

«Әбілқас Сағынов атындағы
Қарағанды техникалық
университеті» КеАҚ

Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту
форматтарында білім алушылардың ішкі
академиялық ұтқырлық бағдарламасын
ұйымдастыру туралы ереже

ЕР ХІ-01-2022
02-нұсқа
Күні 2022.11.02
30 беттің 1-беті

**ДӘСТҮРЛІ ЖӘНЕ ҚАШЫҚТЫҚТАН ОҚЫТУ ФОРМАТТАРЫНДА
БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ ІШКІ АКАДЕМИЯЛЫҚ ҰТҚЫРЛЫҚ
БАҒДАРЛАМАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ ТУРАЛЫ**

ЕРЕЖЕ

ЕР ХІ-01-2022

Дайындаған: ХЫО басшысының м.а.
С.Е. Рахимбаева



Қарағанды

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 2-беті
---	---	--

Мазмұны

1 Қолдану саласы	3
2 Нормативтік сілтемелер	3
3 Терминдер, анықтамалар және қысқартулар	3
4 Жалпы ережелер	4
5 Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы шеңберінде ҚР жоғары оқу орындарына оқуға жіберу тәртібі	5
6 Білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын іске асыру үшін негіздер	5
7 Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын, оның ішінде АКТ қолдана отырып, қашықтықтан форматта ұйымдастыру	6
8 Қатысушылардың жауапкершілігі және ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын басқару	7 8
9 Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын қаржыландыру	14
10 Ішкі кіріс ұтқырлығы	14
11 Келісу, бекіту және қолданысқа енгізу	16
12 Қолжетімділікті қамтамасыз ету	15
13 Сақтау	15
14 Талдау және өзектендіру	15
15 Құжатқа өзгерістер енгізу	15
А Қосымшасы «Өтініш»	16
Б Қосымшасы «Білім алушының өтініші»	17
В Қосымшасы «Білім алуға келісім беру»	20
Г Қосымшасы «Жеке оқу жоспары»	21
Д Қосымшасы «Академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша оқуға келісім»	22
Е Қосымшасы «Қызметтік жазба»	27
К Қосымшасы «Келісу парағы»	28
Л Қосымшасы «Танысу парағы»	29
Библиография	30

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 3-беті
---	--	--

1 Қолдану саласы

1.1 Осы Ережеде дәстүрлі оқыту форматында және АКТ қолдана отырып қашықтықтан оқыту форматында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлығына қатысушылардың негіздерін, тәртібін, ұйымдастырылуын, жауапкершілігін және ішкі академиялық ұтқырлықты қаржыландыру көзін регламенттейді.

2 Нормативтік сілтемелер

Осы Ережеде мынадай нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды: «Шетелде оқуға арналған конкурсқа қатысу үшін, оның ішінде академиялық ұтқырлық шеңберінде құжаттарды қабылдау» Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

1997 ж. 18 маусымдағы Болон Декларациясы.

2007 ж. Тараз Декларациясы.

2011 ж. Шымкент Декларациясы.

ҚР Х-01 – Құжатталған ақпаратты басқару.

3 Терминдер, анықтамалар және қысқартулар

Осы Ережеде тиісті анықтамалары мен қысқартулары бар мынадай терминдер қолданылады:

АКТ – Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар;

ҚР – Қазақстан Республикасы;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ– «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғамы;

ЖОЖ – Жеке оқу жоспары;

ХЫО – Халықаралық ынтымақтастық орталығы;

ҚБТ – Қашықтықтан білім беру технологиялары;

АМД – Академиялық мәселелер жөніндегі департамент;

«Универ» АЖ – «Универ» Ақпараттық жүйесі;

ECTS – Еуропалық несие беру жүйесі;

ЖОЖ – Жұмыс оқу жоспары;

ЖОО – Жоғары оқу орны.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 4-беті
---	--	--

4 Жалпы ережелер

4.1 Осы Қағидалар дәстүрлі оқыту форматында және АКТ қолдана отырып қашықтықтан оқыту форматында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлығына қатысушылардың негіздерін, тәртібін, ұйымдастырылуын, жауапкершілігін және ішкі академиялық ұтқырлықты қаржыландыру көзін регламенттейді.

4.1.1 Осы Ереже 5-баптың 41-тармақшасына сәйкес әзірленді: ҚР 27.07.2007 ж., «Білім туралы» Заңына, ҚР 18.02.2011 ж. «Ғылым туралы» Заңына, ҚР «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Заңына; ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңына; «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 20.04.2011 ж. № 152 бұйрығына, «Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 20.03.2015 ж. № 137 бұйрығына, 19.06.1999 ж. Болон декларациясына, 2007 ж. Тараз Декларациясына, 2011 ж. Шымкент Декларациясына, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының (бұдан әрі – «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ) Жарғысына, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың ішкі тәртіп қағидаларына және ҚР өзге де заңнамалық және нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес дайындалды.

4.1.2 Ереженің күші «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушыларына серіктес ЖОО-да білім алушының бастамасы бойынша да, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ пен Қазақстанның басқа да оқу орындары арасындағы ынтымақтастық бағдарламалары шеңберінде де, бірлескен білім беру және/немесе ғылыми қызметті көздейтін білім алушыларға қолданылады. жағдайлары, мұндай тәртіп «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ басқа жоғары оқу орындарымен мұндай тәртіп ынтымақтастық туралы шарттар мен келісімдерде сипатталған жағдайларды қоспағанда оның құрамдас бөлігі болып табылады.

4.1.3 Осы Ереже мыналарды анықтайды:

Ішкі академиялық ұтқырлық – білім алушыларды оқыту немесе зерттеу жүргізу үшін белгілі бір академиялық кезеңге: семестрге немесе оқу жылына Қазақстанның басқа жоғары оқу орнына өзінің жоғары оқу орнында кредиттер түрінде игерілген білім беру оқу бағдарламаларын міндетті түрде қайта есептей отырып немесе басқа жоғары оқу орнында оқуын жалғастыру үшін ауыстыру;

Кіріс академиялық ұтқырлық – белгілі бір академиялық кезеңге: семестрге немесе оқу жылына университетте оқу немесе зерттеу жүргізу үшін білім алушыларды ел ішіндегі басқа жоғары оқу орындарынан ауыстыру;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 5-беті
---	--	--

Шығыс академиялық ұтқырлық – білім алушыларды белгілі бір академиялық кезеңге: семестрге немесе оқу жылына (ел ішінде немесе шетелде) оқыту немесе зерттеу жүргізу үшін өзінің жоғары оқу орнында кредиттер түрінде немесе басқа жоғары оқу орнында оқуын жалғастыру үшін игерілген білім беру оқу бағдарламаларын міндетті түрде қайта есептей отырып, басқа жоғары оқу орнына ауыстыру.

Білім алушылардың академиялық ұтқырлығының кез келген түрінің ұзақтығы - бір семестр немесе бір академиялық жыл.

5. Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы шеңберінде ҚР жоғары оқу орындарына оқуға жіберу тәртібі

5.1.1 «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушыларының ішкі академиялық ұтқырлығының мақсаты білім алушыларды даярлау және кейіннен жұмысқа орналастыру сапасын арттыру, білім алушылардың Қазақстанның ішкі еңбек нарығында бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз ету, сондай-ақ қазақстандық білім беру нарығында «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың беделін нығайту, білім беру процесін әртараптандыруға қол жеткізу болып табылады.

5.1.2 ҚР серіктес ЖОО - да және «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқуға жататын пәндерді қамтитын жеке оқу жоспарын (бұдан әрі мәтін бойынша – ЖОЖ) ресімдеу, оның ішінде білім алушының өз бастамасы бойынша ұйымдастырылатын ішкі академиялық ұтқырлықтың міндетті шарты болып табылады.

5.1.3 Егер білім алушы басқа қазақстандық жоо-да оқуды жоспарлап отырған пәндердің ешқайсысы ЖОЖ-ға енгізілмесе, осы Ереже басқа қазақстандық ЖОО-да білім алушыларды оқытуды ұйымдастыру жағдайларын қарастырмайды.

5.1.4 Ішкі академиялық ұтқырлық кезінде білім алушылардың оқу нәтижелерін бағалауды растайтын құжат осы Ережеде «транскрипт» деп аталады.

6. Білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын іске асыру үшін негіздер

6.1.1 Ішкі академиялық ұтқырлыққа қатысушы ретінде білім алу үшін «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ білім алушыларын жіберу туралы мәселені қарау «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ Басқарма Төрағасы - Ректорының атына білім алушылардың жеке өтініші бойынша жүзеге асырылады (1-қосымша).

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 6-беті
---	---	--

6.1.2 Білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлығы жоғары оқу орындары арасындағы келісімдер (қазақстандық жоғары оқу орындары арасындағы ынтымақтастық туралы меморандумдар мен шарттар) шеңберінде жүзеге асырылады.

6.1.3 Ішкі академиялық ұтқырлықты жүзеге асыру үшін басқа қазақстандық университеттің ресми шақыруы, қабылдаушы университет қол қойған білім алушының оқуға үшжақты келісімі және жеке оқу жоспары болып табылады, онда қабылдаушы ЖОО-да игерілетін барлық пәндер көрсетіледі.

6.1.4 Студенттердің ішкі академиялық ұтқырлыққа қатысуы үшін конкурстық іріктеу жүргізілетін жағдайларда студенттерді іріктеу тәртібін «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың Сараптамалық кеңесі айқындайды және «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың корпоративтік порталында (сайтында) ашық түрде ұсынылады.

6.1.5 Ішкі академиялық ұтқырлық шеңберінде оқуға үміткерлерді конкурстық іріктеудің негізгі критерийлері болып мыналар табылады:

- 1) білім алушылардың академиялық кезеңі аяқталғаннан кейінгі ағымдағы үлгерімі;
- 2) академиялық ұтқырлық шеңберінде оқуға үміткерлер үшін өз ЖОО-да бір академиялық кезеңді аяқтау.

7. Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын, оның ішінде АКТ қолдана отырып, қашықтықтан форматта ұйымдастыру

7.1.1 Білім алушыларды ішкі академиялық ұтқырлық кезінде дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында оқытуды ұйымдастыру факультет пен жетекшілік ететін кафедраны хабардар етумен және халықаралық ынтымақтастық орталығының (ХЫО) басшылығы жүзеге асырады.

7.1.2 Білім алушы басқа ЖОО-да білім алушылардың оқуы жоспарланатын пәндерді қамтитын ЖОЖ алдын ала ресімделген жағдайда ғана ішкі академиялық ұтқырлықтың қатысушысы бола алады.

7.1.3 ЖОЖ қалыптастыру кезінде білім алушының қолданыстағы оқу жоспары пәндерінің бір бөлігі басқа ЖОО-да оқуға жоспарланған пәндермен ауыстырылады.

7.1.4 ҚР серіктес ЖОО-да ЖОЖ пәндері бойынша оң баға алған жағдайда, факультет студентті басқа ЖОО-ға оқуға жіберу алдында жаңа ЖОЖ қалыптастыру кезінде білім алушының оқу жоспарынан шығарылған «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ пәндерін тапсыруды талап етуге құқылы емес.

7.1.5 Басқа ЖОО пәндері бойынша бір немесе екі қанағаттанарлықсыз баға алған жағдайда (егер ЖОЖ бойынша берешектердің жалпы саны 2-ден аспаса) және оны алған жері бойынша осы берешекті жою мүмкіндігі болмаған

Құжатты рұқсатсыз көшіруге тыйым салынады

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 7-беті
---	--	--

жағдайда, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ пәндерінен тұратын ЖОЖ құрастырылады. «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ осы пәндерді жою ақылы негізде жүзеге асырылады.

7.1.6 ЖОЖ қалыптастыру кезінде «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ пәнін (бірқатар пәндерді) басқа ЖОО-да қашықтықтан оқыту форматында оқуға жоспарланатын пәндерге алмастыру мүмкін болмаған жағдайда, жетекшілік ететін кафедра (ҚБТ/дәстүрлі формат) жүзеге асыратын оқыту нысаны айқындалады.

7.1.7 Есептелген кредиттер ағымдағы / кумулятивтік рейтингке сараланған бағалау, кредиттер саны және сағат саны көрсетілген транскрипт болған жағдайда не транскрипт берген оқу орнында қабылданған оқу кредиттері және/немесе бағалау жүйесіне сілтеме болған жағдайда ғана енгізілуі мүмкін.

7.1.8 Ішкі академиялық ұтқырлық нәтижелерін есепке алу үшін Офис тіркеуші бірлесіп пәндерді (бірқатар пәндерді) оқу жоспарына (оның ішінде қосымша пәндерді) қосады және басқа ЖОО-ның транскриптің қоса бере отырып, бекітілген ЖОЖ-ға сәйкес кредиттер мен алынған бағаларды қайта есептеуді жүргізеді.

7.1.9 Пәндерді, оның ішінде қосымша пәндерді дипломға қосымшаға енгізу туралы шешімді Академиялық мәселелер жөніндегі департамент (АМД) қызметкерлері қабылдайды.

7.1.10 Бакалавр/магистр даярлау бағдарламалары бойынша білім алушының кредиттері мен бағаларын қайта есептеу туралы шешімді кафедра меңгерушісі Офис тіркеушінің және АМД қызметкерлерімен бірлесіп қабылдайды.

7.1.11 Егер транскрипт 100 балдық шкала бойынша ұпайларды нақты көрсетпесе, факультет/кафедра АМД-мен бірлесіп, транскрипт бағалары мен «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ қабылдаған бағалар арасындағы сәйкестікті белгілейді. Дифференциалданбаған сынақ жағдайында баға білім алушыда «есептелген» ретінде сақталады және рейтингте есепке алынбайды.

7.1.12 Оқылған пәндер туралы жазбаларды «Универ» АЖ, сынақ кітапшалары, Офис тіркеуші білім алушылардың дипломына қосымша енгізеді.

