

НАО «Карагандинский технический университет»	Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 1 из 21
---	---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ

---

### ОБ УПРАВЛЕНИИ ПРОЦЕССАМИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПВД КарТУ IV-02-2020

Разработал  
нач. отдела НИД  
Овсищев Л.В.

Экз. № \_\_\_\_\_

Копия № \_\_\_\_\_

**Караганда**

Запрещается несанкционированное копирование документа

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 2 из 21
---	--	--

## Содержание

1.	Область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения и сокращения	4
4.	Ответственность и полномочия	4
5.	Общие положения	5
6.	Согласование и введение в действие	11
7.	Тиражирование и рассылка документа	11
8.	Хранение	11
9.	Внесение изменений в документ	12
10.	Обеспечение доступности документов	12
	Приложение А Карта научно-исследовательского процесса	13
	Приложение Б План по НИРС	14
	Приложение В Форма отчета о научной деятельности кафедр	15
	Приложение Г Лист согласования	20
	Приложение Д Лист ознакомления	21
	Библиография	22

НАО «Карагандинский технический университет»	Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 3 из 21
---	---	--

Дата введения 20.12.02

## 1 Область применения

Настоящее положение устанавливает требования к процессам управления научной деятельностью студентов, устанавливает цели и задачи привлечения студентов к научно-исследовательской работе, определяет общий подход и основные принципы организации научно-исследовательской работы студентов в НАО «Карагандинский технический университет» (далее КарТУ).

Настоящая процедура применяется всеми подразделениями КарТУ и входит в состав документов системы менеджмента качества.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) «Системы менеджмента качества. Требования».

СТ РК ISO 9000:2017 (ISO 9000:2015) Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июня 2007 г. №319.

Закон Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011г. №408-IV.

Закон Республики Казахстан от 16 июля 1999 года № 427-І. «Патентный Закон Республики Казахстан»

## 3 Термины, определения и сокращения

В настоящем положении применяются термины, определения и сокращения в соответствии с СТ РК ISO 9001-2017 (ISO 9001:2015) «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»:

- НАО «КарТУ» - «Карагандинский технический университет»;
- СТ РК – стандарт Республики Казахстан
- СМК – система менеджмента качества;
- НИРС – научно-исследовательская работа студентов;
- УИРС – учебно-исследовательская работа студентов;
- ДНИИ – Департамент науки и инноваций;
- НИР – научно-исследовательская работа;
- НР – научная работа;
- НИИ – научно-исследовательский институт;
- НИЛ – научно-исследовательская лаборатория;
- НИД – научно-исследовательская деятельность;

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 4 из 21
---	--	--

- ДАР – Департамент административной работы;
- НТП – научно-техническая программа;
- МС – международные связи;
- ППС – профессорско-преподавательский состав;
- ПРК – представитель руководства по качеству;
- СМК – система менеджмента качества;
- ДАВ — Департамент по академическим вопросам;
- НТС – научно-технический совет;
- ЦМКиА – центр менеджмента качества и аккредитации;
- РК – руководство по качеству.

#### **4 Ответственность и полномочия**

4.1 Ответственность за внедрение положения несут представитель руководства по качеству (ПРК) и разработчик.

4.2 Разработчиком настоящего положения является начальник отдела НИД, который несет ответственность за соответствие положений настоящей ПВД требованиям стандарта ИСО 9001 и за управление процедурой.

4.3 Ответственность за организацию и координацию деятельности по выполнению конкретных этапов процесса управления документацией и качество конечных результатов несут руководители подразделений, являющиеся участниками выполнения конкретного этапа.

4.4 Ответственность за сохранность, несанкционированное копирование документов системы менеджмента качества (СМК), находящихся в подразделении, и утечку служебной информации несут руководители подразделений.

#### **5 Общие положения**

5.1 Научно-исследовательская работа студентов должна отвечать конечным целям подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием, входить в единый учебно-воспитательный и научный комплекс университета и являться начальной ступенью реализации Государственной программы в области науки.

