

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 1 из 28
---	---	---

Утверждаю

Председатель Правления -

Ректор НАО «КарТУ»

М.К.Ибатов

Решение Ученого совета

№ 1 от «24» 08 2021 г.



ПРАВИЛА

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВНЕШНЕЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАО «КАРАГАНДИНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПР КарТУ П-07-2021

Разработал: Рахимбаева С.Е.

И. о. руководителя ЦМСиАМ

Караганда

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 2 из 28
---	--	---

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения	3
4	Общие правила	4
5	Порядок направления на обучение за рубеж в рамках программы внешней академической мобильности	5
6	Основания для реализации программы внешней академической мобильности обучающихся	6
7	Организация программы внешней академической мобильности	8
8	Финансирование программы внешней академической мобильности	10
9	Согласование и введение в действие	12
10	Тиражирование и рассылка документа	12
11	Хранение	12
12	Внесение изменений в документ	12
13	Отмена и изъятие документа	12
14	Обеспечение доступности	13
	Приложение А «Заявление обучающегося»	14
	Приложение Б «Критерии отбора претендентов»	15
	Приложение В «Основной и резервные списки обучающихся в рамках академической мобильности»	17
	Приложение Г «Перечень документов, для участия в конкурсе для обучения за рубежом в рамках академической мобильности»	18
	Приложение Д «Форма ИУП»	20
	Приложение Е «Соглашение об обучении (Learning agreement)»	21
	Приложение Ж «Заявление на отказ от участия в программе внешней академической мобильности»	23
	Приложение И «Заявление о возвращении»	24
	Приложение К «Форма отчета в бухгалтерию»	25
	Приложение Л «Критерии отбора обучающихся, выезжающих на обучение по программе академической мобильности за счет внебюджетных средств КарТУ»	26
	Приложение М «Лист согласования»	27
	Приложение Н «Лист ознакомления»	28

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 3 из 28
---	--	---

Дата введения _____

1 Область применения

1.1 Настоящие Правила определяют порядок прохождения и условия обучения в рамках внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет».

2 Нормативные ссылки

- Закон РК от 27 июля 2007 года "Об образовании";
- Закон РК «О науке» от 18.02.2011 г;
- Закон РК «О государственных услугах»;
- Закон РК «О противодействии коррупции»;
- Приказ МОН РК от 19 ноября 2008 года №613 «Об утверждении Правил направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности»;
- Приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям»;
- Приказ МОН РК от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса»
- Устав КарТУ;
- Правила внутреннего трудового распорядка КарТУ и иными законодательными и нормативно-правовыми актами РК.

3 Термины и определения

В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

- ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии;
- РК – Республика Казахстан;
- КарТУ – Карагандинский технический университет;
- ИУП – Индивидуальный учебный план;
- GPA – Grade Point Average (грейд пойнт аверейдж) – средний балл диплома;
- ЦМСиАМ – Центр международного сотрудничества и академической мобильности;
- ДОТ – Дистанционно-образовательные технологии;
- ДАВ – Департамент по академическим вопросам;
- ECTS – Европейская система перевода кредитов;
- ИС «Univer 2.0» - Информационная система «Универ»;

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 4 из 28
---	--	---

ЭС – Экспертный совет;

УПО – Управление послевузовского образования;

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;

РУП – Рабочий учебный план.

4 Общие Правила

4.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с подпунктом 41, статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", законом РК «О науке» от 18.02.2011 г., Законом РК «О государственных услугах»; Законом РК «О противодействии коррупции»; приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 ноября 2008 года №613 «Об утверждении Правил направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности», Стандартом государственной услуги «Прием документов для участия в конкурсе на обучение за рубежом, в то числе в рамках академической мобильности», Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям», Болонской декларацией от 18-19 июня 1999 г., Таразской Декларацией 2007 г., Чимкентской Декларацией 2011 г., Уставом КарТУ, Правилами внутреннего трудового распорядка КарТУ и иными законодательными и нормативно-правовыми актами РК.

4.2 Действие Правил распространяется на обучающихся КарТУ с целью обучения в зарубежных учебных заведениях и вузах-партнерах, как по инициативе обучающегося, так и в рамках программ сотрудничества между КарТУ и зарубежными учебными заведениями (зарубежные вузы), предусматривающих совместную образовательную и/или научную деятельность, за исключением тех случаев, когда такой порядок описан в договорах и соглашениях о сотрудничестве КарТУ с зарубежными вузами и является его составной частью.

