

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 1 бет
---	--	--

Бекітемін
Сапа жөніндегі басшылықтың
өкілі

 Г.С. Жетесова
« 04 » 10 2021 ж.



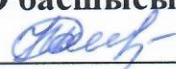
ТҮЛЕКТЕРДІ ЖҰМЫСҚА ОРНАЛАСТЫРУ

ЕРЕЖЕСІ

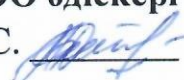
ЕР ҚарТУ IV-09-2021

Дайындағандар:

МӨО басшысы

Сошина Н.А. 

МӨО әдіскері

Мәжитова Д.С. 

Қарағанды

Құжатты рұқсатсыз көшіруге тыйым салынады

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 2 бет
---	--	--

Мазмұны

1	Қолдану саласы	3
2	Нормативтік сілтемелер	3
3	Терминдер, анықтамалар мен қысқартулар	3
4	Жауапкершілік және өкілеттіктер	3
5	Жалпы ережелер	4
6	Жұмысқа орналастыру тәртібі	4
7	Жас мамандар мен философия докторларын (PhD) жұмысқа жіберу тәртібі	6
8	Өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру	10
9	Оқытуға байланысты бюджет қаражаты есебінен жұмсалған шығыстарды өтемей, Занда көзделген жұмысты өтеу жөніндегі міндетті тоқтату	11
10	Келісу және қолданысқа енгізу	12
	А қосымшасы Жұмысқа жіберу формасы	14
	Б қосымшасы Мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған түлектерді/жас мамандарды дербес бөлу жөніндегі комиссия отырысы хаттамасының формасы	15
	В қосымшасы Дербес бөлу ведомосінің формасы	19
	Г қосымшасы Келісім парағы	20
	Д қосымшасы Танысу парағы	21
	Библиография	22

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 3 бет
---	--	--

Енгізу күні 2021.10.04
(жылы, айы, күні)

1 Қолдану саласы

Осы Ереже университетте оқуын аяқтаған түлектерді жұмысқа орналастыру тәртібін және бітірушілерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу шараларының кешенін белгілейді.

Осы Ережені «Қарағанды техникалық университеті» КЕАҚ барлық бөлімшелері (бұдан әрі - ҚарТУ) қолданады және сапа менеджменті жүйесі құжаттарының құрамына кіреді.

2 Нормативтік сілтемелер

Осы Ережені қолдану үшін келесі сілтемелік нормативтік құжаттар қажет: ҚР СТ ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) «Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар».

МС ISO 9000:2015 (ISO 9000: 2015) «Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік».

3 Терминдер, анықтамалар мен қысқартулар

Осы Ережеге тиісті анықтамалары мен қысқартулары бар мынадай терминдер қолданылады:

ЕР - ереже;

СБӨ - сапа жөніндегі басшылықтың өкілі;

ҚР БЖҒМ - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі;

СМЖАО - сапа менеджменті және аккредиттеу орталығы.

4 Жауапкершілік және өкілеттіктер

4.1 Осы Ережені сапа жөніндегі басшылықтың өкілі бекітеді.

4.2 Тәртіпті енгізу үшін жауапкершілік сапа жөніндегі басшылықтың (СБӨ) өкіліне жүктеледі.

4.3 Осы ереже (ЕР) қағидаларының ҚР СТ ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) стандартының талаптарына сәйкестігі үшін МӨО басшысы жауап береді.

4.4 Осы тәртіптің басшысы бірінші проректор болып табылады, ол тәртіпті басқаруға жауап береді.

4.5 Бітірушілерді бөлу ережелерінің нақты кезеңдерін орындау жөніндегі қызметті ұйымдастыру мен үйлестіру және түпкілікті нәтижелердің сапасы үшін нақты кезеңді орындауға қатысушы бөлімшелердің басшылары жауапты болады.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 4 бет
---	---	--

4.6 ОҮҰД - дегі сапа менеджменті жүйесі (СМЖ) құжаттарының сақталуы мен санкцияланбаған көшірмесі және қызметтік ақпараттың тарағаны үшін бөлімше басшылары жауапты болады.

5 Жалпы ережелер

Осы түлектерді жұмысқа орналастыру Ережесі (ЕР) Қазақстан Республикасының «Халықты жұмыспен қамту туралы», «Білім туралы», «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жастар саясаты туралы» Заңдарына, «Жоғары кәсіптік білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары», «Маманды жұмысқа жіберу, өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру, мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған азаматтардың жұмысын өтеу жөніндегі міндетінен босату немесе міндетін тоқтату қағидалары», Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 30 наурыздағы № 390 Қаулысына сәйкес әзірленді.

