

<p>НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»</p>	<p><b>Положение о создании и реализации стартапов</b></p>	<p>Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 1 из 12</p>
---	---	---

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

---

### **О СОЗДАНИИ И РЕАЛИЗАЦИИ СТАРТАПОВ**

**Караганда**

Запрещается несанкционированное копирование документов

<p>НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»</p>	<p><b>Положение о создании и реализации стартапов</b></p>	<p>Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 2 из 12</p>
---	---	---

## Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	3
4	Цель и задачи	4
5	Направления поддержки стартапов	4
6	Порядок проведения конкурса на грантовую поддержку стартапов	5
7	Механизм выделения гранта и его использование	8
8	Деятельность стартап-компаний	9
9	Согласование, утверждение и введение в действие	11
10	Обеспечение доступности	12
11	Хранение	12
12	Анализ и актуализация	12
13	Приложение А	13
14	Приложение Б	14

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	<b>Положение о создании и реализации стартапов</b>	Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 3 из 12
---	--	--

## **1. Область применения**

Настоящее Положение устанавливает порядок создания, поддержки и взаимодействия со стартапами в НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова» (далее – Общество). Положение регулирует механизмы отбора стартапов, формы финансовой и иной поддержки, взаимных обязательств Общества и команд стартапов, а также механизмы деятельности стартап-компаний.

## **2. Нормативные ссылки**

- Гражданский Кодекс Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года № 268-ХІІІ;
- Закон Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 103-VІІІ «О науке и технологической политике»;
- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-ІІІ «Об образовании»;
- Закон Республики Казахстан от 9 февраля 2015 года № 285-V «О государственной молодежной политике»;
- Национальный план развития Республики Казахстан до 2029 года;
- Концепция развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023-2029 годы;
- Устав НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».

## **3. Термины, определения и сокращения**

Стартап – бизнес-идея, направленная на разработку инновационных решений, технологий или услуг с целью быстрого роста и развития.

Общество – НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова».

Обучающиеся – студенты, магистранты и докторанты Общества.

Грант – безвозмездная финансовая помощь, предоставляемая Обществом на конкурсной основе для реализации стартапа.

Проект – концепция и план стартапа, подаваемые на участие в конкурсе на грантовую поддержку.

Команда стартапа – группа обучающихся, а также преподавателей и/или сотрудников Общества, ответственных за разработку и реализацию стартапа. В составе команды должно быть не менее 50% обучающихся.

Руководитель команды стартапа – лицо, назначенное командой стартапа, которое несет ответственность за его реализацию, управление командой и взаимодействие с Обществом.

<p>НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»</p>	<p><b>Положение о создании и реализации стартапов</b></p>	<p>Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 4 из 12</p>
---	---	---

MVP (Минимально жизнеспособный продукт) – базовая версия продукта стартапа, включающая в себя минимальный набор функций, необходимый для тестирования на рынке и получения первого дохода.

Стартап-компания – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированное на территории Республики Казахстан, относящееся к субъектам малого или среднего предпринимательства, созданное с участием Общества.

Интеллектуальная собственность – патенты, авторские права, товарные знаки и другие объекты, созданные в процессе реализации стартапа, на которые распространяются исключительные права.

Инвестор – физическое или юридическое лицо, предоставляющее финансирование стартапу в обмен на долю в компании или на иные договорные условия.

Ментор – опытный специалист или предприниматель, предоставляющий консультации и поддержку командам стартапов по вопросам развития бизнеса и инноваций.

Технологический стартап – стартап, направленный на создание новых продуктов или услуг, основанных на научных исследованиях и технологических инновациях.

#### **4. Цель и задачи**

4.1. Цель – реализация третьей миссии через создание благоприятных условий для стимулирования и развития инновационной и предпринимательской активности среди обучающихся, преподавателей и сотрудников Общества путем создания и поддержки стартапов.

##### 4.2. Задачи:

- Реализация предпринимательских идей обучающихся, преподавателей и сотрудников Общества в успешные стартапы;
- Содействие коммерциализации научных разработок Общества;
- Обеспечение подготовки специалистов с навыками ведения бизнеса и инновационного предпринимательства;
- Развитие предпринимательской деятельности Общества;
- Расширение взаимодействия Общества с бизнесом и промышленностью;
- Продвижение имиджа Общества как центра инноваций и предпринимательства.