4.3 Настоящие Правила определяют следующее:

Внешняя академическая мобильность - перемещение обучающихся для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение за рубежом с обязательным перезачетом освоенных образовательных учебных программ в виде кредитов в своем высшем учебном заведении или для продолжения учебы в другом высшем учебном заведении;

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 5 из 28
---	--	---

Входящая академическая мобильность – перемещение иностранных обучающихся или обучающихся из других вузов внутри страны для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в КарТУ;

Исходящая академическая мобильность - перемещение обучающихся для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных учебных программ в виде кредитов в своем высшем учебном заведении или для продолжения учебы в другом высшем учебном заведении.

Продолжительность любой формы академической мобильности обучающихся академический период – семестр или учебный год.

5 Порядок направления на обучение за рубеж в рамках программы внешней академической мобильности

5.1 Целью внешней академической мобильности обучающихся КарТУ являются повышение качества подготовки и последующего трудоустройства обучающихся, участие в международной системе высшего образования и международных научных исследованиях, обеспечение конкурентоспособности обучающихся на международном рынке труда, а также укрепление престижа КарТУ на образовательном рынке, достижения большей совместимости казахстанской и зарубежных систем высшего образования.

5.2 Направление обучающихся на обучение за рубеж в рамках академической мобильности осуществляется за счет:

- 1) средств республиканского бюджета;
- 2) внебюджетных средств КарТУ;
- 3) грантов работодателей, социальных, академических и научных партнеров, международных и отечественных фондов и стипендий;
- 4) личных средств обучающихся.

5.3 Обязательным условием внешней академической мобильности, является оформление индивидуального учебного плана (далее по тексту - ИУП), включающего дисциплины, подлежащие изучению в зарубежном вузе и в КарТУ. ИУП обязательно составляется на трех языках (государственный, русский, английский).

5.4 Настоящие Правила не рассматривают самостоятельную организацию обучения в зарубежном вузе, если ни одна из дисциплин, которые обучающийся планирует изучать в зарубежном вузе, не может быть включена в ИУП. В этом случае, обучающийся может использовать возможность академического отпуска или отчисления из КарТУ.

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 6 из 28
---	--	---

5.5 Документ, подтверждающий оценку результатов обучения обучающихся во время внешней академической мобильности, в настоящих Правилах именуется «Транскрипт».

5.6 Оригинал документа, подтверждающий получение оценок из вуза-партнера, хранится в личном деле студента.

6 Основания для реализации программы внешней академической мобильности обучающихся

6.1 Рассмотрение вопроса о направлении обучающихся КарТУ для получения образования в качестве участника внешней академической мобильности осуществляется по личному заявлению обучающихся на имя Председателя Правления - Ректора КарТУ (*Приложение А*).

6.2 Внешняя академическая мобильность обучающихся может осуществляться:

- в рамках межгосударственных соглашений (меморандумов и договоров о международном сотрудничестве);
- по программам Министерства образования и науки Республики Казахстан;
- в рамках договоров между организациями образования Республики Казахстан и зарубежных государств;
- в соответствии с соглашениями, контрактами, грантами, проектами, заключенными КарТУ в рамках программ международной научной и образовательной деятельности;
- на основании персональных приглашений, поступивших от зарубежных образовательных, научных и общественных организаций и т.д.;
- по собственной инициативе обучающихся.

6.3 Основанием для осуществления внешней академической мобильности обучающихся является официальное приглашение от зарубежного университета, подписанное принимающим университетом, трехстороннее соглашение на обучение и индивидуальный учебный план обучающегося, в котором указываются все дисциплины, осваиваемые в принимающем вузе и дисциплины КарТУ, осваиваемые в дистанционном формате.

6.4 Направление на обучение за рубеж в рамках академической мобильности за счет средств Республиканского бюджета осуществляется уполномоченным органом в области образования и КарТУ.

6.5 Для отбора претендентов, направляемых за счет Республиканского бюджета, в КарТУ создается комиссия по определению количества мест и отбору претендентов (далее Комиссия). В состав комиссии, состоящей из 15 человек, должны входить депутаты маслихатов и независимые эксперты из неправительственных организаций, а также общественные деятели.

