|  |
| --- |
| Приложение 6 к приказу  Министра образования и науки Республики Казахстан  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 года  №\_\_\_\_ |
| Министра образования и науки Республики Казахстан  от 8 июня 2020 года  № 237 |

Приложение 1-1

к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стандарт государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования» | | |
| 1 | Наименование услугодателя | Государственная услуга оказывается организациями высшего и послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель). |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:  1) услугодателя;  2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал). |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | С момента сдачи пакета документов услугодателю для услугополучателей, поступающих по образовательным программам послевузовского образования:  на магистратуру – с 25 по 28 августа календарного года;  на докторантуру – с 22 по 28 августа календарного года.  Зачисление в ОВПО осуществляется до 28 августа календарного года. |
| 4 | Форма оказания | Электронная (частично автоматизированная), (или) бумажная |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов и приказ о зачислении в ОВПО, прошедших конкурсный отбор по итогам вступительных экзаменов до 28 августа календарного года.  Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе.  При обращении через портал в «личный кабинет» услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя. |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя  при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается на бесплатной основе. |
| 7 | График работы | Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.  Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.  При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.  Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:  1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz;  2) портале: www.egov.kz. |
| 8 | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги | 1. Лица, поступающие в магистратуру или резидентуру:  при обращении в ОВПО:  1) заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме;  2) документ о высшем образовании (подлинник);  3) свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру);  4) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);  5) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;  6) медицинскую справку формы 086-У в электронном формате, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697) (далее - Приказ № 907);  7) сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 6,0), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл – не менее 6,0, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл – не менее 543 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 60, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 498, Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш Тест) пороговый балл – не менее 95, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл – В2), Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang (DSH, Niveau С1/уровень C1), TestDaF-Prufung (NiveauC1/уровень C1), Test de Franзais International™  (TFI– не ниже уровня В1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d’Etudes en Langue franзaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franзaise (DALF, уровень C1), Test de connaissance du franзais (TCF – не менее 50 баллов) (в случае наличия);  8) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);  9) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).  Документы, перечисленные в подпунктах 3), 7) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю.  При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих.  при обращении через портал:  1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;  2) электронный документ о высшем образовании;  3) электронное свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру);  4) электронный сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 6,0), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл – не менее 6,0, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи)  пороговый балл – не менее 543 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 60, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 498, Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш Тест) пороговый балл – не менее 95, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл – В2), Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang (DSH, Niveau С1/уровень C1), TestDaF-Prufung (NiveauC1/уровень C1), Test de Franзais International™  (TFI– не ниже уровня В1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d’Etudes en Langue franзaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franзaise (DALF, уровень C1), Test de connaissance du franзais (TCF – не менее 50 баллов) (в случае наличия);  5) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);  6) цифровое фото размером 3x4 сантиметров;  7) медицинская справка формы 086-У в электронном формате, утвержденной приказом №907;  8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).  Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».  При обращении через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.  Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.  2. Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов:  при обращении в ОВПО:  1) заявление на имя руководителя ОВПО (в произвольной форме);  2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);  3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);  4) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл – не менее 5,5), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл – не менее 5,5, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи)  пороговый балл – не менее 460 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 46, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 453, Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш Тест), пороговый балл – не менее 85, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл – В2), Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang (DSH, Niveau В2/уровень В2), TestDaF-Prufung (Niveau В2/уровень В2), Test de Franзais International™  (TFI– не ниже уровня В2 по секциям чтения и аудирования), Diplom ed’Etudesen Langue franзaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franзaise (DALF, уровень В2), Test de connaissance du franзais (TCF – не менее 50 баллов);  5) медицинскую справку формы 086-У в электронном формате, утвержденную приказом № 907;  6) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;  7) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;  8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года;  9) результаты предварительного отбора (по области образования «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)»).  Документы, перечисленные в подпунктах 4) и 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.  При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.  при обращении через портал:  1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;  2) электронное обоснования планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом;  3) электронный документ об образовании;  4) электронный сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 5,5), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл – не менее 5,5, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи)  пороговый балл – не менее 460 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 46), Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 453, Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш Тест), пороговый балл – не менее 85, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл – В2), Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang (DSH, Niveau В2/уровень В2), TestDaF-Prufung (Niveau В2/уровень В2), Test de Franзais International™  (TFI– не ниже уровня В2 по секциям чтения и аудирования), Diplome d’Etudes en Langue franзaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franзaise (DALF, уровень В2), Test de connaissance du franзais (TCF – не менее 50 баллов);  5) цифровое фото размером 3x4 сантиметров;  6) медицинская справка формы 086-Ув электронном формате, утвержденной приказом №907;  7) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);  8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года.  Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».  При обращении через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.  Услугополучателю выдается расписка о приеме документов. |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:  1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;  2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги;  3) услугополучателем пакет документов представлены позднее установленных сроков. |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме | 1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем - 15 минут;  2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя - 15 минут (с учетом практики).  Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.  Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.  Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414.  Единого контакт-центра«1414», 8-800-080-7777. |

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігі

\_\_\_\_\_\_\_\_ облысының/қаласының Әділет департаменті

Нормативтік құқықтық акті 09.06.2020

Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік

тіркеудің тізіліміне № 20841 болып енгізілді

Результаты согласования

Министерство образования и науки РК - Директор Нурсейт Абсаттарович Байжанов, 08.06.2020 17:38:38, положительный результат проверки ЭЦП

Министерство юстиции РК - Исполнящий обязанности министра Наталья Виссарионовна Пан, 08.06.2020 19:04:08, положительный результат проверки ЭЦП

Результаты подписания

Министерство образования и науки РК - Министра образования и науки Республики Казахстан А. Аймагамбетов, 08.06.2020 19:14:23, положительный результат проверки ЭЦП