

*Образец служебной записки на перевод материалов
в Центре «Триединство языков» им. Ш. Кудайбердиева*

**Первому проректору
НАО «КарТУ»
д.т.н., профессору
Жетесовой Г.С.**

Служебная записка

—•—•—

Прошу осуществить перевод презентации (*статьи, учебника*) с _____ на _____ язык в объеме ___ страниц в Центре «Триединство языков» им. Ш. Кудайбердиева. Срок – до __.__.__.

Перевод необходим с целью _____.

Должность, отдел

/подпись/

Иванов И.И.