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ II-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 7 из 28
---	--	--

6.6 Председателем Комиссии по отбору претендентов является Председатель Правления - Ректор КарТУ. Все члены Комиссии по отбору претендентов, включая Председателя, имеют равные голоса при принятии решения. Заседание Комиссии по отбору претендентов считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Комиссии.

6.7 Отбор претендентов осуществляется Комиссией согласно Критериям отбора претендентов, на обучение за рубежом в рамках международных договоров/соглашений и академической мобильности (далее – Критерии отбора претендентов), указанных в *приложении Б* и представленным документам, указанным в *приложении Г*.

6.8 Комиссия рассматривает представленные документы претендентов и путем открытого голосования согласно баллам Критериев отбора претендентов составляет основной и резервные списки обучающихся в рамках академической мобильности (*приложение В*).

6.9 В случае отказа претендента из основного списка от поездки на обучение его замещение осуществляется согласно очередности резервного списка. Заявление об отказе пишется в произвольной форме.

6.10 Заседание Комиссии оформляется в виде протокола в произвольной форме. В ходе заседания Комиссии ведется аудио-, видеозапись в режиме онлайн-трансляции на официальных Интернет-ресурсах КарТУ в социальных сетях.

Протоколы, аудио- и видеозаписи заседаний Комиссии хранятся в ЦМСиАМ не менее одного года с момента завершения конкурса.

6.11 При отборе претендентов на обучение в рамках академической мобильности при равных баллах преимущество имеют (в следующей последовательности):

- 1) претенденты, имеющие высокий балл GPA (Grade Point Average – грейд пойнт аверейдж – средний балл диплома);
- 2) претенденты, имеющие высокий балл по иностранному языку;
- 3) сироты или студенты, оставшиеся без попечения родителей;
- 4) инвалиды с детства или инвалиды;
- 5) претенденты из многодетных семей.

6.12 В тех случаях, когда обучающиеся принимают участие в программе внешней академической мобильности за счет других средств, кроме республиканского бюджета, происходит конкурсный отбор, в порядке, установленном Экспертным советом КарТУ. Отбор претендентов и утверждение списка номинантов осуществляется на основании решения заседания Экспертного совета, которое открыто представляется на сайте КарТУ.

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ II-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 8 из 28
---	--	--

6.13 Основными критериями для конкурсного отбора претендентов являются:

- 1) текущая успеваемость по завершении академического периода обучающегося;
- 2) уровень знания иностранного языка необходимого для зачисления в высшие учебные заведения принимающей стороны;
- 3) завершение одного академического периода в КарТУ для претендентов на обучение в рамках академической мобильности.

7 Организация программы внешней академической мобильности

7.1 Организация обучения обучающихся во время внешней академической мобильности в традиционном и дистанционном форматах осуществляется между курирующей кафедрой и ЦМСиАМ.

7.2 Обучающийся может являться участником внешней академической мобильности только в случае предварительного оформления ИУП (Приложение Д), включающего дисциплины, планируемые к изучению обучающимся в зарубежном вузе, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. В КарТУ, при этом перевод обучения в дистанционный формат не должен превышать 20% от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

7.3 При формировании ИУП часть элективных дисциплин действующего учебного плана, обучающегося замещается дисциплинами, планируемыми к изучению в зарубежном вузе.

7.4 Обучающийся имеет право подать заявку на изменение элективных дисциплин утвержденного ИУП по электронной почте (или другими способами) на имя проректора по академическим вопросам не позднее 2 недель после начала обучения в зарубежном вузе.

7.5 В случае получения положительных оценок по дисциплинам ИУП в зарубежном вузе, факультет не вправе требовать сдавать элективные дисциплины КарТУ, которые были исключены из учебного плана, обучающегося при формировании нового ИУП перед направлением студента на обучение в зарубежный вуз.

7.6 В случае получения неудовлетворительных оценок по дисциплинам зарубежного вуза, и отсутствии возможности ликвидировать эту задолженность по месту ее получения, составляется ИУП, состоящий из дисциплин КарТУ. Ликвидация данных дисциплин КарТУ осуществляется на платной основе.

7.7 При формировании ИУП в случае невозможности замещения дисциплины (ряда дисциплин) КарТУ на дисциплины, планируемыми к изучению в зарубежном вузе в традиционном формате, определяется дистанционная форма обучения, которую осуществляет курируемая кафедра.

