, которых утверждаются решением Ученого совета.

8.5 За обучающимся по государственному образовательному гранту, выезжающему на обучение по академической мобильности, сохраняется стипендия в полном объеме на все время нахождения на обучении в зарубежном вузе.

8.6 После возвращения из обучения по программе академической мобильности обучающийся, получивший финансирование за счет средств республиканского бюджета обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить авансовый отчет о фактически произведенных расходах

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 13 из 32
--	--	---

денежных средств в бухгалтерию, а также отчет (Приложение 3) по итогам поездки.

8.7 При этом обучающимся НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» необходимо учитывать следующие Правила:

- обучающиеся НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова», направляемые на обучение в зарубежный вуз, визу получают самостоятельно путем обращения в консульские учреждения иностранных государств в Республике Казахстан;
- обучающиеся НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова», направляемые на обучение в зарубежный вуз, медицинскую страховку получают самостоятельно путем обращения в страховые компании в Республике Казахстан;
- отъезд обучающегося за границу без надлежащего оформления документов по его вине является нарушением правил внутреннего распорядка и устава НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»;
- пребывание обучающегося за границей сверх предусмотренного приказом срока без надлежащего оформления документов, по вине обучающегося является нарушением правил внутреннего распорядка и устава НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»;
- период пребывания за границей определяется отметками паспортного контроля при пересечении границы Республики Казахстан;
- отмена выезда за рубеж оформляется соответствующим приказом;
- направление на обучение за пределы Республики Казахстан оформляется на основании приказа Председателя Правления - Ректора (с указанием цели, сроков, страны пребывания) и финансовой сметы (калькуляции);
- обучающимся возмещаются расходы на прохождение академической мобильности по нормам, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, строго по утвержденной калькуляции расходов на стажировку;
- обучающимся денежный аванс на лицевой счет перечисляется в течении трех рабочих дней после предоставления утвержденных приказа и калькуляции в бухгалтерию Университета;
- выезд на обучение и возвращение в университет позднее срока, предусмотренного приказом на прохождение обучения без надлежащего оформления документов, является нарушением учебной дисциплины. При возникновении уважительной причины, препятствующей выезду в зарубежный вуз, обучающемуся необходимо подать в Центр послевузовского образования мотивированное заявление на имя ректора с приложением подтверждающих документов для переноса сроков направления на обучение;

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 14 из 32
--	--	---

- перечень первичных документов, подтверждающих расходы на обучение по программе «Академическая мобильность» (все документы, если нет определения «копия» предоставляются в оригинале):

1) За проживание:

- договор (двухсторонний) на оказание услуг по проживанию с печатью и подписями;

- документ, подтверждающий оплату за проживание - фискальный чек или банковский перевод с предоставлением оригинала выписки с карт-счета с печатью банка;

- документ, подтверждающий оказание услуги по проживанию - инвойс с печатью организации и подписью ответственного лица, копии налоговых документов арендодателя/регистрация частного предпринимателя/.

2) Транспортные расходы - Авиаперевозки (класс-эконом);

- фискальный чек (при приобретении билета за наличный расчет);

- выписка с банка о движении денег с карт-счета на день покупки авиабилета если оплата была по безналичному расчету;

- электронный билет;

- все посадочные талоны;

- копия паспорта с отметкой паспортно-таможенного контроля;

3) Медицинская страховка - полис (оригинал), чек об оплате страховки;

4) Виза - чек (возможно, еще и другие документы);

5) Отчет о командировке:

- при потере первичных бухгалтерских документов, расходы не возмещаются. При возможности восстановить оригиналы документов, расходы будут приняты по фактическим документам;

- остаток не использованных денежных средств подлежит возврату в кассу Университета в течении пяти рабочих дней по возвращении с обучения;

- в случае нарушения обучающимся сроков сдачи неиспользованных денежных средств, бухгалтерия с разрешения руководства университета и на основании подписанной подотчетным лицом расписки удерживает сумму, эквивалентную задолженности перед Университетом.

9 Согласование, утверждение и введение в действие

Согласование настоящих Правил осуществляется в соответствии с ДП Х-01 с ПРК, директором ДАВ, руководителем Офиса регистрации и начальником ЮО, и оформляется в «Листе согласования» (Приложение М).

НаО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 15 из 32
--	--	---

10 Обеспечение доступности

Обеспечение доступности настоящих Правил должно проводиться в соответствии с ДП X-01.

11 Хранение

Хранение настоящих Правил должно проводиться в соответствии с ДП X-01.

12 Анализ и актуализация

Анализ и актуализация настоящих Правил должно проводиться в соответствии с с ДП X-01.

13 Внесение изменений в документ

Внесение изменений в настоящие Правила должно проводиться в соответствии с с ДП X-01.

