

I APPROVED
Executive Director
Isagulov A.Z. _____
 " _____ " _____ 2023

PLAN
meetings of the Council of the Faculty of Mechanical Engineering
for the 2023-2024 academic year

| date | Name of questions | Responsible |
|--------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 31.08.2022г. | 1. Утверждение состава Совета. 2. Утверждение планов работы Совета факультета, научно-исследовательской, воспитательной работы, учебно-методического совета на 2023 -2024 учебный год, планы издания литературы, ЭУРов, СИС, проведения повышения квалификации на осенний семестр согласно КП-2023г. 3. Анализ выполнения целей в области качества за 2022-2023 учебный год. Утверждение целей в области качества на 2023-2024 учебный год. 4. Утверждение состава групп и назначение кураторов 1-4 курсов 5. О создании комиссии КОК на МФ 6. Итоги прохождения студентами летнего доп. семестра. 7. Утверждение эдвайзеров по специальностям МФ, кураторов старших курсов, ответственных за профориентацию. 8. Итоги работы ППС факультета по разработке УМ документации 9. Утверждение результатов работы КОК по проведению перезачетов прибывших, поступивших по сокращенной форме обучения и восстановленных студентов 10. Разное | Декан МФ Ерахтина И.И., ответственные за различные виды работ Ерахтина И.И. Ерахтина И.И. Касымбабина Д.С. Нокина Ж.Н. Ерахтина И.И. |
| 26.09.2023г. | 1.Итоги набора студентов, магистрантов и докторантов в 2023 году. Итоги профориентационной работы лета 2023 г. Перспективный план МФ по набору в магистратуру, докторантуру в новом уч. году 2. Об участии ППС МФ в рейтинге 3. Обеспечение приглашения иностранных ученых на кафедры МФ. | Ерахтина И.И., Зав. кафедрами Зав. кафедрами Касымбабина Д.С. |

| | | |
|--------------|--|--|
| | <p>4. Об итогах прохождения студентами летней практики.</p> <p>5. Итоги трудоустройства выпускников 2023г.</p> <p>6. Утверждение годовых планов работы кафедр МФ</p> <p>7. План повышения квалификации ППС: выполнение и планирование на 2023-24 уч.г.</p> <p>8. Подача заявок на гос закуп учебного и лабораторного оборудования, программного обеспечения в 2024г для кафедр МФ</p> | <p>Ерахтина И.И. Жолдубаева Ж.Д. зав. кафедрами</p> |
| 31.10.2023г. | <p>1. Организация профориентационной работы в 2023-2024 учебном году. Утверждение закрепленных участков работы и ответственных по кафедрам МФ и ОТВ. В приемную комиссию</p> <p>2. О выполнении Комплексной программы 2023.</p> <p>3.О проведения преддипломных практик в 2024 году студентов выпускных курсов. Базы и договора практик</p> <p>4. Итоги первого рубежного контроля РК1 студентов МФ</p> <p>5. Об итогах работы с предприятиями КУ кафедрами МФ</p> <p>6. Разное</p> | <p>Ерахтина И.И., Ерахтина И.И., Зав.кафедрами Зам. декана Жолдубаева Ж.Д. Жолдубаева Ж.Д. Декан МФ Жаркевич О.М. Зав.кафедрами Юрченко В.В.</p> |
| 28.11.2023г. | <p>1. Состояние и перспективы развития научно-исследовательской работы НИР и НИРС. Итоги выполнения показателей по НР за 2023г.</p> <p>2.О итогах выполнения плана 2023г по созданию МООК и УМЛ на МФ</p> <p>3. О качестве проведения занятий на МФ. Открытые занятия и мастер-классы. Проблемы обучения в группах, посещаемость, обеспеченность УМКД на 3-х языках.</p> <p>4. Подготовка к Сессии, ход курсового проектирования. Проблемы</p> <p>5. Об академической мобильности на МФ – выполнение за осенний семестр и планирование на весенний семестр. Международное сотрудничество.</p> <p>6. Разное</p> | <p>Жаркевич О.М. Юрченко В.В. Куликов В.Ю. Нокина Ж.Н. Зав.кафедрами Декан МФ Декан МФ</p> |
| 26.12.2023г. | <p>1.Анализ эффективности функционирования СМК.</p> | <p>Жолдубаева Ж.Д.</p> |