Запрещается несанкционированное копирование документа

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 9 из 28
---	--	---

7.8 Зачтенные кредиты зарубежного вуза включаются в текущий/кумулятивный рейтинг обучающегося только в случае наличия транскрипта с указанием дифференцированной оценки, количества кредитов и количества часов. Транскрипт предоставляется в КарТУ на трех языках (государственный, русский, английский). В случае отсутствия транскрипта на каком-либо языке предоставляется нотариально заверенный перевод.

7.9 Для учета результатов внешней академической мобильности Офис регистрации включает дисциплины (ряд дисциплин) в учебный план (в том числе дополнительные) и производит перезачет кредитов и полученных оценок в соответствии с утвержденным ИУП, с приложением транскрипта зарубежного вуза.

7.10 Решение о включении дисциплин, в том числе дополнительных, в приложение к диплому принимается на основании заявления обучающегося и утвержденных рабочих учебных планов соответствующего набора.

7.11 Если транскрипт не содержит точного указания баллов по 100-балльной шкале, факультет/кафедра совместно с ДАВ, устанавливает соответствие между оценками из транскрипта и оценками, принятыми в КарТУ. В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено» и не учитывается в рейтинге. (В случае не дифференцированного зачета оценка определяется по результатам собеседования заведующего кафедрой с обучающимся с привлечением ведущих преподавателей данной кафедры).

7.12 Записи о зачтенных дисциплинах обучающихся автоматически вносятся в систему «ИС Univer 2.0».

7.13 В случае отказа от участия в программе академической мобильности обучающийся обязан предоставить заявление на отказ в течение 3 (трех) рабочих дней (*Приложение Ж*);

7.14 При оформлении программы академической мобильности в европейский университет или университет США составляет и подписывает соглашение об обучении (Learning agreement) Европейской системы переводных зачетных единиц (EuropeanCreditTransferSystem, ECTS) совместно с кафедрой (*Приложение Е*);

7.15 По завершении программы академической мобильности обучающемуся необходимо предоставить в ЦМС и АМ заявление о возвращении из обучения по программе академической мобильности не позднее 2 дней по возвращении/после окончания обучения в зарубежном вузе (*Приложение 3*), а также предоставляет копию транскрипта в ЦМС и АМ и деканат;

7.16 Кафедры КарТУ на основании материалов, представленных ЦМС и АМ и обучающимся осуществляют поиск и анализ зарубежных вузов, академических программ по направлениям технических специальностей

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 10 из 28
---	--	--

кафедры, и рекомендует зарубежный вуз для обучения, а также обеспечивают использование дистанционной формы обучения по дисциплинам в соответствии с ИУП, в случае невозможности замещения ряда дисциплин КарТУ на дисциплины, планируемые к изучению в зарубежном вузе.

7.17 ECTS координатор программ академической мобильности несет ответственность за качественную организацию реализации программ академической мобильности, несет ответственность за соответствие содержания дисциплин, осваиваемых обучающимся по программам академической мобильности, учебным программам КарТУ и индивидуальным учебным планам.

7.18 Декан факультета по окончании обучения обучающегося производит перезачет кредитов и полученных оценок в соответствии с утвержденным ИУП и транскриптом зарубежного вуза, а также предоставляет результаты перезачета освоенных дисциплин Офису регистратора для внесения в базу ИС «Univer 2.0»

7.19 Офис регистрации по окончании обучения обучающимся обеспечивает ввод оценок (по 100-бальной системе) в базу данных «ИС Univer 2.0» на основании служебной записки декана факультета с указанием результатов перезачета освоенных дисциплин в зарубежном вузе.

7.20 Иностранные граждане принимаются на обучение в рамках входящей академической мобильности, не ранее второго года обучения, согласно межвузовским меморандумам и соглашениям об академическом обмене, трехстороннему соглашению на обучение. По завершению академического периода, иностранным обучающимся офис-регистратора выдает транскрипт с указанием освоенных учебных программ в виде кредитов с оценками. Иностранные обучающиеся, принятые в КарТУ по программам академической мобильности, обязаны соблюдать требования Закона Республики Казахстан «О правовом положении иностранцев», Закон «О миграции населения», «Правил въезда и пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан» и внутренний распорядок, установленный в КарТУ.

8 Финансирование программы внешней академической мобильности

8.1 Контроль за финансированием внешней академической мобильности обучающихся КарТУ за счет средств республиканского бюджета осуществляется бухгалтерией с предоставлением калькуляции расходов на обучение в зарубежном вузе.