#### **5. Направления поддержки стартапов**

Общество оказывает комплексную финансовую, инфраструктурную и консультационную поддержку стартапам.

##### 5.1. Финансовая поддержка:

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	<b>Положение          о создании и реализации стартапов</b>	Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 5 из 12
---	---	--

- Предоставление на конкурсной основе грантов на запуск стартапов;
- Содействие в привлечении инвестиций от партнеров Общества;
- Возможность дополнительного финансирования успешных стартапов после выхода на получение дохода.

#### 5.2. Инфраструктурная поддержка:

- Предоставление офисных помещений, лабораторий и оборудования во временное пользование на безвозмездной основе;
- Доступ к специализированному программному обеспечению и исследовательским базам данных.

#### 5.3. Консультационная и образовательная поддержка:

- Проведение тренингов и семинаров по развитию предпринимательских навыков;
- Консультации по правовым и финансовым вопросам;
- Менторская поддержка от экспертов и успешных предпринимателей;
- Помощь в регистрации прав на интеллектуальную собственность (патенты, товарные знаки);
- Поддержка в маркетинге и продвижении стартапов через каналы Общества.

## **6. Порядок проведения конкурса на грантовую поддержку стартапов**

Периодичность, сроки проведения конкурса, общий грантовый фонд, максимальный размер одного гранта и состав Конкурсной комиссии устанавливаются приказом Председателя Правления – Ректора Общества.

### **6.1. Организаторы и рабочие органы конкурса**

6.1.1. Организатором конкурса выступает Офис коммерциализации Общества.

6.1.2. Контроль за проведением конкурса осуществляет Член Правления – Проректор по науке и инновациям.

6.1.3. Офис коммерциализации, после издания приказа о проведении конкурса, публикует объявление о проведении конкурса, в установленные сроки осуществляет сбор заявок, их отбор по формальным признакам и оказание методической и практической помощи в подготовке расширенных заявок для представления Конкурсной комиссии. После подведения итогов конкурса публикует информацию о его итогах и осуществляет дальнейшую работу с победителями конкурса.

6.1.4. Оценка представленных конкурсных заявок и отбор победителей конкурса осуществляется Конкурсной комиссией. В состав Конкурсной комиссии включаются представители Общества и внешние эксперты, в т.ч. представители бизнеса, промышленности и общественных организаций.

### **6.2. Выдвижение проектов на конкурс и предъявляемые требования**

6.2.1 К участию в конкурсе допускаются команды стартапов Общества,

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	<b>Положение о создании и реализации стартапов</b>	Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 6 из 12
---	--	--

направившие свои проекты на рассмотрение в соответствии с требованиями настоящего Положения.

6.2.2. Состав команды стартапа формируется из числа обучающихся, а также преподавателей и/или сотрудников Общества. В команде назначается руководитель, ответственный за реализацию стартапа. Количество участников команды составляет от 2 до 6 человек. Доля обучающихся должна составлять не менее 50% от общего состава участников команды.

6.2.3. В соответствии с установленными сроками и требованиями, проекты стартапов подаются на электронном и бумажном носителях в Офис коммерциализации. Проекты предоставляются на казахском или русском языках.

6.2.4. Проект должен включать в себя следующие разделы:

- Название проекта;
- Описание проекта;
- Финансовый план и обоснование расходов, включая коммерческие предложения и иные подтверждающие документы;
- Состав команды и распределение ролей;
- Оценку рынка и коммерческих перспектив проекта;
- Ожидаемые результаты.

6.2.5. Проекты не должны нарушать действующее законодательство РК. В конкурсе не рассматриваются следующие проекты:

- на осуществление деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан;
- на производство, продвижение или продажу алкоголя, табачных или иных курительных изделий, а также наркотических веществ и психотропных средств;
- в сфере азартных игр и казино, лотерей, букмекерских контор и других форм игровой деятельности;
- использующие нелегально полученные технологии, разработки или материалы, нарушающие права интеллектуальной собственности.

6.2.6. Подача проекта на конкурс означает согласие всех участников команды с условиями и требованиями настоящего Положения.

### **6.3. Этапы проведения конкурса**

Конкурс проводится в три этапа.

6.3.1. Первый этап – прием и предварительный отбор проектов. Проекты, не соответствующие требованиям, не допускаются ко второму этапу.