| | | |
|--------------|---|---|
| | <p>2. О выполнении плана ЭУР и об актуализации ЭУР на кафедрах МФ, выполнение плана разработки СИС и патентов, книгообеспеченности.</p> <p>3. Итоги 2023г. по выполнению КП-2023 кафедрами МФ, перспективы и планирование показателей в КП-2024г.</p> <p>4. Разное</p> | <p>Нокина Ж.Н.</p> <p>Зав. кафедрами декан</p> |
| 30.01.2024г. | <p>1.Итоги зимней экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года. Отчет о проведении итоговой конференции ППС за осенний семестр.</p> <p>2. Об итогах выполнения плана издательской деятельности за 2023г. и контроль за выполнением плана 2024г.</p> <p>3.</p> <p>4. Организация преддипломных практик студентам 4 курса. Ответственные, руководители, базы практики и готовность.</p> <p>5.Разное</p> | <p>Жолдубаева Ж.Д.</p> <p>Нокина Ж.Н.</p> <p>Зав. каф.</p> |
| 27.02.2024г. | <p>1. Повышение уровня цитируемости и коллаборации .</p> <p>2. Реализация принципа академической мобильности на факультете.</p> <p>3 О состоянии ВР на факультете</p> <p>4. Разное</p> | <p>Жаркевич О.М.</p> <p>Зав.кафедрами ТОМИС, НТМ Зам.декана по ВР, Ерахтина И.И.,</p> |
| 26.03.2024г. | <p>1.Международное сотрудничество.</p> <p>2.Итоги работы с предприятиями Корпоративного Университета.</p> <p>3. Итоги 1 аттестации весеннего семестра</p> <p>3. Подготовка и участие в конференции «Сагиновские чтения»</p> <p>4. Выбор элективных дисциплин студентами 2 курса МФ по всем ОП</p> <p>5. Разное</p> | <p>Ерахтина И.И., Жаркевич О.М.</p> <p>Жолдубаева Ж.Д. Жаркевич О.М.</p> <p>Жолдубаева Ж.Д.</p> |
| 30.04.2024г. | <p>1.Дипломирование на кафедрах МФ в 2024 году. Организация процедуры прохождения проверки на антиплагиат и нормоконтроль д/п. Ответственные</p> <p>2.Состояние НИРС на факультете.</p> <p>3. Подготовка к летней сессии. Проблемы со студентами по курсовому и дипломному проектированию.</p> <p>4. Разное</p> | <p>Зав.кафедрами</p> <p>Жаркевич О.М. Зав.кафедрами</p> |
| 28.05.2024г. | <p>1.Организация учебных и профессиональных</p> | <p>Зав.кафедрами</p> |

| | | |
|--------------|--|---|
| | <p>практик студентов МФ летом в 2023 году.</p> <p>2.Отчет магистрантов и докторантов PhD 1 курса.</p> <p>3.Выполнение плана повышения квалификации ППС по итогам уч года</p> <p>4. О прогнозировании уровня набора коэффициента GPI студентами МФ и перспективы перехода на следующий курс.</p> <p>5.Разное</p> | <p>Зав.кафедрами</p> <p>Декан МФ</p> |
| 28.06.2024г. | <p>1.Итоги летней экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года и работы АК. Порядок записи студентов на летний семестр</p> <p>2. О рекомендации в магистратуру и докторантуру PhD.</p> <p>3. итоги выполнения планов по основной деятельности кафедр МФ</p> <p>4. Утверждение годовых отчетов кафедр МФ и факультета</p> <p>5 Планы по подготовке кафедр МФ к новому уч. году</p> <p>6. Разное</p> | <p>Ерахтина И.И.,</p> <p>Касымбабина Д.С.</p> <p>Зав.кафедрами</p> <p>Декан МФ</p> <p>Ерахтина И.И.</p> |