8. Қатысушылардың жауапкершілігі және ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын басқару

8.1 «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушыларының ішкі академиялық ұтқырлығын ұйымдастыруға мыналар қатысады:

– «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушысы,

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 8-беті
---	--	--

- «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың кафедралары,
- «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың деканаттары,
- Халықаралық ынтымақтастық орталығы,
- Офис тіркеуші.

8.1.2 Ішкі академиялық ұтқырлық шеңберінде басқа қазақстандық ЖОО-ға оқуға жіберілетін «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушысы, ХЫО-ға мынадай құжаттарды ұсынады:

- білім алушының нысан бойынша өтініші (*Б қосымшасы*);
- оқуға келісім (*В қосымшасы*);
- ұсыныс хаттар;
- жеке оқу жоспары (*Г қосымшасы*);
- ЖОО мөрімен расталған ағымдағы үлгерім туралы транскрипт;
- серіктес ЖОО-ның ресми шақыруының көшірмесі;
- білім алушылар арасында қол қойылған қабылдайтын және жіберетін жоғары оқу орындарының ұшжақты келісім (*Д қосымшасы*);

8.1.3 «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушысы басқа қазақстандық ЖОО-да ішкі ұтқырлық бағдарламасы бойынша оқудан өту кезінде басқа қалада дәстүрлі форматта білім алушының бекіткен ЖОЖ-ға сәйкес ҚБТ-ның көмегімен «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқуға жататын пәндер бойынша оқудан өтеді.

8.1.4 «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушысы басқа қазақстандық ЖОО-да ішкі ұтқырлық бағдарламасы бойынша оқудан өту кезінде, Қарағанды қаласында орналасқан дәстүрлі форматта «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқуға жататын пәндер бойынша оқудан өтеді, сондай-ақ мүмкіндігінше білім алушының бекіткен ЖОЖ-ға сәйкес дәстүрлі форматта өтеді.

8.1.5 Ұтқырлықтан кейін «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушысы:

- оқу нәтижелерін растайтын транскриптің көшірмесін басқа ЖОО-да оқу аяқталғаннан кейін 2 күннен кешіктірмей ХЫО-ға және деканатқа ұсынады, бұл ретте транскриптің түпнұсқасы / үзінді көшірмесін деканатқа ұсынады;
- академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша серіктес ЖОО-да ҚБТ режимінде оқу кезінде сессияны ұзартуға және жеке кестені бекітуге өтініш берілмейді, білім алушы «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 9-беті
---	--	--

университеті» КеАҚ-та жалпы бекітілген кесте бойынша сессияны тапсыруға құқылы;

- бұл ретте мынадай өтініш жасауға құқығы бар:

ағымдағы және болашақ кезеңдегі білім беру бағдарламасының пәндері қатарына оқытылған пәнді (бірқатар пәндерді) есепке алу туралы;

ағымдағы немесе болашақ кезеңнің кумулятивтік рейтингінде есепке алу мүмкіндігімен оқытудың базалық оқу жоспары кредиттерінің нормативтік санынан тыс қосымша ретінде дипломға қосымшаның пәндер тізіміне зерделенген пәнді (бірқатар пәндерді) енгізу туралы және/немесе есепке алу туралы.

8.1.6 Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша оқуға шығатын мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша білім алушыға басқа ЖОО-да оқудың барлық уақытында толық көлемде стипендия сақталады.

8.1.7 Әріптес ЖОО-да ҚБТ режимінде академиялық ұтқырлық бойынша оқудан өтетін мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша білім алушыға шетелдік ЖОО-да оқудың барлық уақытына толық көлемде стипендия сақталады.

8.1.8 Бұл ретте «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушысына мынадай ережелерді ескеру қажет:

- білім алушының Қазақстанның басқа қаласына оның кінәсінен құжаттарды тиісінше ресімдемей кетуі «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың ішкі тәртіп ережелері мен Жарғысын бұзу болып табылады;

- білім алушының бұйрықта көзделген мерзімнен тыс Қазақстанның басқа қаласында болуы білім алушының кінәсінен құжаттарды тиісінше ресімдемеу «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың ішкі тәртіп ережелері мен Жарғысын бұзу болып табылады;

- бағдарлама бойынша шығудың күшін жою тиісті бұйрықпен ресімделеді.

8.2 «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың кафедралары ХБЮ және білім алушыларға ұсынылған материалдар негізінде:

- факультеттің / кафедраның техникалық мамандықтарының бағыттары бойынша басқа қазақстандық ЖОО-ларды, академиялық бағдарламаларды іздеуді және талдауды жүзеге асырады және осы ЖОО-ны оқыту үшін ұсынады;

- ішкі академиялық ұтқырлық шеңберінде оқыту үшін білім алушылардың тізімін ұсынады;

- кафедра меңгерушісі «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың атқарушы директорының атына білім алушыларды

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 10-беті
---	--	---

басқа Қазақстандық ЖОО-ға оқуға жіберу туралы қызметтік жазба дайындайды (5-қосымша);

- осы Ереженің 4-бөлімінің талаптарына сәйкес білім алушымен бірлесіп ЖОЖ құрайды;

- ұтқырлық бойынша жауапты тұлға – жетекшілік ететін кафедраның профессор-оқытушылар құрамы қызметкерлерінің арасынан академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісі тағайындалады, оның міндеттеріне құжаттарды жинау, оны басқа ЖОО-да оқыту және қайту кезеңінде білім алушының тұрақты консультациялары кіреді;

- кафедрадағы академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісі дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыруды сапалы ұйымдастыруға жауапты;

- академиялық ұтқырлық бағдарламалары, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың оқу бағдарламалары және жеке оқу жоспарлары бойынша білім алушылар меңгеретін пәндер мазмұнының сәйкестігіне бітіруші кафедра меңгерушісі жауапты болады;

- офис тіркеушімен бірлесіп «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та игеруге жататын ЖОЖ бөлімі бойынша білім алушыны аттестаттауды ұйымдастырады;

- осы Ереженің 4-бөлімінің және «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың академиялық саясатының талаптарына сәйкес ЖОЖ-ның орындалуын бақылауды ұйымдастырады;

- қашықтықтан білім беру технологияларын (ҚБТ) қолдана отырып, оқыту кезінде қашықтықтан оқыту процесін қамтамасыз етуге және жүргізуге жауапты болады;

- ҚБТ қолдана отырып оқытуға тартылған профессорлық-оқытушылық құрам оқу процесін оқу-әдістемелік материалдармен уақтылы және сапалы қамтамасыз етуге жауапты болады;

- егер білім алушы Қазақстанның басқа қалаларында ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша оқудан өтсе, бұл ретте «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқуға жататын пәндері болса, бұл жағдайда кафедра ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушылардың деректерін «Универ» АЖ ҚБТ топтарына енгізеді;

- ЖОЖ сәйкес ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларға «Универ» АЖ-да оқуға жататын бітіруші кафедраның пәндері мен оқытушыларын бекітеді;

- «Универ» АЖ ЖОЖ-ға сәйкес ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларға жалпы білім беретін кафедралардың пәндері мен оқытушыларын бекітуді қамтамасыз етеді;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 11-беті
---	--	---