8.2 Финансирование обучающихся в рамках внешней академической мобильности может осуществляться за счет:

- средств республиканского бюджета;

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 11 из 28
---	--	--

- доходов, полученных ВУЗом от реализации платных услуг;
- грантов работодателей, социальных, академических и научных партнеров, международных и отечественных фондов и стипендий;
- за счет внебюджетных средств КарТУ;
- средств приглашающей стороны;
- личных средств обучающегося.

8.3 При выделении бюджетных средств республиканского бюджета на обучение в рамках внешней академической мобильности:

1) При предоставлении возмездного оказания образовательных услуг вузом-партнером оплата стоимости образовательной программы зарубежного учебного заведения производится обучающимся, направленным на обучение, в размере и в сроки, установленные принимающим его зарубежным вузом-партнером;

2) Оплата суточных расходов производится из собственных средств обучающихся;

3) Транспортные расходы, расходы на проживание, визу и медицинскую страховку, производятся из бюджетных средств в пределах норм финансирования МОН РК.

8.4 При выделении внебюджетных средств КарТУ решение о назначении финансирования принимается на заседании Экспертного Совета согласно критериям отбора обучающихся (приложение К). При направлении обучающегося на обучение за рубеж за счет внебюджетных средств КарТУ университет частично финансирует транспортные расходы, расходы на проживание, консульский сбор и медицинскую страховку. Нормы расходов, которых утверждаются решением Ученого совета.

8.5 За обучающимся по государственному образовательному гранту, выезжающему на обучение по академической мобильности, сохраняется стипендия в полном объеме на все время нахождения на обучении в зарубежном вузе.

8.6 После возвращения из обучения по программе академической мобильности обучающийся, получивший финансирование за счет средств республиканского бюджета обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить авансовый отчет о фактически произведенных расходах денежных средств в бухгалтерию, а также отчет (Приложение 3) по итогам поездки.

8.7 При этом обучающемуся КарТУ необходимо учитывать следующие Правила:

- обучающийся КарТУ, направляемый на обучение в зарубежный вуз, визу получают самостоятельно путем обращения в консульские учреждения иностранных государств в Республике Казахстан;

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 12 из 28
---	--	--

- обучающийся КарТУ, направляемые на обучение в зарубежный вуз, медицинскую страховку получают самостоятельно путем обращения в страховые компании в Республике Казахстан;
- отъезд обучающегося за границу без надлежащего оформления документов по его вине является нарушением правил внутреннего распорядка и устава КарТУ;
- пребывание обучающегося за границей сверх предусмотренного приказом срока без надлежащего оформления документов, по вине обучающегося является нарушением правил внутреннего распорядка и устава КарТУ;
- период пребывания за границей определяется отметками паспортного контроля при пересечении границы РК;
- отмена выезда за рубеж оформляется соответствующим приказом.

9 Согласование и введение в действие

Согласование настоящих Правил осуществляется в соответствии с ДП КарТУ П-01 и оформляется в «Листе согласования» (Приложение М).

10 Тиражирование и рассылка документа

Хранение настоящих Правил должно проводиться в соответствии с ДП КарТУ П-01.

11 Хранение

Внесение изменений в настоящие Правила должно проводиться в соответствии с ДП КарТУ П-01.

12 Внесение изменений в документ

Тиражирование, и рассылка настоящих Правил должно проводиться в соответствии с ДП КарТУ П-01.

13 Отмена и изъятие документа

Отмена, и изъятие документа настоящих Правил должно проводиться в соответствии с ДП КарТУ П-01.

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 13 из 28
---	--	--

14 Обеспечение доступности

Обеспечение доступности настоящих Правил должно проводиться в соответствии с ДП КарТУ П-01.

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 14 из 28
---	--	--

**Приложение А
(обязательное)**

Ф.ПР-П-07-01

**Заявление обучающегося
(заполняется от руки)**

Председателю Правления
Ректору КарТУ
проф. Ибатову М.К.
от студента (магистранта)
_____ курса, факультета,

(образовательная программа, шифр)

(Ф.И.О. студента)

Заявление

Прошу Вас разрешить мне принять участие в конкурсе для получения образования в рамках внешней академической мобильности, в течение _____ семестра 202__ - 202__ гг. в Университете _____ (город, страна) в период с _____ (число, месяц) 202__ г. по _____ (число, месяц) 202__ г.