5.2 Тематика научных исследований студентов должна быть неразрывно связана с учебным процессом, его продолжением. Как правило, тематика научных исследований должна иметь прикладной характер, ориентированный на последующую профессиональную (производственную или научную) деятельность выпускника университета и решать конкретные проблемы производства.

5.3 Непосредственная организация научно-исследовательской работы студентов в университете возлагается на заведующих кафедрами, которые

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 5 из 21
---	--	--

руководствуются в этой деятельности Законами Республики Казахстан: "Об образовании" [1], "О науке" [2], "Патентный закон Республики Казахстан от 16 июля 1999 года" [3]; Уставом КарТУ [4], иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан в сфере образования и науки.

Руководство научно-исследовательской работой студентов на кафедре (факультете) осуществляет ответственный за НИРС, назначаемый зав. кафедрой (деканом факультета) из числа штатных преподавателей кафедры.

5.4 Организационно-методическое руководство и непосредственный контроль за научно-исследовательской работой студентов осуществляет ДНИИ и ДАВ.

Карта научно-исследовательского процесса студентов представлена в приложении А.

5.5 Цель и основные задачи научно-исследовательской работы студентов.

5.5.1 Целью научно-исследовательской работы студентов является повышение качества подготовки специалистов с высшим образованием, обеспечивающее их востребованность в условиях рыночной экономики.

5.5.2 Научно-исследовательская работа студентов должна быть направлена на формирование у студентов навыков научно-исследовательского труда, развития творческой инициативы и способности на практике применять достижения научно-технического прогресса, что отвечает требованиям подготовки современного специалиста как исследователя (учёного), управленца (менеджера) и практика.

Привлечение студентов к научной работе позволяет получить, кроме отмеченного, реальную помощь в выполнении хоздоговорных и госбюджетных тем университета, а также при совершенствовании лабораторной базы, разработки методического обеспечения и решения других задач учебного процесса.

5.5.3 Основными задачами НИРС являются:

- овладение студентами научными методами познания;
- ознакомление студентов с методами научных исследований, методикой проведения эксперимента и теорией принятия решения;
- приобретение навыков самостоятельного решения научных и практических задач;
- приобретение навыков работы в научных коллективах, ознакомление с методами организации их работы;
- воспитание у студентов потребности к творчеству, к самообразованию, к постоянному совершенствованию своих знаний, углубленному и творческому освоению учебного материала;
- формирование навыков и потребности постоянной работы с отечественной и зарубежной литературой, умение работать с патентным фондом;
- освоение современных информационных технологий и методов

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 6 из 21
---	--	--

информационного общения (Internet, электронная почта и др.);

- формирование научного подхода к оценке актуальности научных направлений (работ), обеспечивающих реальный экономический, социальный или духовный прогресс общества.

5.5.4 Важное место в развитии, совершенствовании организации и подведении итогов НИРС занимают конкурсы научных работ студентов, студенческие научные конференции, выставки научного и научно-технического творчества студентов, олимпиады.

5.6 Организация и планирование научно-исследовательской работы студентов.

5.6.1 Научно-исследовательская работа студентов организуется непосредственно на кафедрах и научных подразделениях университета (НИИ, НИЛ).

5.6.2 Научное руководство осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедр университета. К руководству НИРС могут привлекаться также научные сотрудники, инженеры, магистранты и докторанты.

5.6.3 Научно-исследовательская работа студентов подразделяется на учебно-исследовательскую работу, включаемую в учебный процесс, и НИРС выполняемую во внеучебное время.

5.6.4 Научно-исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс, предусматривает:

- работу по углубленному изучению отдельных разделов учебной программы с подготовкой студентами рефератов;
- выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ), содержащих элементы научных исследований;
- выполнение конкретных нетиповых заданий научно-исследовательского характера в период производственной или учебной практики;
- изучение теоретических основ методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных и т. д. по курсу "Основы научных исследований".

Наиболее важным видом НИРС в учебном процессе является проведение научных исследований при выполнении курсовых и дипломных проектов (работ).