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 16 из 32
--	--	---

Приложение А
 (обязательное)

Ф.ПР Ш-04-01

Заявление обучающегося
 (заполняется от руки)

Председателю Правления
 Ректору НАО
 «Карагандинский технический
 университет имени
 Абылкаса Сагинова»
 проф. Ибатову М.К.
 от студента (магистранта)
 _____ курса, факультета,

 (образовательная программа, шифр)

 (Ф.И.О. студента)

Заявление

Прошу Вас разрешить мне принять участие в конкурсе для получения образования в
 рамках внешней академической мобильности, в течение _____ семестра 202__ - 202__
 гг. в Университете _____ (город, страна) в период с _____ (число,
 месяц) 202__ г. по _____ (число, месяц) 202__ г.
 Все расходы свыше установленных норм обязуюсь оплатить за счет собственных средств.

Студент (магистрант) _____ Ф.И.О.
 (подпись)

Руководитель ДАВ

Руководитель ЦМС

Декан факультета / Руководитель УПО

Заведующий кафедрой

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 17 из 32
--	--	---

**Приложение Б
(справочное)**

**Критерии отбора претендентов
на обучение за рубежом в рамках международных договоров/соглашений и
академической мобильности**

Уровень знания иностранного языка

Эквивалент баллов IELTS	Эквивалент баллов TOEFL	Эквивалент баллов HSK	Присваиваемый Балл
IELTS - 9,0	TOEFL – 118-120	HSK 6	5
IELTS - 8,0-8,5	TOEFL – 110-117	HSK 5	4
IELTS – 7,0-7,5	TOEFL – 94-109	HSK 4	3
IELTS – 6,0-6,5	TOEFL – 60-93	HSK 3	2
IELTS – 5,0-5,5	TOEFL – 35-59	HSK 2	1

Успеваемость для направления по программе «Бакалавриат»

Документ	Средний балл	Присваиваемый балл
Транскрипт текущей успеваемости	4,0	5
	3,67	4
	3,33	3
	3,0	2
	2,67	1
Диплом о среднем специальном образовании	5,0	5
	4,5	4
	4,0	3

Для направления по программе «Магистратура», «Резидентура», «Докторантура»

Документ	Средний балл	Присваиваемый балл
Диплом бакалавра/магистра	4,0	5
	3,67	4
	3,33	3
	3,0	2
Диплом специалиста	5,0	5
	4,5	4
	4,0	3
Транскрипт текущей успеваемости	4,0	5
	3,67	4
	3,33	3

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 18 из 32
--	--	---

	3,0	2
	2,67	1

**Наличие поощрительных наград (республиканского
и международного уровней)**

Диплом		5
Грамота		4
Благодарственное письмо		3
Сертификат		2

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 19 из 32
--	--	---

**Приложение В
 (обязательное)**

Ф.ПР III-04-02

**Основной и резервные списки
 обучающихся в рамках академической мобильности**

№	Наименование высшего учебного заведения	Фамилия, имя и отчество претендента	Номер паспорта и срок действия	Страна	Программа обучения	Специальность/образовательная программа	Преимущество	Количество баллов

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 20 из 32
--	---	---

Приложение Г (обязательное)

Ф.ПР III-04-03

Перечень документов, для участия в конкурсе для обучения за рубежом в рамках академической мобильности

1) заявление обучающегося по форме, утвержденной Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6976) (далее – заявление);

2) копия паспорта гражданина Республики Казахстан;

3) документы об образовании:

для направления по программе "Бакалавриат":

- транскрипт о текущей успеваемости заверенный печатью;

для направления по программе "Магистратура":

- диплом бакалавра/специалиста с приложением и транскрипт о текущей успеваемости;

для направления по программе "Докторантура":

- диплом магистра с приложением или свидетельство об окончании резидентуры с приложением и выписка из протокола заседания кафедры об актуальности научной диссертации и необходимости направления на обучение;

4) документ, подтверждающий уровень владения иностранным языком (претендент предоставляет один из нижеследующих документов):

- сертификат, полученный через международные системы оценки знания иностранного языка, при наличии;

- письмо о согласии зарубежного ОВПО принять студента с имеющимся уровнем иностранного языка;

- результат тестирования НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» (не ниже уровня B2);

5) медицинская справка (для выезжающего за границу) по форме № 072/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020;

6) письменное согласие родителей, опекунов, законных представителей претендента на выезд за рубежом, в случае недостижения им восемнадцатилетнего возраста на момент выезда из Республики Казахстан;

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 21 из 32
--	--	---

7) документ о составе семьи, для подтверждения многодетности семьи студента;

8) документ, подтверждающий отсутствие родителей у студента (для категории студентов, относящихся к сиротам или к студентам, оставшиеся без попечения родителей (при наличии));

9) документ, подтверждающий инвалидность студента.