Все расходы свыше установленных норм обязуюсь оплатить за счет собственных средств.

Студент (магистрант) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Руководитель ДАВ

Руководитель ЦМСиАМ

Декан факультета / Руководитель УПО

Заведующий кафедрой

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 15 из 28
---	--	--

Приложение Б (справочное)

Критерии отбора претендентов на обучение за рубежом в рамках международных договоров/соглашений и академической мобильности

Уровень знания иностранного языка

Эквивалент баллов IELTS	Эквивалент баллов TOEFL	Эквивалент баллов HSK	Присваиваемый Балл
IELTS - 9,0	TOEFL – 118-120	HSK 6	5
IELTS - 8,0-8,5	TOEFL – 110-117	HSK 5	4
IELTS – 7,0-7,5	TOEFL – 94-109	HSK 4	3
IELTS – 6,0-6,5	TOEFL – 60-93	HSK 3	2
IELTS – 5,0-5,5	TOEFL – 35-59	HSK 2	1

Успеваемость для направления по программе «Бакалавриат»

Документ	Средний балл	Присваиваемый балл
Транскрипт текущей успеваемости	4,0	5
	3,67	4
	3,33	3
	3,0	2
	2,67	1
Диплом о среднем специальном образовании	5,0	5
	4,5	4
	4,0	3

Для направления по программе «Магистратура», «Резидентура», «Докторантура»

Документ	Средний балл	Присваиваемый балл
Диплом бакалавра/магистра	4,0	5
	3,67	4
	3,33	3
	3,0	2
Диплом специалиста	5,0	5
	4,5	4
	4,0	3
	3,67	2
Транскрипт текущей успеваемости	4,0	5
	3,67	4

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 16 из 28
--	--	--

	3,33	3
	3,0	2
	2.67	1

Наличие поощрительных наград (республиканского и международного уровней)

Диплом	5
Грамота	4
Благодарственное письмо	3
Сертификат	2

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 17 из 28
---	--	--

**Приложение В
(обязательное)**

Ф.ПР-П-07-02

**Основной и резервные списки
обучающихся в рамках академической мобильности**

№	Наименование высшего учебного заведения	Фамилия, имя и отчество претендента	Номер паспорта и срок действия	Страна	Программа обучения	Специальность/образовательная программа	Преимущество	Количество баллов

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 18 из 28
---	--	--

Приложение Г (обязательное)

Ф.ПР-П-07-03

Перечень документов, для участия в конкурсе для обучения за рубежом в рамках академической мобильности

- 1) заявление обучающегося по форме,
утвержденной Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6976) (далее – заявление);
- 2) копия паспорта гражданина Республики Казахстан;
- 3) документы об образовании:
для направления по программе "Бакалавриат":
- транскрипт о текущей успеваемости заверенный печатью;
для направления по программе "Магистратура":
- диплом бакалавра/специалиста с приложением и транскрипт о текущей успеваемости;
для направления по программе "Докторантура":
- диплом магистра с приложением или свидетельство об окончании резидентуры с приложением и выписка из протокола заседания кафедры об актуальности научной диссертации и необходимости направления на обучение;
- 4) документ, подтверждающий уровень владения иностранным языком (претендент предоставляет один из нижеследующих документов):
- сертификат, полученный через международные системы оценки знания иностранного языка, при наличии;
- письмо о согласии зарубежного ОВПО принять студента с имеющимся уровнем иностранного языка;
- результат тестирования КарТУ (не ниже уровня B2);
- 5) медицинская справка (для выезжающего за границу) по форме № 072/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020
- 6) письменное согласие родителей, опекунов, законных представителей претендента на выезд за рубежом, в случае недостижения им восемнадцатилетнего возраста на момент выезда из Республики Казахстан;
- 7) документ о составе семьи, для подтверждения многодетности семьи студента;

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 19 из 28
---	--	--

8) документ, подтверждающий отсутствие родителей у студента (для категории студентов, относящихся к сиротам или к студентам, оставшиеся без попечения родителей (при наличии));

9) документ, подтверждающий инвалидность студента.