5.6.5 Научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеучебное время, организуется в форме:

- работы в студенческих научных кружках;
- участия студентов группами или в индивидуальном порядке в выполнении госбюджетной или хоздоговорной тематики, в работах по творческому содружеству, выполняемых на кафедрах и в научных подразделениях университета;

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 7 из 21
---	--	--

- работы в студенческих конструкторских, проектных, экономических, технологических, научно-информационных, переводческих и других бюро, в творческих мастерских и студиях;

- лекторской работы по распространению знаний в области науки, техники и культуры.

5.6.6 Студенческие научные кружки являются основной, наиболее массовой формой привлечения студентов к научной работе во внеурочное время. Студенческий научный кружок представляет собой сравнительно небольшой творческий коллектив, объединённый работой над одной или несколькими научными задачами (проблемами) и входит в состав исследовательской группы.

5.6.7 Студенческие научные кружки организуются на общенаучных и специальных кафедрах. В них студенты составляют аннотации и рефераты по отечественной и иностранной специальной литературе, овладевают навыками проведения эксперимента и обработки полученных результатов, проектируют и изготавливают наглядные пособия, лабораторные установки и технические средства обучения, готовят сообщения, с которыми выступают на заседаниях кружков, научных семинарах кафедры. Наиболее подготовленные студенты привлекаются к решению более сложных научно-технических задач. Научно-исследовательская работа студентов в кружках завершается, как правило, представлением соответствующего отчёта о выполненной работе и полученных результатах.

Научный кружок может быть сформирован как предметный или по специальности.

Предметный научный кружок имеет целью решение задач более высокой сложности, чем решаемые в порядке обычного изучения той или иной дисциплины по учебному плану. Членами кружка могут быть студенты с 1 по 4 курс.

В научно-исследовательском кружке по специальности студенты выполняют исследования по научной тематике кафедр. Научные кружки по специальности организуются преимущественно при выпускающих и профилирующих кафедрах.

Задания для научных исследований студентами должны отвечать общедидактическим требованиям научности, актуальности, новизны, соответствовать имеющемуся у студента опыту, знаниям, умениям и навыкам.

5.6.8 Организация студенческих научных кружков является обязательной на всех кафедрах университета.

5.6.9 Участие студентов в выполнении хоздоговорных и госбюджетных работ осуществляется в соответствии с Положением Департамента науки и инноваций университета. При этом студенты-исполнители могут зачисляться на должности лаборантского, технического или инженерного состава в зависимости от выполняемой ими работы и курса обучения в университете.

5.6.10 Студенческие конструкторские бюро создаются в университете как

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 8 из 21
---	--	--

самостоятельные научные подразделения для оказания практической помощи кафедрам и лабораториям университета, предприятиям, научным организациям в выполнении исследовательских, проектно-конструкторских и других работ.

5.6.11 Научно-исследовательские, проектно-конструкторские и творческие работы, успешно выполненные студентами во внеучебное время и отвечающие требованиям учебных программ, могут быть зачтены в качестве соответствующих лабораторных и курсовых работ, других учебных заданий.

5.6.12 Научно-исследовательская работа студентов включается в индивидуальные планы работы преподавателей и общие планы учебно-воспитательной и научной работы кафедры. План НИРС (Приложение Б) сдается в ДНИИ. Результаты научно-исследовательской работы студентов освещаются в ежегодном отчёте университета (факультетов, кафедр) в разделе "Научно-исследовательская работа студентов" (Приложение В, п.10).

В отчёте кафедр должна быть представлена полная информация:

- о работе научных кружков (тематика кружков, сведения о руководителях кружков и студентах, выполненная работа);
- сведения о курсовом и дипломном проектировании по научной тематике (или с элементами научных исследований);
- информация о проведённых конкурсах, олимпиадах, конференциях, участии студентов в хоздоговорных и госбюджетных работах;
- сведения о публикациях, поданных заявках на изобретения и полученных патентах; а также информация о других результатах НИРС.

