

Plan
work of the Faculty of Mechanical Engineering
for the 2023-2024 academic year

Event name	Deadlines execution	Responsible performers
1	2	3
1. Организация учебного процесса и учебно-методическая работа		
1 Реализация стратегического плана развития Машиностроительного факультета на 2022-2025 гг.	По плану	Декан, заведующие кафедрами, ППС
2 Формирование контингента студентов машиностроительного факультета	Август 2023 г.	Зам. декана по УР
3 Организация и проведение зачисления студентов первого курса, Недели первокурсника	Август-сентябрь 2023 г.	Декан, зам. деканы, зав. кафедрами
4 Утверждение индивидуальных учебных планов преподавателей факультета и студентов на 2023-2024 уч. год	Сентябрь 2023 г.	Зам. декана по УР
5 Ежедневный контроль посещаемости занятий студентами, выполнение Устава, правил внутреннего распорядка	В течение учебного года	Декан, зам. декана по УР, ВР
6 Реализация дорожной карты и Перспективного плана МФ о наборе в магистратуру и докторантуру в 2023-24гг	В течение учебного года	Декан, зам. деканы, зав. кафедрами
7 Разработка, обоснование, утверждение и внедрение новой ОП бакалавриата на МФ	До марта 2024г.	зав. кафедрами
8 Подготовка условий для обучения не менее 2 студентов по программе двудипломного образования	Весенний семестр 2024 уч.года	Зав. кафедрами
9 Обеспечить приглашение зарубежных ученых, входящих в ТОП-700QS WUR с целью чтения лекций (профессора, Венгрии)	01.10 .2023-1.11.2023	Зав.кафедрами
10 Обеспечение не менее 1 обучающихся МФ по программе внешней академической мобильности	Осенний семестр	Зав. кафедрами
11 Обеспечение не менее 50 обучающихся МФ по программе внутренней академической мобильности (КИУ)	в течении года	Зав. кафедрами
12 Разработка и внедрение в учебный процесс не менее 12 учебников и учебных пособий	По плану издания УМЛ	Зав. кафедрами
13 Проведение профориентационной работы в школах и колледжах города, области и Казахстана, согласно плана ЦПОР, в том числе на новые ОП	По плану ЦПОР	Декан, зав. кафедрами, отв. ПОР
14 Подготовка и проведение дня открытых дверей для выпускников школ на кафедре ТОМиС и НТМ	По плану ЦПОР	Декан, зав. кафедрами, отв. ПОР

15 Подготовка, организация и участие в студенческих олимпиадах, конкурсах и конференциях (Республиканская олимпиада по Стандартизации, Машиностроению, Металлургии и Материаловедению)	Март 2024 г.	Зав. кафедрами
16 Подготовка и утверждение плана издания учебно-методической литературы на 2025 г.	Март , 2024 г.	Зав. кафедрами, председатель КОК
17 Подведение итогов УМР факультета за 2023 год. Оценка выполнения плана издания 2024г. (первое полугодие). Оценка готовности кафедр факультета к новому учебному году 2024-2025	Июнь 2024 г.	Председатель КОК
18 Обеспечивать развитие полиязычия в системе подготовки специалистов на МФ путем изучения и получения сертификата не ниже уровня IELTS 6,0 для ведения занятий и поступления в докторантуру (4 чел.)	Июнь,2023	Зав.кафедрами ТОМиС, НТМ
19 Обсуждение и согласование 12 образовательных программ МФ по всем уровням обучения и учебно-методических разработок с работодателями и социальными партнерами. Обеспечить актуализацию 5 ОП бакалавриата, 5 магистратуры и 2 ОП докторантуры на МФ с учетом цифровизации производства, разработанных по заказу отраслевых ассоциаций и предприятий , КУ для введения в Реестр	Май, 2024	Зав.кафедрами ТОМиС, НТМ
20 Организация работы КОК факультета. Совершенствование качества учебно-методической работы путем обеспечения качества создаваемого цифрового контента, MOOK, внедрения инновационных методов обучения. Улучшение работы по взаимодействию с организациями-работодателями: выездные совещания на ТОО Карагандинский машиностроительный завод им Пархоменко» , ДГП «ХМИ» им. Ж. Абишева, ТОО «Сантехпром», ТОО «Maker (Мэйкер)», ТОО «ҚұрылысМет», ТОО «Qaz Carbon», согласование и утверждение УМКД, организация учебных и производственных практик.	01.09.2023 – 30.06.2024 г.	Декан МФ, КОК Зав.кафедрами ТОМиС, НТМ
22 Организация прохождения учебной, производственной, преддипломной практик во взаимодействии с организациями-работодателями ТОО Карагандинский машиностроительный завод им Пархоменко» , ДГП «ХМИ» им. Ж. Абишева, ТОО «Сантехпром», ТОО «Maker (Мэйкер)», ТОО «ҚұрылысМет», ТОО «Qaz Carbon», и др.	01.09.2022 – 30.06.2023 г.	Декан МФ, Зав.кафедрами ТОМиС, НТМ
2. Подготовка и переподготовка кадров		
1 Организация и контроль за трудоустройством выпускников МФ по специальности в первый год после выпуска	Сентябрь 2023 – Июль 2024гг.	Декан МФ, Зав.кафедрами, отв. За трудоустройство
2 Организация лекций зарубежных лекторов, представителей зарубежных вузов по направлениям Металлургии и Машиностроения с вузами	В течении года	Зав.кафедрами