6.3.2. Второй этап – подготовка бизнес-планов и презентаций с помощью менторской поддержки Офиса коммерциализации. В случае, если бизнес-план и презентация не отвечают критериям или требованиям конкурса, проекты не допускаются к третьему этапу.

6.3.3. Третий этап – презентация проектов перед Конкурсной комиссией и определение победителей. Решение Конкурсной комиссии апелляции не подлежит.

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	Положение о создании и реализации стартапов	Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 7 из 12
---	--	--

#### **6.4. Критерии оценки проектов**

6.4.1. Оценка проектов осуществляется Конкурсной комиссией по 100-балльной системе в соответствии со следующими критериями:

- Новизна и актуальность идеи (максимум 15 баллов). Оценивается уровень новизны идеи и степень её уникальности на рынке;
- Коммерческий потенциал и рентабельность (максимум 15 баллов). Оценивается возможность реализации проекта на рынке, объем потенциального спроса, возможность выхода на самоокупаемость и масштабирования;
- Технологическая и научная значимость (максимум 15 баллов). Оценивается уровень применения научных исследований и технологических разработок, их инновационность и вклад в развитие соответствующей научно-технической области;
- Социальная значимость (максимум 10 баллов). Оценивается, насколько проект решает важные социальные проблемы;
- Качество бизнес-плана (максимум 15 баллов). Оценивается реалистичность, структура и детализация бизнес-плана, включая маркетинг, финансы и управление рисками;
- Компетентность команды (максимум 15 баллов). Оценивается квалификация, опыт и профессионализм команды, а также её способность реализовать проект;
- Долгосрочность проекта (максимум 10 баллов). Оценивается возможность успешной реализации стартапа на протяжении не менее 3-х лет, в т.ч. после завершения обучения или работы членов команды в Обществе;
- Наличие софинансирования (за каждый 1% софинансирования – 1 балл, максимум 5 баллов). Оценивается заинтересованность в финансовой поддержке стартапа со стороны внешних инвесторов или компаний.

6.4.2. Каждый проект оценивается каждым членом Конкурсной комиссии индивидуально. Итоговая оценка каждого проекта формируется суммированием оценок каждого члена Конкурсной комиссии.

6.4.3. Количество победителей определяется Конкурсной комиссией путем определения наиболее конкурентоспособных проектов, набравших наивысшие баллы.

6.4.4. Размер гранта для каждого победившего проекта стартапа определяется Конкурсной комиссией исходя из общего фонда и максимального размера одного гранта, утвержденных приказом Председателя Правления – Ректора, а также объема запрашиваемого финансирования и количества победивших проектов.

6.4.5. Конкурсная комиссия имеет право вносить предложения по совершенствованию содержания настоящего Положения для проведения последующих Конкурсов.

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	<b>Положение о создании и реализации стартапов</b>	Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 8 из 12
---	--	--

6.4.6. По итогам заседания Конкурсной комиссии формируется протокол, который подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

6.4.7. В протоколе указывается информация о дате и месте заседания, рассмотренных и победивших проектах, размерах грантов и при необходимости другие условия для каждого победившего проекта.

## **7. Механизм выделения гранта и его использование**

7.1. Выделение гранта победителям конкурса осуществляется на основании приказа Председателя Правления – Ректора и заключенного договора о предоставлении гранта.

7.2. Договор между Обществом и руководителем команды победившего стартапа заключается в течение 5 рабочих дней после издания приказа Председателя Правления – Ректора. К договору прилагается календарный план реализации стартапа и смета расходов.

7.3. Календарный план составляется на период не более 6 месяцев. В течение этого периода команда стартапа должна произвести все необходимые подготовительные мероприятия для разработки минимально жизнеспособного продукта (MVP) и начала получения дохода. В случае, если команда разрабатывает сложный технологический стартап, возможно продление срока выполнения работ на период, не превышающий 6 месяцев.

7.4. Денежные средства гранта перечисляются Обществом на расчетный счет руководителя команды в течение 5 рабочих дней после подписания договора обеими сторонами в случае отсутствия софинансирования.

7.5. В случае наличия софинансирования, перечисление денежных средств гранта осуществляется в течение 5 рабочих дней после предоставления Обществу выписки о зачислении средств софинансирования на расчетный счет руководителя команды.