6 Жұмысқа орналастыру тәртібі

6.1 ҚарТУ-дың түлектері әсіби дайындығына, бейімділіктері мен қабілеттеріне сәйкес кәсіп түрін және жұмыс орнын еркін таңдауға құқылы.

6.2 Кәсіпорындардың тапсырысы бойынша дайындалған түлектер шарттарға сәйкес осы кәсіпорындарға жұмысқа жіберіледі.

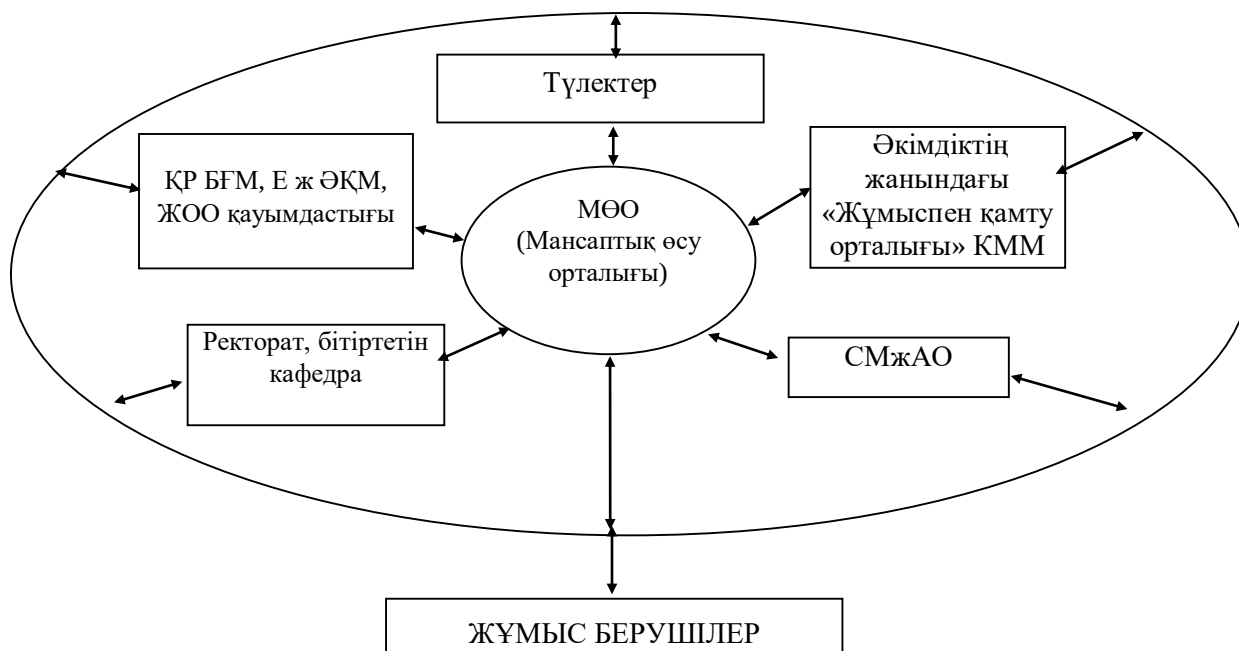
6.3 Мансаптық өсу орталығы (бұдан әрі-МӨО) бітіртуші кафедралардың, жергілікті өкілді органдар басшыларының белсенді қатысуымен түлектерге жұмысқа орналасуға жәрдем көрсетеді (1-сурет).

6.4 ҚарТУ-дың сайтында алдағы жылдың түлектері туралы ақпарат орналастыру.

6.5 ҚарТУ-дың сайтында Қарағанды өңірі және Қазақстан Республикасы бойынша кәсіпорындар мен ұйымдардағы бос лауазымдар туралы ақпаратты тоқсан сайын жанарту.

6.6 Жыл сайын атқарушы билік органдары өкілдерінің, дәстүрлі және әлеуетті жұмыс берушілердің қатысуымен «ҚарТУ түлегі» жәрмеңкесін өткізу.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 5 бет
--	---	--



1-сурет –ҚарТУ түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу тетігі

6.7 Жұмыс берушілердің санын арттыру бойынша жұмыс жүргізу, онда өндірістік практикадан өту кейіннен жұмысқа орналастырумен жалғасады.

6.8 Мамандарды даярлау сапасына қатысты стратегияларды қалыптастыру.

Түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесудің ұсынылып отырған тетігі мынадай субъектілердің ынтымақтастығы мен өзара іс-қимылын ұсынады:

- ҚР БҒМ, ЕжӘҚМ, ЖОО қауымдастығы;
- ҚарТУ түлектері;
- МӨО;
- бітіртуші кафедра;
- Қарағанды қ. «Жұмыспен қамту орталығы» КММ;
- жұмыс берушілер.

6.9 ҚарТУ түлектерін жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу тетігі мынадай:

- МӨО әлеуетті жұмыс берушілерді іздеу бойынша Қарағанды қаласының «Халықты жұмыспен қамту орталығы» КММ өзара әрекеттеседі;

- МӨО ҚарТУ сайтында Қазақстан Республикасының облыстары бөлінісінде тиісті мамандықтар бойынша бос жұмыс орындары туралы деректер базасын құру үшін ҚР БҒМ, ЕжӘҚМ өзара іс-қимыл жасайды;

- түлек МӨО-ға немесе ҚарТУ сайтына жүгінеді немесе өз бетінше жұмыс іздейді;

- жұмыс берушінің кәсіпорынның тапсырысы бойынша мамандар даярлауға шарт жасасу кезінде оқу жоспарларына (мүмкін болатын шекте) түзетулер енгізу

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 6 бет
---	--	--

жолымен түлекті мақсатты даярлауға қатысу мүмкіндігі бар;

- МӨО түлектер мен бос орындар туралы деректер базасын қалыптастырады, түлектің жұмыс берушімен байланысын жүзеге асырады, тиісті шартты рәсімдеу және жасасу жөніндегі іс-шараларды ұйымдастырады, сондай-ақ кейіннен мониторинг жүргізу үшін түлектерді жұмысқа орналастырудағы барлық субъектілер қызметінің нәтижелерін қорытындылайды.

6.10 МӨО функциясына сондай-ақ мынадай қызмет түрлері кіреді:

- ҚарТУ түлектерін жұмысқа орналастыруға қатысты мақсатты жүйелі жұмыс жүргізу;

- Қарағанды қаласының «Халықты жұмыспен қамту орталығы» КММ-не түлектер туралы ақпарат беру;

- түлектердің жұмысқа орналасуын талдау;

- жұмыс берушілердің негізгі топтарын анықтау

- БАҚ-та түлектерді жұмысқа орналастыру проблемалары және оларды шешу жолдары туралы ақпаратпен сөз сөйлеу;

- жұмысқа жолдама (А қосымшасы) және өз бетінше жұмысқа орналасуға рұқсат беру (Б қосымшасы);

- мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде/ ауылдық квота шегінде білім алған түлектерді / жас мамандарды дербес бөлу жөніндегі комиссия отырысының хаттамасын рәсімдейді (В қосымшасы).

6.11 Бітіруші МӨО көмегімен немесе өз бетінше жұмысқа орналасқаннан кейін оған жұмысқа орналасу туралы құжатты (жұмыс орнынан анықтама, жұмысқа жолдама немесе мансаптық өсу Орталығына ЖҚ-ға есепке қою туралы жолдама) ұсыну қажет

6.12 Жұмысқа орналасу туралы ұсынылған құжаттарға сәйкес бітіруші кафедралар мониторинг үшін дербес бөлу ведомосын (Д қосымшасы) толтырады.

7 Жас мамандар мен философия докторларын (PhD) жұмысқа жіберу тәртібі

7.1 Ауыл жастары арасынан шыққан азаматтарға берілетін квота шегінде педагогикалық, мамандықтар бойынша оқуға түскен азаматтар жоғары оқу орнын (бұдан әрі - ЖОО) бітіргеннен кейін кемінде үш жыл ауылда, кентте, ауылдық округте (бұдан әрі - ауылдық жер) орналасқан мемлекеттік білім беру ұйымдарында тиісінше жұмысты өтейді.

7.2 Педагогтік және техникалық мамандықтар бойынша квота шегінде оқуға түскен ауыл жастары қатарындағы азаматтар жоғары оқу орнын бітіргеннен кейін оқыған жері бойынша өңірде кемінде үш жыл жұмысты өтейді.

7.3 Мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде педагогикалық мамандықтар бойынша оқуға түскен азаматтар жоғары оқу орнын бітіргеннен кейін мемлекеттік білім беру ұйымдарында кемінде үш жыл жұмысты өтейді.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 7 бет
---	--	--

7.4 Мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде басқа мамандықтар бойынша білім алған азаматтар ЖОО-ны бітіргеннен кейін кемінде үш жыл меншік формасына қарамастан ұйымдарда жұмысты өтейді.