3 Организация зарубежных стажировок для ППС (2 преподавателя кафедры НТМ в НИУ СПбПУ Петра Великого (Россия)	В течении года	Зав.кафедрами, международный отдел
4 Обеспечение подготовки к конкурсному отбору выпускников МФ и ППС для обучения в магистратуре и PhD	Май 2024г.	Зав.кафедрами, УПО, департамент науки
5 Обеспечить повышение квалификации не менее 50 ППС путем обучения на ФПК, различных курсах и стажировках. Получение сертификатов повышения квалификации ППС кафедр согласно КП	Согласно КП	Зав.кафедрами, ФПК
7 Подготовка к поступлению в докторантуру не менее 3 ППС кафедр МФ	Декабрь 2023, Июнь 2024 г.	Зав.кафедрами
3. Совершенствование лабораторной и материально-технической базы		
1 Контроль за установкой закупленного оборудования лабораторной базы. Обеспечение создания и внедрения в учебный процесс новых лаб работ (83млн.тг)	В течении года	Зав.кафедрами ТОМиС, НТМ
2 Обеспечение обновления материально- технической базы (подача заявок, комм предложений и обоснований) по плану вуза	Сентябрь 2023г.	Зав.кафедрами ТОМиС, НТМ, ИЯ (подано)
4. Разработка и внедрение новых информационных технологий в учебный процесс		
1 Использование возможностей цифровизации вуза в учебном процессе (Универ-2 : расписание учебных занятий, успеваемость студентов, контингент студентов, УМКД и т.д., размещение и использование их в портале университета)	В течении года	Декан МФ, Зав.кафедрами
2 Применение инновационных технологий при проведении занятий согласно плану открытых занятия и мастер-классов (8 занятий в каждом семестре)	В течении года	Декан МФ, председатель КОК, Зав.кафедрами
3 Контроль работы КОК МФ по внедрению и обсуждению результатов внедрения в уч. процесс новых инф. технологий, создания МООК	В течении года	Декан МФ, председатель КОК, Зав.кафедрами
5. Научно-исследовательская работа и международное сотрудничество		
1 Обеспечение роста количества подачи и участия в конкурсах и выполняемых проектов МОН РК	В течении года	Зав.кафедрами ТОМиС, НТМ, ИЯ
2 Формирование кружков НИРС на кафедрах ТОМиС и НТМ , обеспечение участия студентов в республиканском конкурсе НИРС	Сентябрь 2022 г. - май 2023г.	Научные руководители
3 Повышение публикационной активности ППС и студентов. Контроль за выполнением коллаборации и повышением уровня цитируемости (не менее 4 в год)	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
4 Обеспечение количества публикаций ППС и студентов: - научные статьи в журналах с импакт-фактором (в базах Tomson Reuters) и Scopus) - 35 статьи	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
- зарубежные публикации	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами

научные статьи в журналах перечня КК СОН РК - 60 статья	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
- конференции:	В течении года	- Зам.декана по УР Зав.кафедрами
- научные статьи в международных конференциях (не менее 30)	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
- научные статьи в сборниках республиканских научно-практических конференциях (не менее 40)	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
- монографии (не менее 10 по МФ) по направлению машиностроения и металлургии	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
5 контроль за увеличением финансирования НИР. Контроль вовлечения доли участия ППС, магистрантов и докторантов в научно-исследовательские проекты кафедр и Осуществлением хоздоговорных и госбюджетных НИР (не менее 5млн.тг) с включением студентов, магистрантов, докторантов	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
6 Контроль за повышением показателя импакт-фактора ППС кафедр МФ	постоянно	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
7 Контроль за подачей заявок на патент и получением СИС	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
8 Создание научных школ и научно-исследовательских лабораторий согласно КП (лаборатория НТМ, ТОМиС)	В течении года	Зам.декана по УР Зав.кафедрами
6. Совершенствование воспитательной работы		