- білім алушының ЖОЖ бекіткен «Универ» АЖ-да ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушылардың ағымдағы бағаларының, аралық бақылауларының және қорытынды аттестаттауының уақтылы қойылуына бақылау жүргізеді;

- кафедрада академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыру туралы ХЫО-ға ай сайынғы есеп дайындайды;

- «Универ» АЖ-ға бағалар туралы жазбалар, емтихан парағы және студенттің сынақ кітапшасы «есептелген/есептелмеген (100 балдық шкала бойынша)» нысанында немесе емтихан немесе сараланған сынақ жағдайында «өте жақсы», «жақсы», «қанағаттанарлық» (100 балдық шкала бойынша) сараланған бағалар нысанында енгізіледі;

- жоғары кәсіптік білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттарды беру тәртібі туралы Нұсқаулыққа сәйкес білім алушы аттестатталған негізгі білім беру бағдарламасынан тыс қосымша оқылған пәндер туралы жазбалардың жоғары кәсіптік білім туралы дипломға қосымшаға енгізілуіне бақылауды жүзеге асырады.

8.3 ECTS кафедрадағы академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісі:

- дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыруды сапалы ұйымдастыруға жауапты;

- кафедрада академиялық ұтқырлықты іске асыру туралы ХЫО-ға ай сайынғы есеп дайындайды;

- білім алушымен және серіктес ЖОО кафедрасымен бірлесіп ЖОЖ құрайды, оған серіктес ЖОО-да және «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та жоспарланатын академиялық кезеңде білім алушылар оқитын пәндер енгізіледі;

- академиялық ұтқырлық бағдарламалары, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың оқу бағдарламалары және жеке оқу жоспарлары бойынша білім алушыларға меңгерілетін пәндер мазмұнының сәйкестігіне жауапты;

- Офис тіркеушімен бірге «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-да игеруге жататын ЖОЖ бөлімі бойынша білім алушыны аттестаттауды ұйымдастырады;

- осы Ереженің 4-бөлімінің және «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың академиялық саясатының талаптарына сәйкес ЖОЖ-ның орындалуын бақылауды ұйымдастырады;

- ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушылардың деректерін «Универ» АЖ ҚБТ топтарына енгізеді;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 12-беті
---	---	---

- ЖОЖ сәйкес ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларға «Универ» АЖ-да оқуға жататын бітіруші кафедраның пәндері мен оқытушыларын бекітеді;

- «Универ» АЖ-да ЖОМ сәйкес ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларға жалпы білім беретін кафедралардың пәндері мен оқытушыларын бекітуді қамтамасыз етеді;

- білім алушының бекітілген ЖОЖ-ға сәйкес «Универ» АЖ-да академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушылардың ағымдағы бағаларының, аралық бақылауларының және қорытынды аттестаттауының уақтылы қойылуына бақылау жүргізеді;

- ЖОЖ-ға сәйкес ішкі кіріс академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша басқа ЖОО-дан қабылданған білім алушыларға бітіруші және жалпы білім беретін кафедралардың оқытушыларын «Универ» АЖ-да бекітуді бақылауды жүзеге асырады.

8.4 Деканат

- ЖОЖ-ны білім алушымен, кафедрамен ХЫО-мен және ӘМД-мен бірлесіп және осы Ереженің 4-бөлімінің талаптарына сәйкес келіседі;

- білім алушының бекіткен ЖОЖ-ға сәйкес «Универ» АЖ академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушылардың ағымдағы бағаларын, аралық бақылауларын және қорытынды аттестаттауын уақтылы қоюға бақылау жүргізеді;

- білім алушыларға академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша басқа ЖОО-да оқу аяқталғаннан кейін 2 күн ішінде (оқу нәтижелерін растайтын құжатты серіктес ЖОО-дан алған күннен бастап) серіктес ЖОО-дан транскрипт/үзінді көшірме беруді талап етеді;

- серіктес ЖОО-да оқу мерзімдері сәйкес келмеген жағдайда деканның өкімі негізінде білім алушының өтініші және ұсынылған құжаттар негізінде серіктес ЖОО-дан келген сәттен бастап 2 апта ішінде білім алушыға сессияны тапсырудың жеке мерзімдерін тағайындауға құқығы бар;

- ЖОО-да ұсынылған оқу нәтижелеріне сәйкес стипендия тағайындайды және қайта есептеуді жүргізеді;

- деканның қызметтік жазбасына қоса берілетін офис тіркеуіне деканат куәландырған транскрипт/үзінді көшірмесін ұсынады.

Әріптес ЖОО-дан баға алуды растайтын құжаттың түпнұсқасы студенттің жеке ісінде сақталады.

8.5 Халықаралық ынтымақтастық орталығы:

- «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушысын ішкі академиялық ұтқырлыққа қатысушы ретінде басқа

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 13-беті
---	--	---

қазақстандық жоо-ға жіберу бойынша жұмысты жалпы үйлестіруді жүзеге асырады;

- «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушыларына және ішкі академиялық ұтқырлықты ұйымдастыру мәселелері бойынша кафедралардың академиялық ұтқырлық жөніндегі үйлестірушілеріне кеңес береді;

- ішкі академиялық ұтқырлықты ұйымдастыру мәселелері бойынша қабылдаушы тараппен байланыстарды жүзеге асырады;

- білім алушыларды, кафедралар мен факультеттерді академиялық ұтқырлық бағдарламаларының мүмкіндіктері туралы хабардар етуді жүзеге асырады;

- білім алушыны басқа қазақстандық жоо-ға оқуға жіберу туралы бұйрықтың жобасын дайындайды, онда ынтымақтастық туралы құжат, қабылдаушы ЖОО-ның толық атауы, оқу ұзақтығы мен мерзімі көрсетіледі. Оқуға жіберу туралы бұйрыққа ынтымақтастық туралы құжат, басқа ЖОО-ның шақыруы және факультет деканы/кафедра меңгерушісі, АМД-ның директоры және ХЫО-ның басшысы қол қойған, басқа ЖОО-да оқытылатын пәндерді қоса алғанда, білім алушыны оқитудың жеке оқу жоспары және жіберуші кафедра меңгерушісінің қызметтік жазбасы қоса беріледі.

- білім алушыларды басқа қазақстандық жоғары оқу орнына жіберу туралы бұйрықтарды АМД-ның директоры, бас бухгалтер және комплаенс-офицермен келіседі;

- ішкі академиялық ұтқырлық шеңберінде «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың білім алушыларының статистикалық есебін жүргізеді;

- ішкі академиялық ұтқырлыққа қатысушылар ретінде оқуға «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ білім алушыларын қабылдайтын қазақстандық жоғары оқу орындарының деректер базасын қалыптастырады;

- ЖОЖ офис тіркеушіге бұйрықтармен орталықтандырылған түрде береді.