5.6.13 Организация и планирование НИРС на кафедрах, должна отвечать требованиям комплексного подхода и тесной взаимосвязи всех форм и методов научной работы студентов, реализуемых в учебном процессе и во внеурочное время, а также единству целей и преемственности исследовательской работы при переходе студента с курса на курс.

Организация НИРС должна обеспечить непрерывное участие студентов в научной работе в течение всего периода обучения в университете.

На 1 курсе студентов привлекают к работе в научных кружках при кафедрах общественных наук и общенаучных дисциплин.

На 2 курсе студентов подключают к работе кружков тех или иных общетехнических кафедр университета. Студенты могут также продолжить работу по социально-экономической тематике.

На 3 курсе студенты, наряду с исследованиями по общественным наукам и фундаментальным дисциплинам, могут выполнять небольшие самостоятельные исследования и задания творческого характера по научным направлениям выпускающей кафедры.

На 4 курсе студенты изучают профилирующие дисциплины и имеют более тесный контакт с преподавателями выпускающей кафедры, что позволяет привлекать студентов к более серьёзным научным исследованиям, выполнять



НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 9 из 21
---	--	--

курсовое проектирование по научной тематике и, как заключительный этап обучения в университете - научный дипломный проект (работу).

5.7 Материальное обеспечение научно-исследовательской работы студентов

5.7.1 Студенты, участвующие в НИР, пользуются оборудованием, приборами и инструментами учебных лабораторий кафедр и научных подразделений университета, в которых они выполняют работу.

5.7.2 Необходимые материальные затраты, связанные с проведением НР, покрываются в установленном порядке за счёт средств университета или за счёт средств заказчиков, с которыми заключены договора.

5.8 Меры поощрения студентов и руководителей НИРС

5.8.1 За успехи в научно-исследовательской работе студенты и их руководители могут быть в установленном порядке рекомендованы к награждению денежными премиями, памятными подарками, дипломами и грамотами университета, благодарностью ректора.

Студенты-лауреаты республиканского конкурса научных работ студентов награждаются Министерством образования и науки Республики Казахстан в соответствии с Положением о конкурсе.

5.8.2 Студенты, сочетающие активную научно-исследовательскую работу с высокой успеваемостью, могут заниматься по индивидуальным графикам выполнения учебного плана, утверждённым деканом факультета.

5.8.3 Студенты, проявившие способности к научно-исследовательской работе, могут быть рекомендованы для поступления в магистратуру.

5.9 Обязанности научного руководителя и ответственного за НИРС на кафедре

5.9.1 Научный руководитель НИРС формирует научный кружок, определяет его направленность, составляет план работы кружка и задания студентам, оказывает помощь студентам в разработке плана и методики исследования, рекомендует литературу, контролирует и консультирует студентов, проверяет и оценивает реферат (научный отчёт), оказывает помощь в подготовке материалов к публикации результатов исследования и оформлению заявок на изобретения.

5.9.2 Научный руководитель НИРС отвечает за правильную научную и методическую постановку и эффективность организации работы каждого студента; обеспечивает участие студентов в научных конференциях университета, а при получении значимых результатов их публикацию и подачу заявок на изобретения.

5.9.3 Научный руководитель НИРС должен периодически (не реже 1 раза в год) отчитываться на заседании кафедры о своей работе.

5.9.4 Ответственный за НИРС на кафедре формирует совместно с заведующим кафедрой план кафедры по НИРС, определяет количество и направленность научных кружков. От имени заведующего кафедрой осуществляет общее руководство НИРС, координирует работу научных

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 10 из 21
---	--	---

руководителей.

Выбор научного направления кафедры и, как следствие, научно-исследовательской работы студентов должен определяться утверждёнными на ближайшую перспективу приоритетными и "прорывными" направлениями науки, иметь тесную связь с академическими и различного уровня научно-техническими программами и проектами, запросами производства.

5.9.5 Ответственный за НИРС на кафедре (факультете) организует студенческие научные конференции, олимпиады и конкурсы, обеспечивает активное участие студентов в факультетских, институтских и республиканских конкурсах (олимпиадах), ведёт необходимую документацию по НИРС на кафедре, составляет справки и отчёты о НИРС на кафедре (факультете).