1. Организационная работа		
Назначение кураторов академических групп	Август 2023г.	Декан, Зам. декана по ВР
Постоянное обновление и дополнение базы ИС Универ по портфолио студентов	В течение учебного года	Зам.декан по ВР, кураторы академических групп
Ознакомление с Уставом КарТУ, правилами внутреннего распорядка, графиком учебного процесса и т.д.	Сентябрь 2023г.	Декан, Зам. декан по ВР, кураторы
Утверждение календарных планов кураторских часов МФ	Сентябрь 2023 г.	Зам. декан по ВР
Работа со студентами из социальных категорий	Постоянно	Зам. декан по ВР, кураторы
Результаты работы профбюро Маш. Факультета, проведение собраний и встреч с активом факультета	Постоянно	Зам. декана по ВР, председатель профбюро МФ
Оформление документации по ВР. Формирование Портфолио куратора	Сентябрь 2023 г.	Зам. декана по ВР, кураторы
Организация мероприятий в студенческом общежитии «Армандастар Ордасы» на тему: «Правила проживания в общежитии»	По плану ВР	Зам. декана по ВР
Подготовка документов для участия в конкурсе «Лучший куратор», «Лучший студент», «Лучший староста», «Лучшая группа»	май 2024 г.	Зам. декана по ВР
Постоянная работа по профилактике инфекций, контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима	В течение года	Декан, зам.декана по ВР, зав.кафедрами, кураторы
Контроль проведения качества кураторских часов кураторами в академических группах	В течение учебного года	Декан МФ, зам. декана по ВР, заведующие кафедр, кураторы академических групп
Проведение расширенных заседаний Совета кураторов МФ	1 декада октября 2023 г., 2 декада февраля 2023 г.	Зам. декана МФ по ВР, старшие кураторы кафедр НТМ, ТОМИС, ИЯ

Анализ отчетов кураторов о проделанной работе в академических группах	2 декада января 2024 г., 3 декада июня 2024 г.	Зам. декана МФ по ВР, старшие кураторы кафедр НТМ, ТОМИС ИЯ
Проверка в журналах академических групп раздела «Проведение кураторских часов»	30-е число каждого месяца	Зам. декана МФ по ВР, старшие кураторы кафедр НТМ, ТОМИС, ИЯ
Оказание методической помощи молодым кураторам и кураторам 1 курса	В течение учебного года	Зам. декана МФ по ВР, старшие кураторы кафедр НТМ, ТОМИС, ИЯ
2. Учебно-воспитательная работа		
Выборочный контроль проведения кураторских занятий с рассмотрением вопросов текущей успеваемости и посещаемости	В течение учебного года	Зам. декана МФ по ВР, старшие кураторы кафедр НТМ, ТОМИС, ИЯ
Проведение смотров академических групп по итогам текущих аттестаций	4 раза в течение учебного года согласно графику учебного процесса	Декан МФ, зам. декана МФ по ВР, заведующие кафедр, кураторы академических групп
Контроль и отправка писем об успеваемости и посещаемости по электронным мессенджерам родителям студентов академических групп, а также обратная связь с родителями	В течение учебного года	Кураторы академических групп
Разъяснение Устава ВУЗа и Правил внутреннего распорядка, стратегических приказов и выступлений ректора	В течение учебного года	Кураторы академических групп
3. Формирование Нового Казахстанского Патриотизма		
Мастер-класс «Қазақстандағы экологиялық жағдай»	октябрь	ТОМИС Юрченко В.В. Имашева Г.И. Бузауова Т.М.
Фестиваль языков народа Казахстана «Язык – душа народа»	октябрь	Джантасова Д.Д., Исина Н. Жданова Э.А. Несипбаева Н.Е. Богданова А.А. Байдельдинова Г.М. Ахметова Д.Р. Тулегенова М.К.
Дебатный турнир «Взгляд молодежи в будущее Казахстана»	октябрь	Джантасова Д.Д., Исина Н. Питиримова Т.В. Тентекбаева Ж.М. Бейсханова С.А. Нугуманова М.К. Алиева Б.С.
Круглый стол «Алаш көсемдері»	октябрь	ТОМИС Юрченко В.В. Имашева Г.И.
Мотивационный семинар «История успеха»	октябрь	Джантасова Д.Д., Исина Н. Токумбаева А.А. Жаксыбаева А.М. Свич Н.А. Нурпеисова Д.Л. Арабаджи К.Д.
Организация участия студентов в межфакультетном дебюте первокурсника	октябрь	Зам. декана МФ по ВР, Старшие кураторы
Конкурс-эссе «Алаш зиялылары және ұлт тілі»	октябрь	НТМ Куликов В.Ю. Абдильдина М.М.