7.6. Из суммы гранта, выделяемого командам стартапов, удерживаются подоходный налог и другие обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Республики Казахстан. Окончательная сумма гранта, перечисляемая команде стартапа, будет уменьшена на сумму удержанных налогов и отчислений.

7.7. Денежные средства гранта должны использоваться исключительно в целях покрытия расходов, предусмотренных календарным планом реализации стартапа и сметой расходов.

7.8. Денежные средства гранта могут быть направлены на приобретение и монтаж оборудования, инструментов, сырья, технологий, интеллектуальных услуг, сертификацию товаров и услуг, маркетинговые мероприятия и другие целесообразные расходы, согласованные в смете.

<p>НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»</p>	<p><b>Положение о создании и реализации стартапов</b></p>	<p>Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 9 из 12</p>
---	---	---

7.9. Все оборудование, инструменты, сырье, технологии и другие материальные и нематериальные активы, приобретаются командой стартапа за счет денежных средств гранта самостоятельно.

7.10. Все оборудование, инструменты, сырье, технологии и другие материальные и нематериальные активы, приобретенные за счет денежных средств гранта, не подлежат отчуждению или передаче третьим лицам без согласования с Обществом и должны постоянно размещаться и находиться на территории Общества.

7.11. Денежные средства гранта не могут быть использованы на осуществление деятельности, противоречащей законодательству Республики Казахстан, заработную плату, личные нужды участников команды стартапа, приобретение недвижимого имущества, погашение долговых обязательств (кредитов, штрафов и др.), приобретение финансовых инструментов (акций, облигаций и др.), командировки, публикацию статей и другие нецелесообразные расходы.

7.12. Команда стартапа вправе в процессе его реализации привлекать дополнительное финансирование, участвуя в конкурсах, грантовых программах, акселераторах, венчурных фондах и иных программах поддержки стартапов.

7.13. Команда стартапа должна своевременно уведомлять Общество о привлечении дополнительных средств. При этом дополнительные инвестиции не должны изменять обязательства команды стартапа по реализации календарного плана и целевого использования средств гранта.

7.14. Команда стартапа обязана в своей деятельности, включая все материалы, публикации, презентации и маркетинговые кампании, указывать на участие и поддержку со стороны Общества.

7.15. Для мониторинга реализации стартапа и контроля расходования денежных средств гранта Общество на основании приказа Председателя Правления – Ректора создает постоянно действующий Совет по реализации стартапов (далее – СРС), который состоит из представителей руководства Общества, сотрудников Офиса коммерциализации, Департамента экономики, финансов и бухгалтерского учета, Юридического отдела и при необходимости других специалистов.

7.16. Руководитель команды стартапа представляет СРС промежуточные отчеты с презентацией, а также итоговый отчет по завершении реализации стартапа, финансовый отчет использования денежных средств гранта, включая бухгалтерские документы (баланс, расчет налогов, счета-фактуры, договоры, акты выполненных работ и др.).

7.17. Замена руководителя и участников команды допускается при возникновении уважительных причин (завершение обучения, отчисление, расторжение трудового договора и др.) с условием соответствия требованиям настоящего Положения к составу команды при наличии письменного согласия СРС.

<p>НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»</p>	<p><b>Положение о создании и реализации стартапов</b></p>	<p>Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 10 из 12</p>
---	---	--

7.18. Ответственность за реализацию стартапа, целесообразность расходования денежных средств гранта, качество и сохранность материальных ценностей, приобретенных за счет денежных средств гранта, возлагается на руководителя команды стартапа.

7.19. В случае выявления фактов нецелесообразного расходования денежные средства гранта возвращаются Обществу в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.20. Команда стартапа обязана своевременно уведомлять СРС в случае возникновения существенных рисков или проблем, влияющих на достижение MVP в установленные сроки. Уведомление должно сопровождаться планом корректирующих действий.

7.21. В случае недостижения командой уровня реализации MVP, необходимого для начала получения дохода или ненадлежащего выполнения мероприятий, предусмотренных календарным планом, деятельность стартапа прекращается.

7.22. В вышеуказанном случае, все приобретенные материальные ценности и/или неизрасходованные денежные средства гранта передаются на безвозмездной основе Обществу в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Общества.