8.6 Офис тіркеуші

- серіктес ЖОО-да және «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқытылатын пәндерді көрсете отырып, қалыптастырылған білім алушының ЖОЖ негізінде ҚБТ-ны үш тілде пайдалана отырып, «Универ» АЖ-да білім алушының жұмыс оқу жоспарын қалыптастырады;

- оқу аяқталғаннан кейін офис тіркеуші білім алушының транскриптінің көшірмесі негізінде «Универ» АЖ дерекқорына бағаларды (100 балдық жүйе бойынша) енгізуді қамтамасыз етеді;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 14-беті
---	--	---

- ішкі кіріс ұтқырлығы туралы бұйрық негізінде басқа ЖОО-дан қабылданған студенттер үшін пәндерге тіркеуді жүргізеді.

9 Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын қаржыландыру

9.1.1 Ішкі академиялық ұтқырлық шеңберінде білім алушыларды қаржыландыру білім алушының жеке қаражаты есебінен ғана жүзеге асырылады.

9.1.2 Серіктес ЖОО ақылы білім беру қызметтерін көрсеткен кезде шетелдік оқу орнының білім беру бағдарламасының құнын төлеуді оқуға жіберілген білім алушы оны қабылдайтын шетелдік серіктес ЖОО белгілеген мөлшерде және мерзімде жүргізеді, бұл ретте білім алушы «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқу ақысын төлеу міндетінен босатылмайды.

9.1.3 Тәуліктік шығыстарды, көлік шығыстарын және тұруға арналған шығыстарды төлеу білім алушының өз қаражатынан жүргізіледі.

9.1.4 Білім беру қызметтерін өтеусіз көрсету кезінде «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқитын серіктес жоғары оқу орны оқу ақысын шарттық негізде төлей отырып, «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та ұсынылатын білім беру қызметтері көлемінде негізгі білім беру бағдарламасының құнына бекітілген ЖОЖ-ның шеңберінде ақы төлейді.

9.1.5 Көлік шығыстары, тұруға арналған шығыстар және тәуліктік шығыстар білім алушылардың өз қаражатынан жүргізіледі.

10 Ішкі кіріс ұтқырлығы

Басқа жоғары оқу орындарының білім алушылары университетаралық меморандумдар мен академиялық алмасу туралы келісімдерге, оқуға үшжақты келісімге сәйкес кіріс академиялық ұтқырлық шеңберінде оқуға қабылданады.

Жіберуші ЖОО студенттерді номинациялаған жағдайда серіктес ЖОО «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың ХЫО-ға сұрау хат жолдайды және білім алушының ЖОЖ қалыптастыру үшін жіберілетін білім алушылардың мамандықтары бойынша ЖББ-дан сұрау салады. ХЫО, тиісті кафедрамен бірлесіп ЖОЖ-ны «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-та оқитын пәндердің сәйкестігі тұрғысынан қарайды. Оң қаралған жағдайда ХЫО білім алушыларға жолдама хат-шақыру дайындайды.

Басқа қазақстандық жоғары оқу орнының білім алушысы «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың ХЫО-ға мынадай құжаттарды ұсынады

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 15-беті
---	---	---

- жолдаушы ЖОО-ның сұрау-хаты;
- білім алушының нысан бойынша өтініші;
- оқыту туралы келісім;
- білім алушының жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- жіберуші университеттің ұсыныс хаты;
- жеке оқу жоспары;
- жолдаушы ЖОО ның мөрімен расталған ағымдағы үлгерім туралы транскрипт;
- үшжақты келісім.

Жоғарыда аталған құжаттардың негізінде ХЫО ішкі академиялық ұтқырлық туралы бұйрықты ресімдейді және академиялық ұтқырлық шеңберінде қабылданған білім алушының деректерін «Универ» АЖ-ға енгізеді. Бұйрық берілгеннен кейін офис тіркеуші пәндерге тіркеуді жүргізеді.

Ішкі академиялық ұтқырлық бойынша қабылданған білім алушылардың академиялық тәлімгері (эдвайзері) Жеке оқу жоспарының орындалуын бақылайтын және ХЫО ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасының іске асырылу барысы туралы уақтылы хабардар ететін ұтқырлық кафедрасының үйлестірушісі болып табылады. Академиялық кезең аяқталғаннан кейін академиялық ұтқырлық шеңберінде қабылданған білім алушыларға Офис-тіркеуші меңгерілген оқу бағдарламаларын көрсете отырып, бағалары бар кредиттер түріндегі транскрипт береді.

11 Келісу және қолданысқа енгізу

Осы Ережелерды келісу СБӨ-мен, ӘМД директорымен, тіркеу офисінің басшысымен, заң бөлімінің бастығымен жүзеге асырылады және «келісу парағында» (К қосымшасында) ресімделеді.

12 Қолжетімділікті қамтамасыз ету

Осы Ереженің қолжетімділігін қамтамасыз ету Х-01 РҚ-ға сәйкес жүргізілуге тиіс.

13 Сақтау

Осы қағидаларды сақтау Х-01 РҚ сәйкес жүргізілуі тиіс.

14 Талдау және өзектендіру

Осы Ережені талдау және өзектендіру Х-01 РҚ-ға сәйкес жүргізілуі тиіс.

15 Құжатқа өзгерістер енгізу

Осы Ережеге өзгерістер енгізу Х-01 РҚ-ға сәйкес жүргізілуі тиіс.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 16-беті
---	---	---

А қосымшасы
(міндетті)

Ф.ЕР-ХІ-01-01

«Өтініш»

**«Әбілқас Сағынов атындағы
Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың
Басқарма Төрағасы-Ректоры
т.ғ.д., проф. М.К. Ибатовқа**

ӨТІНІШ

Мен, _____ ТАӘ _____,
факультеті _____ курс _____ тобының студенті _____ Сізден
20__ оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінде ҚБТ-ны (егер офлайн болса, онда «ҚБТ-ны
пайдалана отырып»-ты алып тастау қажет) пайдалана отырып, ішкі академиялық ұтқырлық
бағдарламасы бойынша _____ пәнді оқу үшін

_____ (қабылдаушы ЖОО-ның атауы)

оқудан өтуге рұқсат беруіңізді сұраймын.

ТАӘ _____,
_____ күні

_____ Қолы

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	EP XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 17-беті
---	---	---

**Б қосымшасы
(міндетті)**

Ф.EP-XI-01-02

«Білім алушының өтініші»

**ECTS - EUROPEAN CREDIT TRANSFER SYSTEM
БІЛІМ АЛУШЫНЫҢ ӨТІНІШІ**

Photo

**20.../20... Академиялық жыл
Оқыту бағыты:**

.....

Бұл нысан факспен жіберген жағдайда жақсы көріну үшін қара түспен толтырылуы керек

<p>Жіберуші ЖОО: Атауы және толық мекен-жайы:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Департамент үйлестірушісінің Т.А.Ә., тел., факс, e mail.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ЖОО-ның үйлестірушісі, тел., факс, e-mail</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Білім алушының жеке деректері
(студенттің өзі толтырады)

Тегі:	Аты:
Туған күні:	
Жынысы:	
Азаматтығы.....	
Туған жері:	
.....	Тұрақты мекен-жайы (егер басқаша болса):
Ағымдағы тұрғылықты мекен-жайы:	.....
.....
.....
.....дейін жарамды	
	Tel.:

Осы өтінімді алатын жоғары оқу орындарының тізімі (артықшылық тәртібімен):

ЖОО	ЕЛ	Оқу кезеңі бастап дейін	Болу мерзімі (ай)	ECTS күтілетін несиелер N°

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 18-беті
---	---	---

1.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.....	.....	.....	.....	.....	.....