Мастер класс «Балхаш көлінің мәселесі»	октябрь	НТМ Куликов В.Ю. Абдильдина М.М. Тулгенова Ш.Н.
Конкурс видеороликов «На пути к независимости»	ноябрь	ТОМИС Юрченко В.В. Имашева Г.И.
Мастер-класс «Аральское море – глобальная экологическая проблема»	ноябрь	ТОМИС Юрченко В.В. Имашева Г.И. Матшов А.К.
Круглый стол «От Алаш Орды к независимости»	ноябрь	Джантасова Д.Д., Исина Н. Бабжанова Р.Ж. Маулетова С.К. Ярема Т.В. Айтбаева С.Х. Ифатуллина А.Г.
Мастер-класс «Ә.А. Ермеков – қазақтың тұңғыш профессор, математигі»	Ноябрь	НТМ Куликов В.Ю. Абдильдина М.М. Алина А.А.
Посещение музея им. Первого Президента Н.А. Назарбаева, в городе Темиртау.	ноябрь	ТОМИС, НТМ Юрченко В.В., Имашева К.И. Куликов В.Ю. Омарова А.Е.
Конкурс видеороликов «Тәуелсіздік – мәңгілік елдің тірегі»	декабрь	Куликов В.Ю. Абдильдина М.М.
Круглый стол «Что я знаю о ВИЧ/СПИДе?»	Декабрь	Джантасова Д.Д., Исина Н.
Семинар на тему «День вывода советских войск из Афганистана»	Февраль	Куликов В.Ю. Абдилдина М.М.
Праздничное мероприятие «Наурыз мейрамы», посвященное развитию национальной идентичности через приобщение студентов к творчеству	Март	Декан МФ, зам. декана по ВР, заведующие кафедр, кураторы академических групп
Челендж благодарность студентов к Родине	Март	Куликов В.Ю. Абдилдина М.М.
Қаныш Сатбаевтың туғанына 125 жыл «Қазақстанның дамуына ұлы ғалымның ролі» атты доңгелек үстел	Апрель	ТОМИС Юрченко В.В., Имашева К.И.
Ақын, қоғам қайраткері, қазақ әдебиетінің негізін салушы Ілияс Жансүгіровтың туғанына 130 жыл «өлеңге құмар – Ілияс» конкурс эссе среди студентов 1-4 курсов.	Апрель	Куликов В.Ю. Абдилдина М.М.
Участие в ежегодной акции «Письмо Деду Морозу»	декабрь	НТМ, ТОМИС, ИЯ Юрченко В.В., Имашева К.И. Куликов В.Ю., Омарова А.Е. Джантасова Д.Д., Исина Н.Т.
4. Культурно-спортивная работа		
Организация торжественного вручения дипломов об окончании КарГТУ выпускникам МФ	Июль 2024 г.	Декан МФ, зам. декана МФ по ВР, кураторы академических групп 4 курса
Участие в региональных фестивалях студенческой молодежи	В течение года	Зам. декана МФ по ВР, актив МФ
Организация и посещение студентами МФ спектаклей, выставок и спортивных мероприятий	В течение года	Декан МФ, зам. декана МФ по ВР,

			зав. кафедр, кураторы академических групп
Организация участия в конкурсах и соревнованиях (международных, республиканских, региональных, городских и университетских)	В течение года		Декан МФ, зам. декана МФ по ВР, зав. кафедр, кураторы академических групп
Проведение мероприятий в общежитии КарГТУ	В течении года		Зам. декана МФ по ВР, актив МФ
5. Трудовое воспитание			
Организация участия студентов в летнем трудовом семестре	Июль - Август 2024 г.		Кураторы академических групп
Организация участия студентов в подготовке аудиторного фонда к учебному процессу	По графику кафедр		Ст. кураторы кафедр НТМ,ТОМИС, кураторы академических групп
Организация участия студентов в субботниках	По графику деканата МФ		Ст. кураторы кафедр НТМ, ТОМИС, кураторы академических групп