7.5 Мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде философия докторлары (PhD) бағдарламасы бойынша докторантураға оқуға түскен азаматтар оқуды аяқтағаннан кейін жоғары оқу орындарында немесе ғылыми ұйымдарда кемінде үш жыл жұмысты өтейді.

7.6 Жас мамандарды және философия докторларын (PhD) жұмысқа жіберу мақсатында оларды дербес бөлу жүзеге асырылады.

7.7 Бөлу жөніндегі комиссиялар жыл сайын жас мамандар мен философия докторлары (PhD) оқуын аяқтайтын ЖОО жанынан құрылады.

7.8 Жас мамандарды жұмысқа бөлу және жіберу мынадай тәртіппен жүзеге асырылады:

1) ЖОО жыл сайын облыстардың және республикалық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдарына: ауыл жастары арасынан шыққан азаматтарға берілетін квота шегінде; мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде оқуға түскен түлектердің санын, тұратын жерін, алған мамандығы мен оқу тілін көрсете отырып, ағымдағы жылғы түлектерді кейіннен жұмысқа орналастыру үшін бос жұмыс орындарын ұсынуға өтінімдер жібереді;

2) облыстардың және республикалық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары ЖОО-ның ұсынған өтініміне сәйкес тоқсан сайын ЖОО-ға кадрларға қажеттілік туралы ақпаратты: мемлекеттік білім беру ұйымдарында, ауылдық жерде орналасқан мемлекеттік органдардың бөлімшелерінде; мемлекеттік білім беру ұйымдарында және меншік нысанына қарамастан ұйымдарда ұсынады;

3) ЖОО облыстардың және республикалық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары ұсынған ақпаратқа сәйкес жас мамандарды жұмысқа орналастыру мақсатында бос орынды сақтау туралы кепілдік беретін олардың әлеуетті жұмыс берушілерімен тікелей өзара іс-қимыл жүргізеді;

4) ЖОО-да жас мамандарды жұмысқа дербес бөлу жөніндегі комиссиялар құрылады.

7.9 Жас мамандарды бөлу жас маман жұмыс орнына келген сәтке дейін жұмыс берушінің алдағы жұмысқа орналасу және бос орынды сақтау туралы қолдау хаты негізінде жүзеге асырылады.

7.10 Ағымдағы жылы оқуын аяқтаған жас мамандар 1 қыркүйектен кешіктірмей жұмыс орнына жолдама бойынша келеді.

7.11 Облыстың жергілікті атқарушы органы:

1) жас маман келгеннен кейін бір ай ішінде білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агентіне жұмыс орны және көрсетілетін әлеуметтік көмектің түрі (бар болса) туралы мәліметтерді ұсына отырып, бөлуге сәйкес келгені туралы растама жібереді;

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 8 бет
---	--	--

2) жыл сайын 1 қыркүйекке қарай білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агентіне жұмыс істейтін жас мамандардың тізімін жібереді;

3) жас маманды жұмыстан босату туралы мәліметтерді және растайтын құжаттарды білім беру саласындағы уәкілетті органға жібереді.

13 Мемлекеттік білім беру ұйымдарына жұмысқа бірінші кезекте бөлінуге құқығы бар:

1) жұбайы (зайыбы) бос жұмыс орнын ұсынған елді мекенде тұратын, жұмыс істейтін немесе қызмет өткеретін адамдар;

2) ата-анасының біреуі немесе екеуі де I және II топтағы мүгедектер болып табылатын адамдар, сондай-ақ бос орынды ұсынған елді мекенде тұрақты тұратын, қорғаншы және қамқоршы болып табылатын адамдар.

7.12 Ауылдық жерге жұмысқа жіберілген жас мамандар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес әлеуметтік кепілдіктер алады.

7.13 Философия докторларын (PhD) жұмысқа бөлу және жіберу мынадай тәртіппен жүзеге асырылады:

1) ЖОО тиісті бос орындар болған жағдайда, жыл сайын, 15 сәуірден кешіктірмей білім беру саласындағы уәкілетті органға ЖОО-лар мен ғылыми ұйымдардағы кадрларға қажеттілік туралы өтінім жібереді;

2) ЖОО жыл сайын 15 сәуірден кешіктірмей білім беру саласындағы уәкілетті органға мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде философия докторларын (PhD) даярлау бағдарламасы бойынша докторантураға түскен және ағымдағы жылы оқуды аяқтайтын адамдардың тізімін жібереді;

3) білім беру саласындағы уәкілетті орган ЖОО-ға философия докторларының (PhD) бос жұмыс орындары туралы ақпарат жібереді;

4) ЖОО-да философия докторларын (PhD) жұмысқа дербес бөлу жөніндегі комиссиялар құрылады.