5.9.6 Проведение научных конференций на кафедрах (факультетах), олимпиад и конкурсов осуществляется факультетами самостоятельно. График и порядок проведения по представлению факультетов утверждается соответствующими приказами ректора.

## **6 Согласование и введение в действие**

6.1 Положение должно быть согласовано с ПРК, с проректором по НР, руководителем ЦМКиА, юридическим отделом.

6.2 Срок рассмотрения настоящего документа не должен превышать пяти рабочих дней с момента их получения. Все замечания к положению должны быть обоснованы и носить конкретный характер.

6.3 При отсутствии замечаний соответствующие должностные лица по пп. 6.1 подписывают положение.

6.4 К окончательной редакции документа, ЦМК и А присваивает идентификационный номер в соответствии с настоящим положением

6.5 Введение документа осуществляется в соответствии с приказом ректора университета.

6.6 Документ считается введенным, если установленные им нормы, показатели и требования применяются в соответствии с областью его распространения.

## **7 Тиражирование и рассылка документа**

7.1 Экземпляры настоящего положения, издаваемые типографским способом (в печатно-множительных мастерских) следует выпускать форматом 143×215 мм и оформлять в соответствии с ПР КарТУ IV-06-2020

7.2 При наличии более трех копий, размножение должно осуществляться через множительные мастерские КарТУ. Заказ на размножение документа должен оформляться подразделением, осуществляющим рассылку документа.

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 11 из 21
---	--	---

## **8 Хранение**

8.1 После получения электронного варианта настоящего положения исполнители знакомятся с ним и ставят свою подпись в листе ознакомления (Приложение Д), являющейся обязательным для всех документов. На кафедрах и в подразделениях за ознакомление сотрудников с поступившей настоящим положением отвечает заведующий кафедрой и/или руководитель подразделения.

8.2 Ответственность за тиражирование, учет копий, несанкционированное использование и сохранность настоящего положения несет руководитель подразделения.

8.3 Полный электронный вариант настоящего положения хранится в электронном виде, а титульный лист и лист ознакомления в распечатанном виде.

8.4 Ответственность за передачу утвержденного положения (оригинал) на хранение в ЦМК и А несет директор ДНиИ.

8.5 Рассылка учтенных копий настоящего положения осуществляется ЦМКиА КарТУ.

8.6 Ответственность за хранение учтенного рабочего экземпляра положения несет директор ДНиИ.

## **9 Внесение изменений в документ**

9.1 Внесение изменений в настоящего положения производится только по разрешению представителя руководства по качеству и обязательно оформляется документально за его подписью.