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 20 из 28
---	--	--

**Приложение Д
(обязательное)**

«Форма ИУП»

Ф.ПР-П-07-04

КАРАГАНДИНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

студента _____

на 20__ -20__ учебный год, _____ курс, _____ семестр

образовательная программа « _____ »

в _____

Дата: _____

Срок обучения (в зар. вузе): _____

Форма обучения: очная

Наименование дисциплины в КарТУ	Кол-во Кредитов (Указать количество часов)	Наименование дисциплины зарубежного ВУЗа	Кол-во кредитов (Указать количество о часов)
		(доп)	
		(доп)	

Директор ДАВ _____

Руководитель ЦМСиАМ _____

Руководитель Офиса регистратора _____

Декан факультета _____

Заведующий кафедрой _____

ECTS координатор кафедры _____

Студент _____

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ II-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 22 из 28
---	--	---

Date: ----- Date: -----

Changes to original proposed study programme/learning agreement
 (to be filled in only if appropriate)

Name of student:

Sending institution:

Country:

Course code if any	Course title (as indicated in the information package)	Semester	Deleted course unit	Added course unit	ECTS Credits
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----
-----	-----	-----	O	O	-----

Student's signature: ----- Date: -----

Sending institution:

We confirm that the above-listed changes to the initially agreed
 programme of study/learning agreement are approved

Departmental coordinator's signature Institutional coordinator's signature

Date: ----- Date: -----

Receiving institution:

We confirm that the above-listed changes to the initially agreed programme
 of study/learning agreement are approved

Departmental coordinator's signature Institutional coordinator's signature

Date: ----- Date: -----

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 23 из 28
---	--	--

Приложение Ж
(справочное)

«Заявление на отказ от участия в программе внешней академической
мобильности»

И. о. Руководителю ЦМСиАМ
 Рахимбаевой С.Е.
 Обучающегося _____

Группы _____
 Факультета _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

Отказываюсь от участия в программе академической мобильности на осенний семестр 20... -
 20..
 года _____

_____ указать причину _____

Дата:

Подпись:

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 24 из 28
---	--	--

Приложение И
(обязательное)

Ф.ПР-П-07-06

«Заявление о возвращении»

Исполнительному Директору КарТУ
Исагулову А.З.
Обучающегося _____

Группы _____
Факультета _____

Заявление

Прошу Вас считать меня вернувшимся из обучения с ВУЗА (*прописать наименование вуза*)
по программе академической мобильности с число месяц 202 года.

Подпись

Дата

Декан факультета (Подпись)

Заведующий кафедрой (Подпись)

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 25 из 28
---	--	--

**Приложение К
(обязательное)**

Ф.ПР-П-07-07

«Форма отчета в бухгалтерию»

ОТЧЕТ

О направлении _____

ф.и.о.

должность, кафедра (отдел)

В г.г. _____

организация, предприятие

с «__» _____ 202 г. по «__» _____ 202 г.
согласно приказу № _____ от «__» _____ 202 г.

Краткое содержание отчета:

Подпись:

Отчет визируют:

1. Проректор
2. Руководитель структурного подразделения

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 26 из 28
--	---	--

Приложение Л
(обязательное)

Ф.ПР-П-07-08

(Критерии отбора обучающихся, выезжающих на обучение по программе академической мобильности за счет внебюджетных средств КарТУ)

Уровень знания иностранного языка

Эквивалент баллов IELTS	Эквивалент баллов TOEFL	Эквивалент баллов HSK	Наличие сертификата КарТУ	Присваиваемый Балл
IELTS – 7,0-7,5	TOEFL – 94-109	HSK 4	C1	3
IELTS – 6,0-6,5	TOEFL – 60-93	HSK 3	B2	2
IELTS – 5,0-5,5	TOEFL – 35-59	HSK 2	B1	1

Успеваемость для направления по программе «Бакалавриат»

Документ	Средний балл	Присваиваемый балл
Транскрипт текущей успеваемости	4,0	5
	3,67	4
	3,33	3
	3,0	2
	2,67	1

Наличие поощрительных наград (республиканского и международного уровней)

Диплом	5
Грамота	4
Благодарственное письмо	3
Сертификат	2

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 27 из 28
--	---	---

Приложение М (обязательное)

Φ.04-2020

Лист согласования

[illegible]

НАО «Карагандинский технический университет»	Правила об организации программы внешней академической мобильности обучающихся НАО «Карагандинский технический университет»	ДП КарТУ П-07-2021 Версия 02 Дата 2021. 08.10 Стр. 28 из 28
---	---	--

Приложение Н (обязательное)

Φ.05-2020

Лист ознакомления

[illegible]