7.14 Философия докторларын (PhD) дербес бөлу ЖОО-лар мен ғылыми ұйымдардың кадрларға қажеттілік туралы өтінімдеріне сәйкес ұсынылған құжаттар бойынша және білім беру саласындағы уәкілетті орган ұсынған ақпарат негізінде жүзеге асырылады.

7.15 Жас мамандарды және философия докторларын (PhD) дербес бөлу кезінде мыналар ескеріледі:

1) тұрақты тұратын немесе бөлуге қолайлы елді мекен орны;

2) Заңда және осы Ережеде көзделген бірінші кезекте бөлуге құқық беретін мән-жайлардың болуы;

3) заңмен және/немесе осы Ережемен белгіленген, еңбекпен өтеу жөніндегі міндеттен босататын не еңбекпен өтеу жөніндегі міндеттерді орындаудан кейінге қалдыратын мән-жайлардың болуы.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 9 бет
---	---	--

7.16 Мерзімді әскери қызметке кірген немесе шақырылған кезде жас маманға қызмет өткеру мерзіміне қызмет өткеру уақытын есепке алмастан қызмет өткеру уақытына кейінге қалдыру беріледі.

Бөлу кезінде бос жұмыс орындары болмаған жағдайда, жас мамандар және философия докторлары (Phd) жұмыспен өтеу мерзімінде жұмыссыз ретінде есепте болған уақытын есепке ала отырып, тұрғылықты жері бойынша жұмыссыз ретінде есепке қоюға жатады.

7.17 ЖОО-да оқуды бір мезгілде аяқтаған ерлі-зайыптыларға бір елді мекенде орналасқан ұйымдарда жұмыс беріледі. Егер ерлі-зайыптылардың біреуі оқуын бұрын бітірсе, онда оны бөлу жалпы негіздерде жүргізіледі. Бұл жағдайда оқуды кейін аяқтаған жұбайының (зайыбының) жұбайының (зайыбының) жұмыс орны бойынша бірінші кезекте бөлінуге құқығы бар.

7.18 Тиісті бөлу жөніндегі Комиссияға дәлелді себепсіз келмеген жас мамандар және/немесе философия докторлары (PhD) олардың қатысуынсыз бөлінеді.

7.19 Бірнеше жас мамандарды және философия докторларын (PhD) бір бос орынға жіберуге жол бермеу мақсатында оларды бөлу жөніндегі Комиссиялар құрылған тиісті ЖОО-ның жұмысқа бөлінген жас мамандардың және философия докторларының (PhD) алдын ала тізімдерін жыл сайын, 1 наурыздан кешіктірмей білім беру саласындағы уәкілетті органға жіберуі арқылы алдын ала бөлу жүзеге асырылады. Мұндай фактілер анықталған жағдайда жас мамандарды және философия докторларын (PhD) бөлу білім беру саласындағы уәкілетті органмен келісілгеннен кейін жүргізіледі, бұл ретте оқу үлгерімінің орташа балы және ЖОО орналасқан жердің болжамды бөлу орнына жақындығы назарға алынады

7.20 Жас мамандарды және/немесе философия докторларын (PhD) дербес бөлу тиісті бөлу жөніндегі Комиссияның шешімімен жыл сайын 1 шілдеден кешіктірмей ресімделеді, оның негізінде ЖОО осы Ереженің Б-қосымшасына сәйкес форма бойынша жұмысқа жолдамалар дайындайды. Бұл ретте жас мамандарды және философия докторларын (PhD) оларды бөлу туралы хабардар етуді ЖОО жұмысқа жолдамалар беру арқылы шешім қабылданған сәттен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірмей жүзеге асырады.

7.21 Заңда және осы Ережеде көзделген жағдайларды қоспағанда, Заңда көзделген жұмысты өтеу жөніндегі міндетті орындамағаны үшін жас маман және философия докторы (PhD) оларды оқытуға байланысты бюджет қаражаты есебінен жұмсалған шығыстарды білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агенті арқылы бюджетке өтейді.