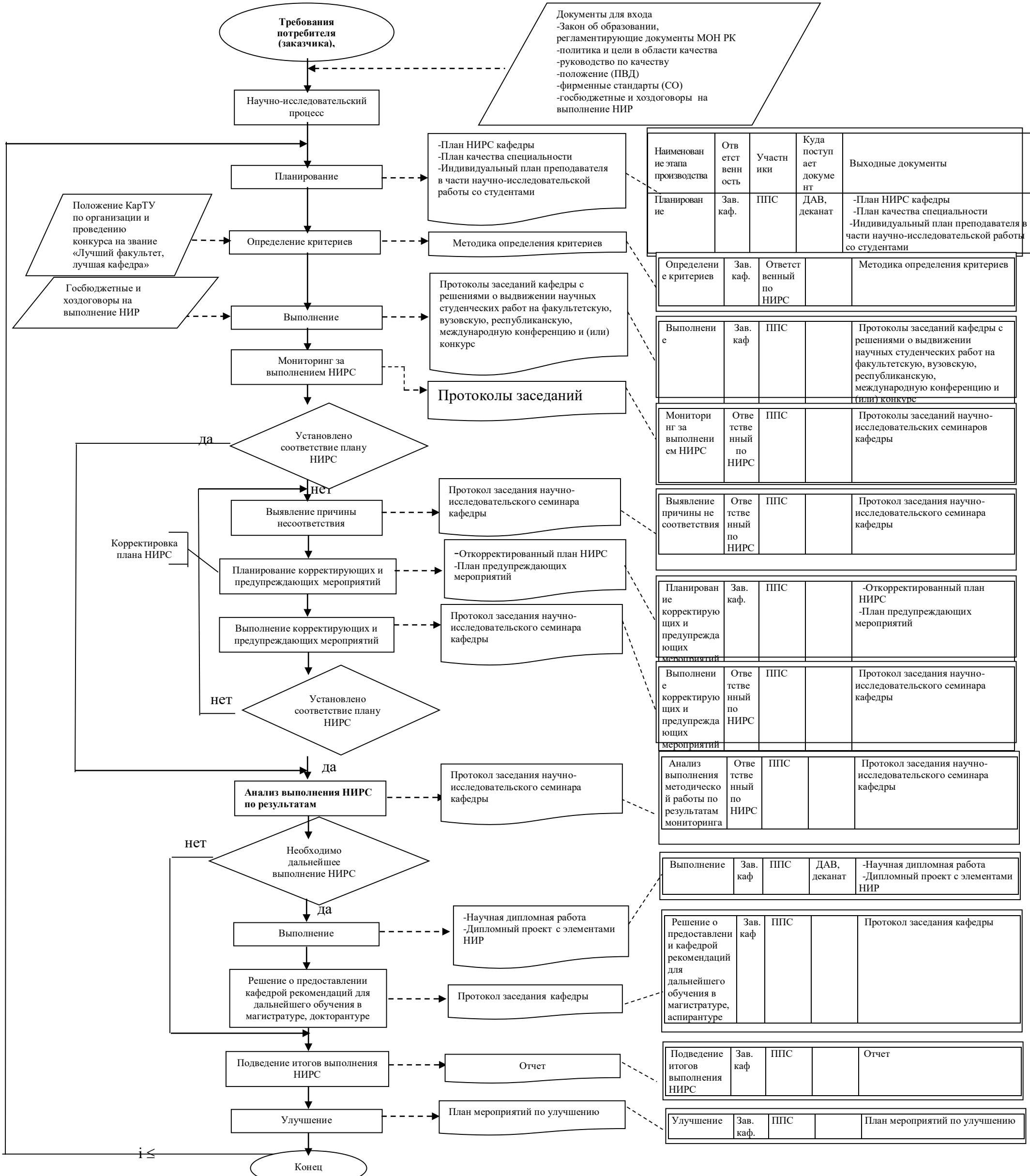
9.2 Изменение в положения, сданном на хранение в ЦМК и А, производятся в соответствии с требованиями ПВД КарТУ П-01-2020.

## **10 Обеспечение доступности документов**

Рабочие экземпляры настоящего положения хранятся в электронном виде во всех подразделениях, где осуществляется деятельность, от которой зависит эффективность функционирования документации СМК.

Приложение А  
(справочное)

**КАРТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ПРОЦЕССА СТУДЕНТОВ**



НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 13 из 21
---	--	---

Приложение Б

Ф.ПВД -IV-02-01

(обязательное)

Форма плана по НИРС

**ПЛАН**  
**научно-исследовательской работы студентов**  
**кафедры \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	<b>Работа кружков</b> <small>(отметить название кружка, Ф.И.О. науч.рук., план работы)</small>		
2.	<b>Участие в республиканском конкурсе НИРС</b>		
3.	<b>Проведение кафедральных научных семинаров и конференций</b>		
4.	<b>Публикации научных статей</b>		
5.	<b>Участие в международных, республиканских и региональных студенческих конференциях</b>		
6.	<b>Участие в олимпиадах, выставках</b>		
7.	<b>Подготовка заявок на изобретения</b>		
8.	<b>Выполнение курсовых и дипломных работ по научной тематике</b>		

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 14 из 21
---	--	---

Приложение В  
(обязательное)

Ф.ПВД-IV-02-02

Форма отчета  
о научной деятельности кафедр

**ОТЧЕТ  
о научной деятельности кафедры**

за \_\_\_\_\_ ГОД

**1. Выполненные научные работы**

1) Наименование темы \_\_\_\_\_

Основание для выполнения \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Основные результаты \_\_\_\_\_

2) .....  
(информация по всем темам кафедры)

**2. Публикация результатов НИР**

**2.1 Книги (монографии)**

1) \_\_\_\_\_  
(автор\*, название, издательство, год, кол-во страниц)

2) .....