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 22 из 32
--	--	---

**Приложение Д
(обязательное)**

«Форма ИУП»

Ф.ПР III-04-04

**НАО «КАРАГАНДИНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБЫЛКАСА
САГИНОВА»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

студента _____
на 20__-20__ учебный год, _____ курс, _____ семестр
образовательная программа « _____ »
в _____

Дата: _____

Срок обучения (в зар. вузе): _____
Форма обучения: очная

Наименование дисциплины в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Кол-во кредитов KZ (часов)	Наименование дисциплины зарубежного ВУЗа	Кол-во кредитов (часов)
Инженерные системы зданий и сооружений (Engineering systems of buildings and structures, Ғимараттар мен құрылыстардың инженерлік жүйелері)	2 (60ч)	Дистанционное обучение	0
Архитектурная типология зданий и сооружений (Architectural typology of buildings and structures, Ғимараттар мен құрылыстардың архитектуралық типологиясы)	6 (180ч)	Typology of buildings (Типология зданий, Құрылыс типологиясы)	3 (108ч)
Основы антикоррупционной культуры (The basis of anti-corruption culture, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері)	2 (60ч)	Дистанционное обучение	0

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 23 из 32
--	--	---

Проектирование многофункционального общественного здания, курсовой проект (Design of a multifunctional public building, course project, Көп функциялы қоғамдық ғимаратты жобалау, курстық жоба)	5 (150ч)	Architecture Design Studio (Архитектурное проектирование, Архитектуралық дизайн)	3 (108ч)
Энергоэффективное проектирование и строительство (Energy efficient design and construction, Энергия тиімді жобалау және құрылыс)	2 (60ч)	Дистанционное обучение	0
Эргономика, курсовая работа (Ergonomics, course work, Эргономика, курстық жұмыс)	2 (60ч)	Дистанционное обучение	0
Ландшафтная архитектура, курсовая работа (Landscape architecture, course work, Пейзаж сәулеті, курстық жұмыс)	6 (180ч)	Design (Дизайн)	3 (108ч)

Директор ДАВ _____
 Руководитель ЦМС _____
 Руководитель Офиса регистратора _____
 Декан факультета _____
 Заведующий кафедрой _____
 ECTS координатор кафедры _____
 Студент _____

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 26 из 32
--	---	---

Приложение Ж
(справочное)

«Заявление на отказ от участия в программе внешней академической
мобильности»

И. о. Руководителю ЦМС
Рахимбаевой С.Е.
Обучающегося _____

Группы _____
Факультета _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

Отказываюсь от участия в программе академической мобильности на осенний семестр 20... -
20..
года _____

_____ указать причину _____

Дата:

Подпись:

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 27 из 32
--	---	---

Приложение И
(обязательное)

Ф.ПР III-04-06

«Заявление о возвращении»

Исполнительному Директору
НАО «Карагандинскому
техническому университету
имени Абылкаса Сагинова»
Исагулову А.З.
Обучающегося _____

Группы _____

Факультета _____

Заявление

Прошу Вас считать меня вернувшимся из обучения с ВУЗА (*прописать наименование вуза*)
по программе академической мобильности с число месяц 202 года.

Подпись

Дата

Декан факультета (Подпись)

Заведующий кафедрой (Подпись)

НаО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР Ш-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 28 из 32
--	---	---

Приложение К
(обязательное)

Ф.ПР Ш-04-07

«Форма отчета в бухгалтерию»

ОТЧЕТ

О направлении _____

ф.и.о.

должность, кафедра (отдел)

В г.г. _____

организация, предприятие

с «__» _____ 202 г. по «__» _____ 202 г.
согласно приказу № _____ от «__» _____ 202 г.

Краткое содержание отчета:

Подпись:

Отчет визируют:

1. Проректор
2. Руководитель структурного подразделения

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 29 из 32
--	---	---

**Приложение Л
(обязательное)**

Ф.ПР III-04-08

(Критерии отбора обучающихся, выезжающих на обучение по программе академической мобильности за счет внебюджетных средств НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»)

Уровень знания иностранного языка

Эквивалент баллов IELTS	Эквивалент баллов TOEFL	Эквивалент баллов HSK	Наличие сертификата НАО Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Присваиваемый Балл
IELTS – 7,0-7,5	TOEFL – 94-109	HSK 4	C1	3
IELTS – 6,0-6,5	TOEFL – 60-93	HSK 3	B2	2
IELTS – 5,0-5,5	TOEFL – 35-59	HSK 2	B1	1

Успеваемость для направления по программе «Бакалавриат»

Документ	Средний балл	Присваиваемый балл
Транскрипт текущей успеваемости	4,0	5
	3,67	4
	3,33	3
	3,0	2
	2,67	1

Наличие поощрительных наград (республиканского и международного уровней)

Диплом	5
Грамота	4
Благодарственное письмо	3
Сертификат	2

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Правила организации программы внешней академической мобильности обучающихся	ПР III-04-2022 Версия 02 Дата 2022.11.28 Стр. 32 из 32
--	--	---

Библиография

- [1] Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III с изменениями и дополнениями по состоянию на 04.07.2022 г.;
- [2] Закон РК «О науке» от 18.02.2011 г. № 407 – IV;
- [3] Закон РК «О государственных услугах» от 15.04.2013 г. № 88- V с изменениями и дополнениями по состоянию на 04.07.2021г.;
- [4] Закон РК «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 г. № 410 -V с изменениями и дополнениями по состоянию на 04.07.2022г.;
- [5] Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности» от 19.11.2008 г. № 613;
- [6] Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20.04.2011 г. № 152;
- [7] Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» от 20.03.2015 г. № 137;
- [8] Устав НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»;
- [9] Правила внутреннего распорядка НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».