Білім алушының Т.А.Ә.:
.....
Жіберуші ЖОО:
.....
Ел:

Басқа университетте оқуға деген ниетіңіздің себептерін қысқаша түсіндіріңіз.....
.....

Тілдік дағдылар

Ана тілі:
Өз университетінде оқу тілі (егер айырмасы болса):
.....

Басқа тілдер	Қазіргі уақытта оқып жатырмын		Оқуға жеткілікті дағдыларым бар		Қосымша дайындықтан өтсем, жеткілікті дағдыларға ие болам	
	иә	жоқ	иә	жоқ	иә	жоқ
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Оқуға байланысты жұмыс тәжірибесі (бар болса)

Жұмыс тәжірибесі	Фирма/ұйым	Күні	Ел
.....
.....

Алдыңғы және ағымдағы оқу

Қазіргі уақытта оқып жатқан диплом/дәреже.....
.....

Басқа ЖОО-ға кеткенге дейін жоғары білім алудағы оқу жылдарының саны:
.....

Шет елде болдыңыз ба? иә жоқ

Егер болсаңыз, қайда және қай ЖОО-да?
.....

Алдыңғы және ағымдағы оқудың барлық егжей-тегжейлерін сипаттайтын толық транскрипт қоса беріледі. Өтініш беру кезінде қол жетімді емес мәліметтер кейінірек берілуі мүмкін.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 19-беті
---	---	---

Басқа университетте оқуға байланысты қосымша шығындарды жабу үшін ұтқырлық грантына өтініш бергіңіз келе ме? Иә Жоқ

Қабылдаушы ЖОО:.....

Біз өтінімді, ұсынылған оқу бағдарламасын және транскрипт алғанымызды мойындаймыз.

Көрсетілген білім алушы

Біздің ЖОО-да оқуға қабылданды

Біздің ЖОО-да оқуға қабылданбады

ЖОО үйлестірушісінің қолы

Департамент үйлестірушісінің қолы

.....

Күні:

Күні:

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 20-беті
---	---	---

**В қосымшасы
(міндетті)**

Ф.ЕР-XI-01-03

БІЛІМ АЛУҒА КЕЛІСІМ

20..../20.... Академиялық жыл

Оқыту бағыты:.....

Оқу кезеңі:..... -ден
.....-дейін

Білім алушының Т.А.Ә.:.....

Жіберуші ЖОО:

Ел: *Қазақстан*

Шетелде оқу бағдарламасының егжей-тегжейлері

Қабылдаушы ЖОО:.....

Ел: *Қазақстан*

Курстың/пән нің коды (бар болса)	Курстың (пәннің) атауы	Семестр	Қабылдау шы ЖОО несиелері	ECTS несиеле р

Студенттің қолы:..... **Күні:**

Жіберуші ЖОО:

Біз ұсынылған оқу бағдарламасының бекітілгенін растаймыз

Департамент үйлестірушісінің қолы

ЖОО үйлестірушісінің қолы

Күні:..... **Күні:**.....

Қабылдаушы ЖОО:

Біз оқу бағдарламасындағы жоғарыда аталған өзгерістер бекітілгенін растаймыз

Департамент үйлестірушісінің қолы

ЖОО үйлестірушісінің қолы

.....

.....

Күні:.....

Күні:.....

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 21-беті
---	--	---

**Г қосымшасы
(міндетті)**

Ф.ЕР XI-01-04

**«ӘБІЛҚАС САҒЫНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ ТЕХНИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ» КеАҚ**

_____ (мамандық)

_____ (қабылдаушы ЖОО)

Бакалавриат

КЕЛІСІЛДІ: «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тан ЖОО үйлестірушісі _____ «__» _____ 20__ ж.	КЕЛІСІЛДІ: _____ (қабылдаушы ЖОО) ЖОО-нан үйлестіруші _____ «__» _____ 20__ ж.
---	--

ЖЕКЕ ОҚУ ЖОСПАРЫ

Студент: _____

Топ: _____

Курс: _____

Пәннің коды	Пәндер	Несие лер саны	Студенттердің жұмыс көлемі						Семестрлер бойынша бақылау нысандары	
			Барлығы	Аудиториялық сабақтар					емтихан	КЖ КЖ
				барлығы	лек	пр	зерт	сөж			соөж

ӘМД директоры _____ / _____ (ТАӘ)

ХЫО басшысының м.а. _____ / _____ (ТАӘ)

Декан _____ / _____ (ТАӘ)

Кафедра меңг. _____ / _____ (ТАӘ)

Студент _____ / _____ (ТАӘ)

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 22-беті
---	--	---

**Д қосымшасы
(міндетті)**

Ф.ЕР XI-01-05

«Академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша оқуға келісім»

**Академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша оқуға
КЕЛІСІМ № _____**

Қарағанды қ. _____ « ____ » _____ 20__ ж.

_____ (Қабылдаушы ЖОО-ға сәйкес өзгерту, проректорды / ректорды көрсету) _____, негізінде әрекет ететінбұдан әрі «Қабылдаушы ЖОО» деп аталатын, бір жағынан, 01.04.2022 жылғы № 19.4/856 сенімхат негізінде әрекет ететін атқарушы директор Исағұлов Аристотель Зейнуллаұлы тұлғасында «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ болашақта «Жіберуші ЖОО» деп аталатын, екінші жағынан, азамат _____ (Т.А.Ә.) бұдан әрі «Білім алушы» деп аталатын, үшінші тараптан бұдан әрі бірлесіп «Тараптар», ал жеке-жеке «Тарап» немесе жоғарыда көрсетілгендей, төмендегілер туралы осы Келісімді жасадық:

1. КЕЛІСІМНІҢ МӘНІ

1.1 Қабылдаушы ЖОО өзіне мынадай міндеттемелер қабылдайды:

1) білім алушыны оқытуды ұйымдастыру бойынша

_____ мамандығы бойынша

(шифр, мамандық)

(білім алушы Т.А.Ә.)

оқу мерзімі аяқталғаннан кейін мемлекеттік үлгідегі транскрипт бере отырып, академиялық кезеңнің 1 семестріне арналған мерзімге мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарға сәйкес келеді;

2) Қабылдаушы ЖОО-ның оқу жоспарларына сәйкес Білім алушыға білім беру қызметтерін алу мүмкіндігін беру бойынша;

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1 Қабылдаушы ЖОО міндеттенеді:

1) білім алушыны Қабылдаушы ЖОО білім алушылар қатарына _____ курсқа _____ оқу мерзіміне _____ оқу жылына Қабылдаушы ЖОО білім алушыларының қатарына қабылдауға.