**2.2 Статьи**

**2.2.1 Издательство КарТУ**

Журнал «Труды университета», №1, 2014г.

1) \_\_\_\_\_  
(автор\*, название, страницы)

2) .....

Журнал «Труды университета», №2, 2014г.

1) \_\_\_\_\_  
(автор\*, название, страницы)

2) .....

\* при наличии соавторов (не работников кафедры) указывают, в скобках после фамилии, место работы каждого, а для студентов – группу, в которой он учится.

Запрещается несанкционированное копирование документа

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 15 из 21
---	--	---

### Продолжение приложения В

Журнал «Автоматика и информатика», №1, 2014г.

1) \_\_\_\_\_

(автор\*, название, страницы)

2) .....

#### 2.2.2 Журналы, издаваемые в Республике Казахстан

«Промышленность Казахстана», №10, 2014

1) \_\_\_\_\_

(автор\*, название, страницы)

2) .....

.....

#### 2.2.3 Журналы, издаваемые в СНГ

Журнал «Уголь Украины», №3, 2014г

1) \_\_\_\_\_

(автор\*, название статьи, страницы)

2) .....

.....

#### 2.2.4 Журналы, издаваемые в дальнем зарубежье

1) \_\_\_\_\_

(автор\*, название статьи, страницы)

2) .....

#### 2.2.5 Сборники

1) \_\_\_\_\_

(автор\*, название статьи, наименование сборника, издательство, год, страницы)

2) .....

#### 2.2.6 Депонированные материалы

1) \_\_\_\_\_

(автор\*, название статьи (рукописи), номер, год, кол-во страниц)

2) .....

#### 2.2.7 Рекламные листки

1) \_\_\_\_\_

(автор\*, наименование, издательство, год, кол-во страниц)

2) .....

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарГУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 16 из 21
--	--	---

**Продолжение приложения В  
3. Участие в конференциях**

**3.1. Общие сведения**

Наименование конференции	Статус	Место проведения и дата	Количество представленных докладов				
			всего	из них			
				с публикацией	без публикации	в соавторстве со студентами	студентами
1. «Наука и образование – ведущий фактор стратегии «Казахстан -2030»	Международная	Караганда, КарГУ, июнь 2014г.	5	4	1	2	1
.....							
«Студент и научно-технический прогресс»	Студенческая межвузовская региональная	Караганда, КарГУ, май 2014г.	7	5	2	—	7

**3.2. Публикация докладов**

Труды международной научной конференции «Наука и образование – ведущий фактор стратегии «Казахстан –2030»

- 1) \_\_\_\_\_  
(автор\*, название доклада, страницы)
- 2) .....

Труды международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы горно-металлургического комплекса Казахстана»

- 1) \_\_\_\_\_  
(автор\*, название доклада, страницы)
- 2) .....

**3.3. Сведения о докладах без публикации**

- \_\_\_\_\_ (наименование конференции)
- 1) \_\_\_\_\_  
(автор\*, название доклада)
  - 2) .....

**3.4. Награды, полученные на конференциях**

- 1) \_\_\_\_\_  
(автор\*, наименование конференции, вид награды)
- 2) .....



НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарГУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 17 из 21
--	--	---

## Продолжение приложения В

### 4. Участие в выставках

Указать:

- наименование выставки, её статус, место проведения;
- наименование экспоната;
- Ф.И.О. разработчиков;
- результаты участия в выставках.