## **8. Деятельность стартап-компаний**

8.1. В случае успешного достижения командой уровня реализации MVP, необходимого для начала получения дохода и выполнения всех мероприятий, предусмотренных календарным планом, руководитель или один из членов команды обязан создать стартап-компанию в форме индивидуального предпринимателя или юридического лица.

8.2. В случае создания стартап-компания в форме индивидуального предпринимателя, между Обществом и индивидуальным предпринимателем образуется простое товарищество на основе договора о совместной деятельности на период не менее 3-х лет.

8.2.1. По договору о совместной деятельности (договору простого товарищества) стороны обязуются совместно действовать для получения доходов или достижения иных целей, не противоречащих законодательству Республики Казахстан.

8.2.2. В договоре о совместной деятельности предусматривается порядок распределения прибыли и размер долей участников стартап-компания.

8.2.3. Команда стартапа имеет право на не менее 30% от прибыли стартап-компания.

8.3. В случае создания стартап-компания в форме юридического лица Общество совместно с командой стартапа выступают учредителями данного юридического лица.

8.3.1. Участники стартап-компания (Общество, команда стартапа и

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	<b>Положение о создании и реализации стартапов</b>	Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 11 из 12
---	--	---

инвесторы) могут вносить в уставный капитал деньги, интеллектуальную собственность, оборудование и другое имущество.

8.3.2. Распределение долей в стартап-компании определяется Уставом создаваемой стартап-компании.

8.3.3. Команда стартапа имеет право на долю участия в уставном капитале стартап-компании.

8.4. Размер долей участия в стартап-компании устанавливается СРС индивидуально с учётом следующих факторов: целевой рынок, технологическая сложность, стадия развития, а также вклад и степень участия ключевых участников (Общества, команды стартапа и инвесторов).

8.5. Доходы стартап-компании поступают на расчетный банковский счет стартап-компании. Доля чистой прибыли, предназначенная Обществу, перечисляется на расчетный счет Общества в соответствии с договором о совместной деятельности. Перечисление доли прибыли производится на основании финансового отчета стартап-компании, предоставляемого Обществу ежеквартально. В случае необходимости реинвестирования прибыли для дальнейшего развития стартап-компании условия перечисления могут быть пересмотрены по согласованию сторон.

8.6. Общество оказывает консультационную и организационную поддержку стартап-компаниям в вопросах юридической защиты интеллектуальной собственности, включая содействие в оформлении патентов, товарных знаков и авторских прав. Ответственность за юридическое сопровождение и защиту интеллектуальной собственности лежит на стартап-компании.

8.7. В случае, если в ходе деятельности стартап-компании ее продукт представляет интерес для Общества, стороны заключают договор купли-продажи или передачи прав, на основании которого сумма отчислений Обществу уменьшается на эквивалент стоимости закупаемого продукта. Оценка стоимости продукта осуществляется по взаимному соглашению сторон.

8.8. Общество самостоятельно распоряжается своими долями в стартап-компаниях, а доходы, полученные от таких долей, поступают в его распоряжение и направляются на развитие научной и инновационной деятельности.

8.9. Деятельность созданной стартап-компании осуществляется до наступления объективных причин, влекущих необходимость ликвидации по соглашению участников стартап-компании.

8.10. Ликвидация стартап-компании и вытекающие из этого мероприятия осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **9. Согласование, утверждение и введение в действие**

Согласование настоящего Положения осуществляется с Членом Правления – Проректором по науке и инновациям, Директором Департамента экономики,

НАО «Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова»	<b>Положение о создании и реализации стартапов</b>	Версия 01 Дата 30.10.2024 Стр. 12 из 12
---	--	---

финансов и бухгалтерского учета – Главным бухгалтером, начальником Юридического отдела и оформляется в «Листе согласования» (Приложение А).

## **10. Обеспечение доступности**

Обеспечение доступности настоящего Положения осуществляется путем размещения на сайте Общества.

Все сотрудники, связанные с реализацией настоящего Положения, должны ознакомиться с его содержанием (Приложение Б).

## **11. Хранение**

Хранение настоящего Положения должно производиться в соответствии с ДП VI-01.

## **12. Анализ и актуализация**

Разработка, оформление, согласование и утверждение настоящего Положения, а также внесение в него изменений, должно производиться в соответствии с ДП VI-01.