2) білім алушыны қабылдаушы ЖОО жарғысымен, білім беру қызметін жүргізу құқығына лицензиямен, ішкі тәртіп ережелерімен және Университетке қабылдау тәртібін регламенттейтін басқа да нормативтік құқықтық актілермен, сондай-ақ оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру жөніндегі негізгі құжаттармен таныстыруға;

3) Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес маман даярлауды қамтамасыз етуге;

4) Жіберуші ЖОО-мен жеке оқу жоспарын келісуге, білім алушының оқу жүктемесінің көлемін және сабақ режимін қолданыстағы нормативтерге сәйкес үзілістермен айқындауға, білім алушының салауатты, қауіпсіз оқу жағдайларын жасауға;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 23-беті
---	---	---

5) университет кітапханаларының ақпараттық ресурстарына, оқулықтарға, оқу-әдістемелік кешендерге және оқу-әдістемелік құралдарға еркін қол жеткізуді және пайдалануды қамтамасыз етуге;

6) Білім алушыға Қабылдаушы ЖОО басшысы бекіткен жекелеген Ережелерде көзделген тәртіппен және шарттарда оқу бағдарламалары шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін компьютерлік техниканы пайдалану мүмкіндігін беруге;

7) жатақханада орын болған кезде Білім алушыға қазіргі заманғы талаптарға сәйкес келетін тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларды қамтамасыз етуге;

8) Білім алушының міндеттерін тиісінше орындауын және қауіпсіз тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларын қамтамасыз ету үшін академиялық ұтқырлық бойынша куратор тағайындауға;

9) Білім алушыны оның келісімінсіз және оқу процесіне нұқсан келтіре отырып, қоғамдық және өзге де тапсырмаларды орындауға тартуға жол бермеуге;

10) Білім алушыға Қабылдаушы ЖОО-ның ғылыми, мәдени және спорттық іс-шараларына, сондай-ақ халықаралық ғылыми, мәдени және спорттық өмірге ерікті негізде қатысуға мүмкіндік беруге;

11) оқуды сәтті аяқтағаннан кейін оқу бағдарламасы туралы мәліметтерді, пәндерді оқудың және/немесе практикадан өтудің атаулары мен ұзақтығын, оқуды бағалауды (үлттық және ECTS шкаласында), берілген ECTS несиелерінің санын көрсете отырып, транскрипт беруге міндетті.

2.2. Қабылдаушы ЖОО құқылы:

1) Білім алушыдан осы Келісімге және Қабылдаушы ЖОО-ның ішкі тәртіп Қағидаларына сәйкес міндеттерді адал және тиісінше орындауды, сондай-ақ оқу тәртібін сақтауды, Қабылдаушы ЖОО-ның оқытушыларына, қызметкерлеріне және білім алушыларына дұрыс және құрметпен қарауды талап етуге;

2) Білім алушыға оның оқу тәртібін, осы Келісімнің шарттарын, Қабылдаушы ЖОО-ның ішкі тәртіп Қағидаларын бұзғаны үшін тәртіптік ықпал ету шараларын қолдануға;

3) Білім алушыдан Қабылдаушы ЖОО-ның мүлкіне ұқыпты қарауды, компьютерлік және басқа да техникамен жұмыс істеу қағидаларын сақтауды талап етуге. Білім алушының іс-әрекетімен материалдық залал келтірілген жағдайда Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен оны қалпына келтіруге жұмсалған шығындарды өтеуді талап етуге;

4) Білім алушыны оқу, ғылыми және шығармашылық қызметтегі жетістіктері үшін көтермелеуді және марапаттауға;

5) Осы Келісімнің тармақтарында көзделген өз міндеттерін орындамаған жағдайда, Білім алушыны Жіберуші ЖОО-ға оқудан шығарға;

6) Білім алушылардың оқуын өз бетінше тоқтатқан кезде, сондай-ақ оқудан шығарылған кезде және Қабылдаушы ЖОО-ның Жарғысын бұзумен байланысты басқа да жағдайларда Келісімді бұзуға;

2.3. Жіберуші ЖОО міндеттенеді:

1) Білім алушыны _____ оқу жылына _____ мамандығы бойынша _____ курсқа _____ оқу мерзіміне _____ Қабылдаушы ЖОО-ға жіберуге;

2) Халықаралық Ынтымақтастық Орталығының және/немесе Офис тіркеуші қызметкерлері арасынан академиялық ұтқырлық жөніндегі үйлестірушіні тағайындауға;

3) Білім алушыға өтінімді зерделеу және ресімдеу үшін пәндер тізбесін айқындауда консультациялық көмек көрсетуге;

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 24-беті
---	---	---

4) әріптес ЖОО-ның ресми шақыруы негізінде Білім алушыға жеке оқу жоспарын жасауға және оны кафедрамен және/немесе факультет деканатымен келісуге жәрдемдесуге;

5) Қабылдаушы ЖОО-ға кету мақсатын, баратын жерін, мерзімін, оқу курсы мен тілін, Білім алушының мамандығын көрсете отырып, негіздеме-өтініш жіберуге міндетті;

2.4. Жіберуші ЖОО құқылы:

1) Білім алушыдан осы Келісімге және Қабылдаушы ЖОО-ның ішкі тәртіп Қағидаларына сәйкес міндеттерді адал және тиісінше орындауды, сондай-ақ оқу тәртібін сақтауды, Университет оқытушыларына, қызметкерлеріне және білім алушыларына дұрыс және құрметпен қарауды талап етуге;

2) Білім алушыға оның оқу тәртібін, осы Келісімнің шарттарын, Қабылдаушы ЖОО-ның ішкі тәртіп Қағидаларын бұзғаны үшін тәртіптік ықпал ету шараларын қолдануға;

3) Білім алушыдан Қабылдаушы ЖОО-ның мүлкіне ұқыпты қарауды, компьютерлік және басқа да техникамен жұмыс істеу қағидаларын сақтауды талап ету. Білім алушының іс-әрекетімен материалдық залал келтірілген жағдайда Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен оны қалпына келтіруге жұмсалған шығындарды өтеуді талап етуге;

4) Білім алушыны оқу, ғылыми және шығармашылық қызметтегі жетістіктері үшін көтермелеуді және марапаттауды жүзеге асыру;

5) осы Келісімнің тармақтарында көзделген өз міндеттерін орындамаған жағдайда Білім алушыны оқудан шығаруға;

6) Білім алушылардың оқуын өз бетінше тоқтатқан кезде, сондай-ақ оқудан шығарылған кезде және Қабылдаушы ЖОО Жарғысын бұзумен байланысты басқа да жағдайларда Келісімді бұзуға;

2.5. Білім алушы міндеттенеді:

1) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын толық көлемде, білімді, дағдыларды және практикалық дағдыларды меңгеруге, оқу және практикалық сабақтарға қатысуға;

2) сабақтарға дәлелсіз себептермен қатыспаған жағдайда, өз бетінше немесе туыстары арқылы Қабылдаушы ЖОО-ны 2 (екі) жұмыс күні ішінде хабардар етуге;

3) білім алушы амбулаториялық немесе стационарлық емделуде болған кезде Қабылдаушы ЖОО-ны кейіннен растайтын құжаттарды көрсете отырып, 2 (екі) жұмыс күні ішінде хабардар етуге;

4) Қабылдаушы ЖОО ректорының бұйрықтары мен өкімдерін, Жарғысын, ішкі тәртіп Ережелерін және осы Келісімнің шарттарын сақтауға және орындауға;

5) Қабылдаушы ЖОО-ның мүлкіне ұқыпты қарауға және оны ұтымды пайдалануға, жатақханада оқу және тұру үшін қалыпты жағдай жасауға қатысуға;

6) әскери есепке алу Ережелерін сақтауға;

7) Қабылдаушы ЖОО-ның оқытушыларына, қызметкерлеріне және білім алушыларына құрметпен және дұрыс қарау;

8) Қабылдаушы ЖОО-ға өзгеріс болған сәттен бастап 5 (бес) күн ішінде тұрғылықты жерінің өзгергені туралы хабарлауға міндетті.