### 5. Изобретательская деятельность

а) Подача заявок

Название	Автор*	Заявитель	Дата подачи заявки
1. Устройство для изгиба рельс	Иванов П.С., Жакенов Н.С. (ст. ПТ-98-1)	КарГУ	02.05.2014

б) Получение патентов

Название	Автор*	Патенто- обладатель	Номер патента (предварительного патента), страна
1. Способ очистки воды	Карелин Д.З., Травкин С.К. (КарГУ)	КарГУ	10537 РК

### 6. Защита диссертаций

Указать фамилию защитившего диссертацию и его научного руководителя, где и когда защищена диссертация, тему диссертации и шифр специальности

### 7. Учёные степени, звания, избрание в академии наук и награды, полученные сотрудниками кафедры

Указать фамилии и полученные ими ученые степени, звания и др.

### 8. Участие в конкурсах на выполнение НИР

Указать наименование конкурса, название проекта, Ф.И.О. руководителя.

### 9. Международная деятельность

Договоры, связи, результаты

### 10. Научная работа со студентами

Краткая характеристика научной работы студентов (кружки, руководители, результаты). Внедрение научных достижений в учебный процесс. Выполнение курсового и дипломного проектирования по научной тематике. Организация и участие в олимпиадах, конкурсах и конференциях, полученные награды...

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарГУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 18 из 21
--	--	---

Продолжение приложения В

Количественные показатели научной деятельности

**кафедры** \_\_\_\_\_ **за** \_\_\_\_\_ **г.**

№ п/п	Ф.И.О. преподавателей, магистрантов, аспирантов и научных сотрудников кафедры (полный состав кафедры)	должность	учёная степень	учёное звание	Участие в НИР, кол-во тем			Публикация результатов НИР,* кол-во										Участие в конференциях,* кол-во докладов					Изобретения* подано заявок получено патентов	Научная работа со студентами		
					по хозяйствам	по госбюджету	б/о по кафедре	в периодических изданиях										международных						Участие в выставках, кол-во экспонатов*	кол-во студентов в СНО	кол-во конкурсных работ
								книги (монографии)	РК		СНГ дальнего зарубежья	сборники	депонирование	рекламные листки	региональных	республиканских	РК	СНГ	дальнего зарубежья							
									журналы КарГУ	журналы РК										региональных	республиканских	РК				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
<b>О Б Р А З Е Ц</b>																										
1	Иванов П.Ф.	доц	к	д	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1/-	1/-	1/1	-	-	1/-	1/-	-	1	2	
2	Сидоров И.Я.	проф	д	п	2	2	1	1	4/1	1/-	1/-	1/-	-	-	-	1/-	-	-	-	-	1/-	2/-	-	4	1	
ИТОГО по кафедре			6	6	5	3	1	1	8/2	4/1	5/1	1/-	-	-	2/-	3/1	2/1	5/4	4/2	1/1	3/-	4/1	2/-	6	4	

**Зав. кафедрой** \_\_\_\_\_

\* В числителе указывают общее количество публикаций, докладов, заявок (патентов);  
в знаменателе – в том числе в соавторстве или авторами которых являются студенты.

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 19 из 21
---	--	---

Приложение Г  
(обязательное)

Ф.04-2020

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Первый проректор	Жетесова Г.С.	30.11.20	
И.о. проректора по НР	Ожигин С.Г.	30.11.20	
Руководитель ЦМКиА	Жунусова Г.Е.	30.11.20	

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 20 из 21
---	--	---

Приложение Д  
(обязательное)

Ф.05-2020

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись

НАО «Карагандинский технический университет»	<b>Положение об управлении процессами научной деятельности обучающихся</b>	ПВД КарТУ IV-02-2020 Версия 01 Дата 2020.11.30 Стр. 21 из 21
---	--	---

## **Библиография**

- [1]. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июня 2007 г. №319.
- [2]. Закон Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011г. №408-IV.
- [3]. Закон Республики Казахстан от 16 июля 1999 года № 427-І. «Патентный Закон Республики Казахстан»
- [4]. Устав КарТУ.