7.22 Жас мамандардың және (немесе) философия докторларының (PhD) жұмысты өтеу мерзімі олардың жұмыс берушілермен еңбек шартын жасасқан күнінен бастап есептеледі.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 10 бет
---	--	---

7.23 ЖОО жыл сайын 15 тамыздан кешіктірмей уәкілетті органдарға жас мамандарды және философия докторларын (PhD) жұмысқа бөлу туралы ақпаратты ұсынады және бөлу жөніндегі барлық материалдарды білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агентіне бөлу туралы шешім қабылданған күннен бастап күнтізбелік 15 күн ішінде жібереді.

7.24 Жас маманмен немесе философия докторымен (PhD) жасалған еңбек шарты жұмыс берушінің бастамасы бойынша бұзылған жағдайда, жұмыс беруші еңбек шартын бұзғаннан кейін күнтізбелік үш күннен кешіктірмей тиісті растайтын құжаттарды ұсына отырып, бұл туралы облыстың жергілікті атқарушы органына хабарлайды. Бұл ретте, егер олармен жасалған еңбек шарттары жұмыс беруші – заңды тұлғаның таратылуы, сондай-ақ қызметкерлер санының немесе штатының қысқаруы негіздері бойынша бұзылған жағдайда, жас мамандар мен философия докторлары (PhD) қайта бөлінуге жатады.

7.25 Магистратураға, резидентураға немесе докторантураға түспеген адамдар осы Ережеге сәйкес қайта бөлінуге жатады.

8 Өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру

8.1 Заңда көзделген жұмысты өтеу жөніндегі міндеттен босату жас мамандарды дербес бөлу жөніндегі комиссияның немесе философия докторларын (PhD) дербес бөлу жөніндегі Комиссияның (бұдан әрі – бөлу жөніндегі комиссиялар) шешімімен мынадай санаттарға беріледі:

- 1) адамдарға жұбайы (зайыбы) тұратын, жұмыс істейтін немесе қызмет өткеретін елді мекенде бос жұмыс орны болмаған жағдайда;
- 2) I және II топтағы мүгедектерге;
- 3) одан әрі оқу үшін магистратураға, резидентураға, докторантураға түскен адамдарға;
- 4) жүкті әйелдерге, үш жасқа дейінгі баласы (балалары) бар, сондай-ақ оларды (балаларды) дербес тәрбиелеп отырған адамдарға.

9 Оқытуға байланысты бюджет қаражаты есебінен жұмсалған шығыстарды өтемей, Заңда көзделген жұмысты өтеу жөніндегі міндетті тоқтату:

- 1) жұмысты өтеу жөніндегі міндетті орындауға байланысты;
- 2) тиісті құжаттармен расталатын білім алушының (жас маманның, философия докторының (PhD)) қайтыс болуына байланысты;
- 3) жұмыспен өтеу мерзімі ішінде I және II топтағы мүгедектік белгіленген жағдайда;
- 4) Заңда және осы Ереженің 27-тармағында көзделген жағдайларда жұмысты өтеу жөніндегі міндеттен босатылуына байланысты.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 11 бет
---	---	---

5) осы Ереженің 9.1 13, 7.16, 8.1-. және 9-ы тармақтарында көрсетілген мән-жайлар тиісті құжаттармен расталуы тиіс.

9.2 Жас мамандар мен философия докторларының (PhD) жұмысты өтеу жөніндегі өз міндеттерін орындауын немесе жұмыс істелмеген жағдайда бюджет қаражаты шығыстарының өтелуін мониторингтеуді және бақылауды қамтамасыз ету білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агентіне жүктеледі.

9.3 Өз құзыреті шегінде білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агенті:

1) жұмысты өтеу бойынша міндеттерді орындауды мониторингілеу мақсатында жас мамандар мен философия докторлары (PhD) бойынша деректер базасын қалыптастырады және жүргізеді, ұсынылған құжаттардың сақталуын қамтамасыз етеді;

2) облыстардың жергілікті атқарушы органдарының және білім беру саласындағы уәкілетті органның жәрдемдесуімен бөлу жөніндегі Комиссиялар шешімдерінің орындалуына мониторинг жүргізеді;

3) жас мамандар мен философия докторлары (PhD) заңда көзделген жұмысты өтеу жөніндегі міндеттерін бұзған жағдайда, оларды оқытумен байланысты шығыстарды олардың бюджетке өтеуін қамтамасыз ету жөнінде шаралар қабылдайды.

10 Келісу және қолданысқа енгізу

10.1 Осы ЕР-ні келісуді комплаенс-офицер, бас бухгалтер, СМЖАО басшысы, ЗҚ бастығы жүзеге асырады және «Келісу парағында» (Г қосымшасы) рәсімделеді.