2.6. Білім алушы құқылы:

1) Қабылдаушы ЖОО бекіткен тарифтерге (баға прејскурантына) сәйкес қосымша ақы үшін мемлекеттік білім беру стандарттарынан тыс қосымша білім беру қызметтерін алу;

2) кітапхана және оқу залдары базасында оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына еркін қол жеткізу және пайдалану;

3) студенттік өзін-өзі басқару органдарына қатысу;

4) жеке оқу жоспарлары бойынша оқу.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 25-беті
---	---	---

3. БІЛІМ БЕРУ ҚЫЗМЕТТЕРІНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ МӨЛШЕРІ МЕН ТӘРТІБІ

- 3.1 Қабылдаушы ЖОО-да оқыту өзара алмастырылатын негізде жүргізіледі;
- 3.2 Оқу ақысының сомасы өзгерген кезде тиісті Қосымша келісім жасалады.

4. КЕЛІСІМДІ БҰЗУ ЖӘНЕ ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПҚЕРШІЛІГІ

4.1 Осы Келісімде көзделген өз міндеттерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіп бойынша жауапкершілікте болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1 Осы Келісімді орындау процесінде туындайтын келіспеушіліктер мен дауларды тараптар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей шешеді.

5.2 Тараптар келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер әзірлеу жолымен шешпеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. КЕЛІСІМНІҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ, ШАРТТАРЫН ӨЗГЕРТУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ

6.1 Осы Келісім Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және ол толық орындалғанға дейін қолданылады. Жаңа келісім жасасу кезінде жаңа келісім жасасу сәтінде белгіленген шарттар қолданылады.

6.2 Осы Келісімнің шарттары қосымша келісім жасасу жолымен өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін.

6.3 Тараптар арасындағы Келісімді тоқтату сәті қабылдаушы ЖОО ректорының Білім алушыны оқудан шығару туралы тиісті бұйрық шығаруы болып табылады.

6.4 Осы Келісіммен реттелмеген барлық өзге мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен шешіледі.

6.5 Осы Келісім бірдей заңды күші бар орыс тілінде 3 (үш) данада жасалады және Жіберетін ЖОО-ға және Қабылдайтын ЖОО-ға, Білім алушыға 1 (бір) данадан беріледі.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 26-беті
---	---	---

Тараптардың заңды мекенжайлары мен банктік деректемелері:

<p>Қабылдаушы ЖОО: ЖОО Пошта мекенжайы: ЖСК Банк БСК БСН Тел.: Факс: e-mail:</p> <hr/> <p align="center">(қолы)</p> <p>Ректор Т.А.Ә.</p> <p>М.О.</p>	<p>Жіберуші ЖОО: «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ Пошта мекенжайы: 100000, Қазақстан Республикасы, Қарағанды қ., Н. Назарбаев д., 56. БСН: 000240004524 ЖСК: Z638560000000147366 БАНК: АО First Heartland Jysan Bank БСК КСJBKZKX, КБЕ 16 Тел.: +7 (7212) 56-59-35 Факс.: +7 (7212) 56-13-35</p> <hr/> <p align="center">(қолы)</p> <p>Атқарушы директор А.З. Исағұлов</p> <p>М.О.</p>	<p>Студенттің деректері: Ф.И.О Жеке куәлік № ЖСК Пошта мекенжайы: Тел.: e-mail:</p> <hr/> <p align="center">(қолы)</p> <p>Студент Т.А.Ә.</p>
---	--	---

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР XI-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 27-беті
---	---	---

Е қосымшасы
(міндетті)

Ф.ЕР XI-01-06

«Қызметтік жазба»

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды
техникалық университеті» КеАҚ-тың
атқарушы директоры
Т.ғ.д., профессор
А.З.Исағұловқа.

Қызметтік жазба
«__» _____ 20__ ж.

Ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыру үшін (егер онлайн болса,
онда қашықтықтан білім беру технологияларын пайдалана отырып тіркеңіз)
_____ білім беру бағдарламасының (шифр, мамандық) __
курс, _____ топтың студенті/магистранты _____
_____ пәнді оқу үшін

(ЖОО)

«__» _____ 20__ ж. «__» _____ 20__ ж. кезеңге оқуға жіберугі Сіздің рұқсатыңызды
сұраймын.

Шығыстарды өтеу тегін негізде жүргізіледі.
Студенттер тізімі қоса беріледі (1-қосымша)

Негіздеме: ҚР БҒМ 20.04.2011 ж. №152 бұйрығымен бекітілген Кредиттік оқыту
технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары (2016 ж. 28 қаңтардағы
өзгерістер мен толықтырулармен), _____ «__» _____ 20__ ж.,

(ЖОО)

Академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыру шеңберінде өзара ынтымақтастық
туралы шарт, студенттің өтініші.

Кафедра меңгерушісі _____ Т.А.Ә.

«Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ	Дәстүрлі және қашықтықтан оқыту форматтарында білім алушылардың ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру туралы ереже	ЕР ХІ-01-2022 02-нұсқа Күні 2022.11.02 30 беттің 30-беті
---	--	---

Библиография

[1] ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» № 319-ІІІ Заңы 04.07.2022 ж. жағдай бойынша өзгерістер және толықтырулармен;

[2] ҚР 2011 жылғы 18 ақпандағы «Ғылым туралы» № 407 – ІV Заңы;

[3] РК 2013 жылғы 15 сәуірдегі «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» № 88- V Заңы 04.07.2022ж. жағдай бойынша өзгерістер және толықтырулармен;

[4] ҚР 2015 жылғы 18 қарашадағы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» № 410 -V Заңы 04.07.2022ж. жағдай бойынша өзгерістер және толықтырулармен;

[5] ҚР БҒМ 20.04.2011 ж. «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» № 152 бұйрығы;

[6] ҚР БҒМ 20.03.2015 ж. «Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» № 137 бұйрығы;

[7] «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың Жарғысы;

[8] «Әбілқас Сағынов атындағы Қарағанды техникалық университеті» КеАҚ-тың Ішкі еңбек тәртібінің Ережесі ҚР өзге де заңнамалық және нормативтік-құқықтық актілері.