10.2 Құжатты енгізу университеттің сапа жөніндегі басшылықтың өкілі бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады.

10.3 Құжат, егер ол белгілеген нормалар, көрсеткіштер мен талаптар оның таралу саласына сәйкес қолданылатын болса енгізілген болып саналады.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚартУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 12 бет
---	--	---

А қосымшасы
(міндетті)

Ф.ЕР-IV-09-01

Жұмысқа жіберу

Бітіруші _____
(Т.А.Ә.)

_____ (ЖОО атауы)

_____ мамандығы
бойынша,
_____ № _____ дербес бөлу жөніндегі Комиссияның шешімі
негізінде, _____

_____ (мекен жайы)

орналасқан

_____ (ұйымның атауы)

_____ ретінде
_____ (лауазымы)

жұмысқа жіберіледі.

Ректор

Қолы

(жырту сызығы)

Мен, _____
(ЖОО атауы)

бітіруші болып табылатын _____
(Т.А.Ә.)

_____ (мекен жайы)

орналасқан

_____ (ұйымның атауы)

_____ лауазымына

жұмысқа жолдама алғанымды растаймын

«___» _____ 20__ ж. бітірушінің қолы

Б қосымшасы
(міндетті)

Ф.ЕР-IV-09-02

№ 1 Форма

**Мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған түлектерді/жас мамандарды дербес бөлу
жөніндегі комиссия отырысының
хаттамасы**

«Ауылдық квота» шегінде _____
(ЖОО атауы)

№ _____

«___»___20__ ж.

Қатысқандар:

Комиссия төрағасы: _____ ТАӘ, лауазымы

Комиссия төрағасының орынбасары : _____ ТАӘ, лауазымы

Комиссия мүшелері (3 адамнан кем емес): _____ ТАӘ, лауазымы

_____ ТАӘ, лауазымы

_____ ТАӘ, лауазымы

Комиссия хатшысы: _____ ТАӘ, лауазымы

Күн тәртібі:

1. 2016 жылғы «ауылдық квота» шегінде мемлекеттік білім беру тапсырысы негізін
_____ (саны) («Білім туралы» ҚРЗ 26 б.8т. 3 тармақша) педагогикалық және меди

Құжатты рұқсатсыз көшіруге тыйым сал

Құжатты рұқсатсыз көшіруге тыйым салынады

жерлерде орналасқан мемлекеттік білім беру/ денсаулық сақтау ұйымдарына жұмысқа орналастыру.

2. Жоғарыда аталған түлектер мен дербес бөлу жөніндегі комиссия мүшелерін Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының нормаларымен және маманды жұмысқа жіберу, өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру, педагогтік, Медициналық және ветеринариялық мамандықтар бойынша квота шегінде оқуға түскен ауыл жастары арасынан шыққан азаматтардың, сондай-ақ педагогтік және медициналық мамандықтар (бакалавриат) бойынша мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған азаматтардың жұмысын өтеу жөніндегі міндетінен босату немесе міндетін тоқтату қағидаларымен таныстыру, бойынша) және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 30 наурыздағы № 390 қаулысымен бекітілген философия докторлары (PhD) бағдарламасы бойынша докторантурада оқып жатқан білім алушылардың оқуын аяқтаған сәттен бастап кемінде үш жыл ауылдық жерде орналасқан мемлекеттік білім беру/ денсаулық сақтау ұйымдарында жұмысты өтеу жөніндегі міндетін және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жұмысты өтеу жөніндегі міндеттерін орындамағаны үшін жауаптылықты көздейтін білім беру саласындағы уәкілетті орган айқындайды.

Сөз сөйлегендер:

1. _____ (ТАӘ, лауазымы) барлық қатысушыларды ауылдық жерлерде орналасқан мемлекеттік білім беру/денсаулық сақтау ұйымдарына жұмысқа орналастыру тәртібін регламенттейтін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының нормаларымен таныстырды. Аталған санаттағы түлектерді/жас мамандарды жұмысқа орналастыру ауылдық жерлерде орналасқан мемлекеттік білім беру/денсаулық сақтау ұйымдарының түлектері/жас мамандары ұсынған жұмыс орындарының негізінде жүргізілуге тиіс екенін атап өтті.

2. _____ (Т.А.Ә., лауазымы) барлық қатысушыларды өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру (жұмысты өтеу жөніндегі міндеттен босату) тәртібін регламенттейтін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының нормаларымен таныстырды. Еңбекпен өтеу міндетінен босату «Білім туралы» ҚРЗ-да көзделген тиісті мән-жайлар және осы мән-жайларды растайтын құжаттар болған кезде ғана жүргізілетінін атап көрсете отырып.

Комиссия шешім етті:

1. 2016 жылдың келесі түлектерді/жас мамандарды ауылдық жерлерде орналасқан мемлекеттік білім беру/денсаулық сақтау ұйымдарына жұмысқа орналастыруды жүргізу:

№	Түлектің / жас маманның Т.А.Ә.	Облыс	Аудан	Ауыл	Ұйым	Лауазым	Оқыту тілі	Жұмыс берушінің байланыс тұлғасы	Жұмысқа жіберу негіздемесі
1									
2									
3									

_____ (ТАӘ, лауазымы) жоғарыда көрсетілген түлектерге / жас мамандарға қол қойғызып жұмысқа жолдама берілсін.

2. 2016 жылғы келесі түлектерге/жас мамандарға ұсынылған растау құжаттарына сәйкес, мерзімді әскери қызметке шақырылуына байланысты, жұмыссыз ретінде есепке қою мерзімін кейінге қалдыру немесе «Білім туралы» ҚРЗ көзделген жұмысты өтеу міндетінен босату ұсынылсын:

№	Түлектің / жас маманның Т.А.Ә.	Жұмысты өтеу жөніндегі міндеттен кейінге қалдыруды / босатуды беру мән-жайларының атауы	Растайтын құжаттың атауы және деректемелері

3. _____ (Т.А.Ә., қолы) осы Хаттамаға қол қойылған сәттен ба сондай-ақ барлық қажетті құжаттарды жас мамандардың Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жұмысты өтеу жөніндегі міндеттерді орындауына мониторингті жүзеге асыру үшін білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агентіне жолдасын.

**Комиссия
төрағасы**

Комиссия төрағасының орынбасары

Комиссия мүшелері:

Комиссия хатшысы

ТАӘ, лауазымы, қолы

ТАӘ, лауазымы, қолы

ТАӘ, лауазымы, қолы

ТАӘ, лауазымы, қолы

ТАӘ, лауазымы, қолы

ТАӘ, лауазымы, қолы

«Қарағанды
техникалық
университеті»

Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі

ЕР Қарту IV-09-2021
02 нұсқасы
Күні 2021.09.21
20-дан 16 б.

В қосымшасы
(міндетті)

Ф.ПР-IV-09-03

ЖЕКЕ БӨЛУ ВЕДОМОСІ

_____ бітірген түлектер Оқу орнының ағымдағы шоты
(оқу орнының атауы)

_____ министрлігінің, ведомствосының № _____

_____ 20 ____ ж. _____

Бас бухгалтер _____

ТӘ	Жынысы	Туған жылы	Ұлты	Партияға мүшелігі	Отбасылық жағдайы	Тұрақты тұратын жерінің мекенжайы (ата-анасының мекенжайы)	Түлектің мамандығы және мамандануы	Қандай жұмысқа жіберіледі						Бітіруші оның тағайында луымен және шарттары мен келісе ме (келіспеу себебі)	Түлектің қолы
								Министрліктің атауы	Кәсіпорынның (ұйымның) атауы	Облысты көрсете отырып, кәсіпорынның, мекеменің орналасқан	Лауазымы	Жалақы	Берілетін тұрғын үйдің түрі – оқшау, үй-жайы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

«Қаратанды
техникалық
университеті» КЕАҚ

Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі

ЕР ҚарТҮ IV-09-2021
02 нұсқасы
Күні 2021.09..21
20-дан 17 6.

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚартУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 18 бет
---	--	---

Г қосымшасы
(міндетті)

Φ.04-2020

Келісім парағы

[illegible]

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20дан 19 бет
---	---	--

Д қосымшасы
(міндетті)

«Қарағанды техникалық университеті» КЕ АҚ	Түлектерді жұмысқа орналастыру ережесі	ЕР ҚарТУ IV-09-2021 02 нұсқасы Күні 2021.09.21 20 дан 20 бет
---	--	---

Библиография

1 Закон Республики Казахстан «О занятости населения» от 6 апреля 2016г. № 482- V.

2 Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007г. № 319-III ЗРК.

3 О государственной молодежной политике в Республике Казахстан» от 9 февраля 2015г. №285-V

4 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования от 17 мая 2013г. №499

5 Правила направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа, и внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58 "Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта", утвержденные Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 390.